

Org. nummer

980341097

Navn

Tools AS (hovedenhet)

Adresse

Rosenholmveien 25 1414 TROLLÅSEN Norge

Telefon

+47 64 91 71 50

Nettside

<http://www.tools.no/>

Kontaktperson

Trond Olav Karlsen

E-post

trond.karlsen@tools.no

Firmastørrelse

Stor: Over 250 ansatte - Omsetning over 50 mill. EUR. og/eller balanse over 43 mill. EUR.

Hvis dette ikke er definert får du ikke levert tilbud. Klikk på firmanavnet øverst til høyre i Mercell-bildet. Et stykke ned på siden kan du velge firmastørrelse fra en rullegardinmeny. OBS. Du må være administrator i virksomheten for å gjøre dette.

E-handel

Ja

Link til e-handel

<https://intranett.trondheim.kommune.no/content/1130954505/e-handel>

Hjemmeside Leverandør

<https://tools.no/>

Kontaktinfo - Avtalens fagperson/kundeservice

Tirsdag 19. oktober vil prøverommet / utstillingen holde åpent også fra kl. 17.00. Interesse / påmelding gjøres til thore.johnsen@tools.no

E-post ordrekontor:

ordre.midt@tools.no

TKs kontaktperson i butikk samt ordreansvarlig

Marius Hafsmo Andersen

Tlf: 73 90 73 90, mobil 918 80 771

Marius.Andersen@tools.no

Ved spørsmål vedrørende leveranser MÅ bestillingsnummer/ordrenummer (begynner på 700 eller Tools ordrenummer fra ordrebekreftelsen) oppgis.

TKs kontaktperson og produktspesialist

Thore Johnsen

Tlf: 941 86 799

E-post: thore.johnsen@tools.no

Kontraktsvilkår - f.eks. SSA-T, K, D, NS-xxxx

TK Kontrakt Varekjøp og AIK Varer 2017

Betingelser

Leveringsbetingelser

DDP Delivered Duty Paid

Transportform

Not Applicable

Betalingsbetingelser

Netto pr. 30 dager

Valuta

NOK

Bestillings- og leveringsinformasjon

[Lokal særavtale om arbeidstøy - revidert 2011](#)

[Produktkatalog](#) (standardisert sortiment)

Priser:

- Fastprisavtale på standardisert sortiment (produkter i produktkatalogen). Oppdaterte produkter / priser finnes til enhver tid i LIFT.
- Rabattavtale på TOOLS sitt øvrig sortiment innenfor produktgruppen: 30 % (38 % på hansker).

Øvrig sortiment innenfor produktgruppen: benytt fritekstproduktet i LIFT. For å finne riktig pris og artikkelnummer kan du logge inn på [TOOLS.no](https://tools.no).

Brukernavn: testbruker@trondheim.kommune.no

Passord: H45916

Leveringstider:

Av ulike årsaker, de fleste koronarelaterte, sliter TOOLS med å holde leveringstidene under. Vi har dialog med TOOLS om dette. Om det er produkter de ikke får til å levere, og de heller ikke klarer å tilfredsstillende erstatningsprodukt så gi gjerne beskjed til kare.sagmosovde@trondheim.kommune.no.

- Standardsortiment (avtalesortiment): ordre mottatt innen kl. 10.00 leveres samme dag.

- Øvrig sortiment: ordre mottatt innen kl. 15.30 leveres etter 3 dager.
- Ved større bestillinger av klær med logo: etter avtale med leverandøren.

Det oppfordres til å samordne enhetens bestillinger i størst mulig grad slik at ordrene blir færre og større: f.eks. hovedbestillinger vår og høst.

Hente selv?

Dersom dere ønsker å hente varene selv hos TOOLS: skriv inn "Henter selv" + navn og telefonnummer til den som skal hente i feltet "Leveransebeskrivelse" i LIFT. TOOLS sender sms til oppgitte telefonnummer når leveransen er klar til henting.

Navn på pakkseddel?

Dersom du ønsker at TOOLS skal merke pakkseddel med navn på bruker som skal ha klærne skriver du brukers navn i feltet "Leveransebeskrivelse" i LIFT.

Logo:

Som standard skal alle overdelers leveres med trykt logo på bryst. Dette er inkludert i prisen.

Dersom det ønskes enhetsspesifikke logoer kan det faktureres etter medgått tid til klargjøring av logo dersom enheten ikke har denne klar i et format som kan brukes. Dette bestilles i LIFT på produktet "Trykking logo" og "Logo utføring og pris etter avtale".

