

Lokal særavtale: Arbeidstøy. Revidert 2011

Det vises til Sentral Generell Særavtale 1002 – Arbeidstøy og musikkinstrumenter. Arbeidstøy utdeles ved enheter med ekstraordinært behov. Slitasje på klær kompenseres kun ved ekstraordinær slitasje.

A: Følgende retningslinjer gjelder:

1. Etter forhandlinger er partene enige om hvilke enheter og grupper som har behov for uttak av arbeidstøy.
2. Arbeidsmiljøgruppa lager konkrete retningslinjer ut i fra sentrale føringer på området tilpasset enhetens behov.
3. Arbeidstøy utleveres eller avtalt kjøp refunderes mot kvittering.
4. Arbeidstøy med logo skal kun brukes i arbeidssammenheng.
5. Det utbetales ikke kompensasjon til den enkelte ansatte.
6. Sliteterminen for arbeidstøy er 3 år for ansatte i 100 % stilling. For ansatte i reduserte stillinger avtales sliteterminen utifra arbeidets innhold og omfang. Dette gjøres mellom de lokale partene på enheten.
7. Ved enheter som ikke omfattes av avtalen og det vurderes at det er behov for arbeidsklær for enkeltansatte eller hele enheten avgjøres det av Rådmannen etter søknad.
8. De vedtatte summer som enheten kan beregne justeres hvert annet år pr. 01.01. i henhold til inngåtte innkjøpsavtaler.
9. Den lokale særavtalen følger den Sentrale Generelle Særavtalen 1002.

B: Følgende enheter og grupper omfattes av avtalen og gies følgende:

Oppvekst og utdanning:

1: Barnehager:

Gjelder for ansatte i direkte arbeid med barn.

Arbeidsmiljøgruppen definerer enhetens behov.

Det forutsettes som et minimum at ansatte skal ha varmedress/ todelt dress samt regntøy, støvler og vinterutesko.

Enheten kan beregne inntil kr 1300,- pr. årsverk pr år. Friluftsbarnhager kan beregne inntil kr 1600,- pr årsverk.

Enheten må ha nødvendig klær til utlån til vikarer.

Ordningen administreres av enhetsleder

2: Skole:

A: Gjelder for ansatte i direkte arbeid med elever.

Ansatte i skole og/eller SFO i 1 til 4 klasse: Enheten kan beregne inntil kr 1000,-pr. årsverk pr.år.

Ansatte som jobber i skole og SFO sees som et arbeidsforhold.

Det forutsettes som et minimum at ansatte skal ha varmedress/ todelt dress samt regntøy.

B: Skoler med spesialgrupper der arbeidstøy er påkrevet eller slitasje på klær er ekstraordinært, kan beregne inntil kr 600,- pr årsverk pr år. Gjelder alle ansatte i . direktearbeid med elever

C: Enheten kan beregne inntil kr 600,-pr.årsverk pr. år for lærere i 8 til 10 klasse som. underviser minimum 40 % av stillingen i skolekjøkken, sløyd, laboratorium, gymsal eller andre øvingsrom.

Arbeidsmiljøgruppen definerer enhetens behov. For punkt A kan det gjelde behov utover minimumskravene, for eksempel skotøy.

Ordningen administreres av enhetsleder.

Enheten må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

3: Avlastningsenheten:

Gjelder alle ansatte i direkte brukerarbeid.

Arbeidsmiljøgruppen definerer enhetens behov.

Enheten kan beregne inntil kr 1000,-pr årsverk pr.år.

Ordningen administreres av enhetsleder.

