

Dagsorden:

Sak 01. Åpning/konstituering

Sak 02. Valg av dirigent, to referenter og to protokollvitner.

Sak 03. Årsberetning 2021 for Fagforbundet Karmøy avd 323.

Fra styret:

- Pensjonistutvalget
- Yrkesseksjon for helse og sosial
- Yrkesseksjon for kontor og administrasjon
- Yrkesseksjon for samferdsel og teknisk
- Yrkesseksjon for kirke, kultur og oppvekst
- Opplæringsansvarlig
- Hovedtillitsvalgte
- Øvrige deler av årsberetning

Sak 04. Regnskap og fullstendighetserklæring for 2021.

Sak 05. Handlingsplan 2022

Sak 06. Innkomne forslag.

Sak 07. Bevilgninger.

Sak 08. Budsjett 2022

Sak 09. Valg.

Sak 03



FAGFORBUNDET

Årsberetning 2021

for

Fagforbundet Karmøy avd.323

Behandlet av årsmøtet den 26.01.2022

Innledning	2
Styret har i perioden hatt følgende sammensetning:	3
Representanter til forbundsregionens representantskap/regionsmøte	4
Representanter til LO lokalt (gjelder ikke for Oslos fagforeninger)	4
Valgkomitéen	4
Revisorer	5
Ansatte	5
Andre eiendeler	5
Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere	5
Koordineringsledd	6
Medlemsutvikling	6
Møtevirksomheten	7
Utvalgenes virksomhet	8
Pensjonistutvalget	8
Yrkesseksjon helse og sosial	8
Yrkesseksjon kontor og administrasjon	9
Yrkesseksjon samferdsel og teknisk	9
Yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst	9
Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt	11
Målsettinger og planer i perioden etter strategiplanen	11
Heltid og likelønn	11
Offentlige tjenester i egen regi	12
Organisasjonsbygging og tariffmakt	13
Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling	15
Klima og miljø	16
Valgkamp og alliansebygging	17
Representasjon	18
Forbundsregionen	18
Andre utvalg	19
Kurs og konferanser	19
Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag»	21

Innledning

Fagforeningens årsberetning er fagforeningsstyrets rapportering til medlemmene på i hvilken grad styret har lyktes med å gjennomføre handlingsplanen som årsmøtet vedtok for perioden.

Styret har i perioden hatt følgende sammensetning:

Fagforeningsstyret	Navn	Organisatorisk frikjøp og frikjøpsprosent	Honorar i kr
Leder	Tor Egil Nymann		65 000
Nestleder	Odd Bjørn Kolbeinsen		25 000
Opplærings-ansvarlig	Thorsten Behrends		15 000
Kasserer	Astrid Behrends t.o.m. 1.8.2021 Nina Elin Apeland f.o.m 1.8.2021		20 000
Leder yrkesseksjon helse og sosial	Marita Bergli t.o.m. 1.8.2021 Marianne Bergli f.o.m 1.8.2021		15 000
Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst	Glenn Roger Mardal t.o.m. 1.8.2021 Flor De Maria Vold f.o.m 1.8.2021		15 000
Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk	Gunnar Ottøy		15 000
Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon	Andreas Voraa		15 000
Ungdomstillitsvalgt	Ingrid Liknes t.o.m. 1.8.2021		7500
Pensjonistillitsvalgt	Lillian De Rezende		7500
Fane 2 ansvarlig	Ragnhild K. Aarø	20%	40 000
Styremedlem PBH	Ragnhild Sollesnes		15 000
Styremedlem HTV	Cathrine T. Hansen		7500
Styremedlem	Aina Ånensen		7500
Styremedlem	Nina Elin Apeland t.o.m. 1.8.2021 Iren Lindgren f.o.m 1.5.2021		7500
Sekretær	Gro Kristin Huus		20 000

Fagforeningens frikjøpte tillitsvalgte i 2021:

Navn	Frikjøpsprosent	Tariffavtale
Cathrine T. Hansen	100	KS
Gro Kristin Huus	100	KS
Marianne Bergli	70+30	KS/privat sektor