Dersom spesielle tjenestelige behov krever at det ikke skal være logo på tøyen må det legges ved en merknad om dette i bestillingen.

Produktendringer og sesongvariasjoner

Produktendringer på sesongprodukter skjer fortrinnsvis utenfor sesong. For eksempel får vinterprodukter produktendringer på sommeren . På senvinter/vår/sommer kan utgående vinterprodukt være sluttsolgt for sesongen før nytt produkt er på plass om høsten. Hovedbestilling av vinterklær gjøres derfor på høsten.

Tips til effektiv bestilling

- Bruk tid med personalet og gjennomgå aktuelle produkter i produktkatalogen før besøk dere drar til TOOLS for å prøve klærne. Da vet dere hvilke produkter som skal prøves, samt har oversikt over hvor det må etterspørres alternative produkter.
- Bruk bestillingsskjemaene hos TOOLS og noter tydelig varenummer, produktnavn og størrelse (evt. også farge).
- Ved bestilling i e-handel kan det være lurt å ha produktkatalogen tilgjengelig og søke direkte på varenumrene i produktkatalogen (da kommer du direkte til det produktet/størrelsen/fargen du skal ha).

Rutine for feilleveringer og reklamasjoner

Reklamasjon og feillevering:

- Bestiller skal snarest mulig informere Leverandøren om feil og mangler ved leveransen.
- Ved feil på
- Ved feillevering som skyldes Leverandøren (levert annen vare enn bestilt) skal Leverandøren kostnadsfritt snarest hente varen hos enheten og levere ny.

- Ved feil levering som skyldes Trondheim kommune (feilbestilling) skal Leverandøren kreditere hele beløpes minus Leverandørens returavgifter/-frakt (p.t. 25 % av varens verdi). Dette gjelder ikke varer med logo.

Erstatningsvarer: Dersom det bestilte produktet ikke kan leveres skal Leverandører underrette bestiller umiddelbart. Erstatningsvarer skal ikke leveres før det er avklart med bestiller. Erstatningsvarer skal ha samme eller bedre kvalitet, til samme eller bedre pris.

Garantier og service i avtaleperioden

Utstilling og prøverom:

Leverandøren har utstilling av avtaleproduktene med prøverom i sine lokaler i Østre Rosten 8. Åpningstid er mandag - fredag kl. 07.00-16.00. Det er mulighet for utvides åpningstid til kl. 18.00 en gang hvert kvartal.

Ved innrykk av større grupper oppfordres det til å varsle Leverandøren i forkant slik at de kan stille med ekstra bemanning.

NB: husk å henge /sette klærne tilbake på plass etter prøving - dine kolleger i TK kommer etter deg og forventer også å finne klærne der det står at de skal være, og vi ønsker å bruke TOOLS til viktigere ting enn å gå å rydde opp etter ansatte fra Trondheim kommune.

Utlån av klær til prøving på enhet

På forespørsel (fortrinnsvis til Anita) kan enhetene låne klær fra utstillingen for å prøve på arbeidsplassen (på enhet). Enheten er selv ansvarlig får å hente ut klærne og levere påfølgende dag.

Hasteleveranser:

- I åpningstiden: meldes inn fortrinnsvis pr. telefon eller ved oppmøte med rekvisisjon. Hentes ved oppmøte eller sendes med Express og faktureres gjennom Leverandøren etter transportørens satser uten påslag.
- Utenfor åpningstiden: meldes inn via vakttelefonen. Serviceoppdrag faktureres etter følgende satser: hverdager kl. 16-21: 950 kr pr. time, hverdager kl. 21-07: 1.450 kr. pr. time, helg/helligdager: 1.450 kr. pr. time.

Endringer / tilpasninger utført av skredder:

- Tilpasninger av skredder hos underleverandør dersom denne har egne skreddere: påslag 15 % av plaggets verdi.
- Tilpasninger hos lokal skredder: se priser i gjeldende prisliste. Faktureres gjennom Leverandøren uten påslag.

Fotscanning og tilpasning av såler:

Leverandøren har fotscanner i butikken - bruk av denne er inkludert i prisen ved kjøp av såler. Ved kjøp av minimum 3 såler tilbys fotscanning ute på arbeidsplassen (på enhet) kostnadsfritt. Ta kontakt med leverandøren for avtale om dette.