Enheten må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

4: Helsestasjoner:

Gjelder for helsesøstere, jordmødre og sekretærer som jobber i direktearbeid med barn.
Arbeidsmiljøgruppen definerer enhetens behov.
Enheden kan beregne inntil kr 600,-pr. årsverk pr.år
Ordningen administreres av enhetsleder.
Enheden må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

Helse og velferd:

1:Hjemmetjenester:

Det er vedtatt uniformsplikt for ansatte i hjemmetjenesten.
Ansatte kan ta ut arbeidstøy med logo etter avtale.
Arbeidstøy med logo skal kun brukes i forbindelse med arbeid.
Ordningen administreres av enhetsleder.
Enheden må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

2: Heldøgns botiltak:

Gjelder alle ansatte i direkte brukerarbeid.
Arbeidsmiljøgruppen definerer enhetens behov
Enheden kan beregne inntil kr 1000,-pr årsverk pr. år.
Ordningen administreres av enhetsleder.
Enheden må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

3: Dagtilbud/ dagsenter:

Gjelder alle ansatte i direkte brukerarbeid.
Arbeidsmiljøgruppen definerer enhetens behov.
Enheden kan beregne inntil kr 600 ,-pr.årsverk pr. år
Ordningen administreres av enhetsleder.
Enheden må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

4: Helse og velferdssenter og helsehus:

Ansatte ved disse enhetene får utdelt uniform/ arbeidstøy.
Arbeidstøy vaskes og vedlikeholdes av eksternt firma.
Ordningen administreres av enhetsleder.
Enheden må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

5: Enhet for fysioterapitjenester:

Gjelder alle ansatte i direkte brukerarbeid.
Arbeidsmiljøgruppa definerer enhetens behov.
Enheden kan beregne inntil kr 600,- pr årsverk pr år.
Ordningen administreres av enhetsleder.
Enheden må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

6: Enhet for ergoterapitjenester

Gjelder alle ansatte i direkte brukerarbeid.
Arbeidsmiljøgruppa definerer enhetens behov.
Enheten kan beregne inntil kr 600,- pr årsverk pr år.
Ordningen administreres av enhetsleder.
Enheten må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

7: Oppfølgingstjenester:

Helse og overdoseteamet:
Arbeidsmiljøgruppen definerer behovet.
Enheten kan beregne inntil kr 600, - pr. årsverk pr år.
Ordningen administreres av enhetsleder.
Enheten må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

8: Produksjonskjøkkenet:

Ansatte på kjøkkenet får utdelt arbeidstøy.
Arbeidstøy vaskes og vedlikeholdes av eksternt firma.
Sjåførene tar ut samme uniform som hjemmetjenesten.

Byutvikling

Feiervesenet:

Arbeidsmiljøgruppen definerer behovet.
I tillegg til full uniform kan beregne enheten inntil kr 600 ,- pr årsverk pr.år til klær under uniform pga ekstraordinær slitasje.
Ordningen administreres av enhetsleder.
Enheten må ha nødvendig klær for utlån til vikarer og lærlinger.

Annet:

Lærlinger ivaretaes av den enkelte enhet de er tilknyttet. Arbeidsmiljøgruppa ved enheten vurderer behovet til den enkelte ut i fra enhetens art.

Verneutstyr

Arbeidsgiver plikter å stille verneutstyr til disposisjon, jf AML § 4-4. Hva som kommer inn under begrepet verneutstyr avgjøres etter behandling i enhetens arbeidsmiljøgruppe. Verneutstyr omfattes ikke av denne avtalen.

Trondheim kommune 07.03.2011

For Trondheim kommune

Anne Cathrine W. Moseng

Anne Cathrine W. Moseng

Fagforbundet

Inger Mathisen

Inger Mathisen

FO

Ingard S. Lundereng

Ingard Lundereng

Norsk Sykepleierforbund

For Mette Hjelmeland

Utdanningsforbundet

Turid Børn Øfsti

Turid B Øfsti

Utdanningsforbundet

Hege Slørdahl

Hege S. Slørdahl

Delta

Mona Berge

Mona Berge

Norsk Fysioterapiforbund

Elin Simonsen

Elin Simonsen

Norsk Ergoterapiforbund

Tordis Tesdal

Tordis Tesdal

Den norske Jordmorforening

Bente T. Müller

Bente Muller