Representanter til forbundsregionens representantskap/regionsmøte

Til Fagforbundet Karmøy sitt Representantskap/regionmøte har fagforeningen hatt følgende representanter:

- Tor Egil Nymann
- Odd Bjørn Kolbeinsen
- Cathrine T. Hansen
- Marianne Bergli
- Ragnhild Sollesnes

Representanter til LO lokalt

- Odd Bjørn Kolbeinsen
- Glenn Roger Mardal
- Tor Egil Nymann
- Ragnhild Sollesnes
- Marita Bergli
- Nina Elin Apeland

Valgkomitéen

Valgkomitéen i henhold til vedtektene har bestått av:

Leder/ Pensjonistrepresentant	Odd Bjørn Kolbeinsen
Representant for yrkesseksjon Helse og sosial -	Marianne Bergli
Representant for yrkesseksjon Kontor og administrasjon	Evelyn Severinsen
Representant for yrkesseksjon Kirke, kultur og oppvekst	Flor De Maria Vold
Representant for yrkesseksjon Samferdsel og teknisk	Axel Hevrøy

Revisorer

Til å revidere fagforeningens regnskap, har det vært følgende revisor:
TS Revisjon AS

Ansatte

Har fagforeningen egne ansatte?

- Marianne Bergli organisatorisk frikjøpt 30% for å ivareta medlemmer i privat sektor.
- Ragnhild K. Aarø organisatorisk frikjøpt 20% for å ivareta medlemsregister. Fane 2.

Økonomi

Bankinnskudd 31.12.2020	Bankinnskudd 31.12.2021	Egenkapital 31.12.2020	Egenkapital 31.12.2021	Skattekonto 31.12.2021
1.526.660	1.698.113	1.761.164	1.985.508	7394

Angående budsjett og regnskap vises det til egen sak i årsmøtet.

Andre eiendeler

Fagforeningen disponerer 4 mobiltelefoner, 1 printer og bærbar pc til de som har behov for dette i styret i henhold til vervet sitt.

Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere

(jfr. vedtektenes § 11.7).

Arbeidsgiver	Tariffområde	Antall medlemmer	Klubb- styre (JA/NEI)
Haugaland brann og redning IKS	KS		Ja
Espira	PBL		Ja

Karmøy kommune Renovasjon	KS		Nei
---------------------------	----	--	-----

Koordineringsledd

Beskrivelse av fagforeningens deltakelse i koordineringsledd (jfr. vedtektenes § 12).

Arbeidsgiver	Hos hvilke arbeidsgivere er det registrert flere fagforeninger. (Fagforbundet)	Er det opprettet koordineringsledd etter §12	JA	Nei
Espira	x		x	
Haugaland brann og redning IKS	x		x	

Medlemsutvikling

Fyll inn i skjemaet:

Fagforeningens vervemål:		Fagforeningens vervemål for yrkesaktive:			
Vervemål totalt:	Måloppnåelse:	Vervemål yrkesaktiv:	Måloppnåelse:		
170	186	155	151		
Medlemstall totalt:		Yrkesaktive totalt:			
01.01.21	31.12.21	01.01.21	31.12.21		
2186	2358	1558	1550		
Antall yrkesaktive medlemmer under 30 år:		Antall pensjonistmedlemmer			
01.01.21	31.12.21	01.01.21	31.12.21		
283	314	648	669		
Studenter:		Lærlinger:		Elever:	
01.01.21	31.12.21	01.01.21	31.12.21	01.01.21	31.12.21
30(elev og student)	13	58	77	30(elev og student)	9

Antall yrkesaktive medlemmer KS		Antall yrkesaktive medlemmer Spekter	
01.01.21	31.12.21	01.01.21	31.12.21
1234	1149	0	0
Fagforeningens vervemål for lokale satsingsområder		Antall yrkesaktive medlemmer NHO	
01.01.21	31.12.21	01.01.2021	31.12.2021
-	-	9	7

Vi jobber kontinuerlig med verving. Har under normale forhold aktiviteter, kurs, tilstelninger etc. for medlemmer for å synliggjøre oss for nye potensielle medlemmer og eksisterende medlemmer. Korona pandemien har gjort vervearbeidet vanskeligere ettersom det ikke er mulig å samle potensielle og eksisterende medlemmer fysisk slik som før. Allikevel fikk vi arrangert julebord med alle seksjoner i november. Vi har også tatt i bruk digitale medier til verving. Medlemsutviklingen stiger jevnt og trutt, og anser derfor at vi har lyktes med verving tross pandemien.

Møtevirksomheten

Årsmøtet ble avholdt 21.04.2021 digitalt på Teams og behandlet følgende saker:

- Årsmeldinger
- Handlingsplan 2021
- Innkomne forslag
- Revidert regnskaps og revisjonsrapport
- Budsjett
- Valg

Det er avholdt 1 medlemsmøte.

Møtene behandlet følgende saker: Valg av frikjøpt tillitsvalgt

Det er avholdt 12 styremøter.

Styret har behandlet 135 saker.

Beskrivelse av saker som har vært tidkrevende: Espira, korona pandemien.

Andre møter /samlinger i fagforeningens regi:

4 samlinger for kommunale plasstillitsvalgte.

1 digital samling for medlemmer i Espira.

1 digital samling for tillitsvalgte Espira.

Sosiale aktiviteter:

Julebord for alle seksjoner i foreningen.

Utvalgenes virksomhet

Pensjonistutvalget

Utvalgets sammensetning:

Leder:	Lillian de Rezende
Nestleder:	Målfrid Woll
Styremedlem:	Roald Berg
Styremedlem:	Mia Vinnes Nilsen
Styremedlem:	Paul M. Løland

Det er avholdt 5 møter.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet:

1 medlemsmøte måtte avlyses, på grunn av Covid. Sammen med folk fra biblioteket hadde vi "Litterært pusterom" og det ble arrangert julebord. Et medlem som ble 100 år, fikk overrakt blomster. Det blir sendt ut brev til de som blir uføre/pensjonister, for å oppfordre til fortsatt medlemskap i Fagforbundet.

Yrkesseksjon helse og sosial

Utvalgets sammensetning:

Leder:	Marianne Bergli
Styremedlem:	Mette Lund
Styremedlem:	Sissel Oberhollenzer
Styremedlem:	Ingrid Borgersen
Styremedlem:	Anne Lise Magnussen
Vara:	Ruth Henny Hemnes

Det er avholdt 1 møte.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet:

Året 2021 har vært preget av pandemi og usikkerhet i forhold til sosiale samlinger, kurser og opplæring. Noe ble likevel gjort i 2021.

Julebord for seksjonen i November.

Det har blitt arrangert webinar og kurs i regi av region/sentralt.

Forbundsuken i juni delte vi ut Fagforbundskopper til alle medlemmene.

Arbeidsplassbesøk med stortingsrepresentant Tove Elise Madland fra Vindafjord i ROP tjenesten.

Arbeidsplassbesøk i november med yrkesseksjonsleder i Fagforbundet Rogaland Torill Heringstad.

Yrkesseksjon kontor og administrasjon

Utvalgets sammensetning:

Leder: Andreas Voraa

Det er avholdt 0 møter.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet:

Situasjonen rundt pandemien har medført en lav grad av aktivitet og gjort det utfordrende med samlinger. Det er ikke avholdt møter i seksjonen.

Yrkesseksjon samferdsel og teknisk

Utvalgets sammensetning:

Leder: Gunnar Ottøy

Styremedlem: Jan Olav Johansen

Styremedlem: Signy Varne

Styremedlem: Mai Linda Nygård Øvrebø

Styremedlem: Thorsten Behrends

Det er avholdt 1 møte.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet:

Ble holdt 1 møte med tillitsvalgte på Bygnes. Arrangerte julebord for seksjonen.

Yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst

Utvalgets sammensetning:

Leder: Flor De Maria Vold

Styremedlem: Ragnhild Sollesnes

Styremedlem Ragnhild Aarø

Det er avholdt 0 møter.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet:

Tirsdag, den 23. november arrangerte vi i samarbeid med SST seksjonen vårt tradisjonelle julebord på Park Inn Avaldsnes. 120 medlemmer møtte opp fra vår seksjon, og de var veldig fornøyde med arrangementet. Før middagen hadde vi en del informasjon angående seksjonen vår. Dette er blitt en tradisjon som medlemmene setter pris på. Medlemmer fra mange arbeidsplasser møtes her til en hyggelig sammenkomst.

Vi i foreningen har vår egen representant i styret for de private barnehagene, Ragnhild Sollesnes. Her er mye aktivitet og mange utfordringer når det gjelder nedbemanning, arbeidsavtaler og enkeltsaker. Antall medlemmer i de private barnehagene har økt mye i det siste. Lederen, nestlederen og frikjøpte

hovedtillitsvalgte sammen med Ragnhild, har hatt ansvaret for å videreføre saker i samarbeid med kompetansesenteret i Stavanger.

Vi har fått flere nye medlemmer i seksjonen, spesielt mange fra private barnehager og skoler.

Årsmelding opplæringsansvarlig

Opplæringsansvarlig har delta på en samling for opplæringsansvarlig i regionen på teams. Opplæringsansvarlig har sammen med stipendutvalget hatt ett møte og tildelte stipend etter søknader. Det var 2 stk. som fikk tildelt stipend for året 2021, som fikk utbetalt kr. 2860,-til sammen.

Årsmelding frikjøpte tillitsvalgte

Sammensetning:

2,7 årsverk frikjøpte tillitsvalgt etter hovedavtalen.

Cathrine T Hansen 100 %

Gro Kristin 100% , fra 01.01.22- Benedikte Kolstø Asheim

Marianne Bergli 70% og 30% organisatorisk frikjøp.

Fra 17.01.22- Ingunn Karin Nøkling

Vi har også dette året lagt et spesielt år bak oss med tanke covid19. Det har fremdeles vært mange teams møter. Vi har faste samarbeidsmøter med ledelsen i alle tre etatene, og har også faste møter med Rådmann. Som hovedtillitsvalgte deltar vi i utvalg sammen med arbeidsgiver: Administrasjonsutvalget og Arbeidsmiljøutvalget. Vi deltar også i forskjellige typer arbeidsgrupper

Fagforbundet har totalt 24 dyktige og skolerte kommunale plasstillitsvalgt. Det er fremdeles mangel på plasstillitsvalgte ute på arbeidsplasser, og vi er på let etter flere.

Vi har et godt samarbeid med de andre organisasjoner, og i noen saker jobber vi tett sammen. Det som blir nytt her hos oss er at Gro Kristin går ut av vervet som hovedtillitsvalgt 31.12.21, hun har fått seg ny jobb i privat sektor. Marianne går ut av vervet 31.12.21, hun går tilbake til stillingen sin i Rop tjenesten. Det begynner to nye i vervet i januar.

Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt

Målsettinger og planer i perioden etter strategiplanen

Heltid og likelønn

Tiltak:

Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.

Fagforeningens egne tiltak:

Gi innspill og etterspør og hos arbeidsgiver de gangene de lyses ut stillinger som ikke er hele, faste.

Fagforeningens målsetting:

Mål oppnådd. Det lyses fortsatt ut deltidstillinger, så dette jobbes kontinuerlig med.

Tiltak:

Gjennomføre drøftingsmøter minst en gang pr. år vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.

Fagforeningens egne tiltak:

Be om drøftingsmøte hvis ikke arbeidsgiver tar initiativ til dette.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd.

Tiltak:

Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket.

Fagforeningens egne tiltak:

Gjennomføres kontinuerlig når medlemmer ber om bistand til dette.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd. Har sendt inn mange krav for medlemmer i 2021.

Tiltak:

Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn og utjevne lønnsforskjeller.

Fagforeningens egne tiltak:

Opprette forhandlingsutvalg som jobber med dette, sammen med leder og styret

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd. Leder og frikjøpte tillitsvalgte satt i utvalg angående lokale forhandlinger i KS 2021. Styret har også bidratt i lokale forhandlinger på andre tariffområder.

Offentlige tjenester i egenregi**Tiltak:**

Kreve at egenregi utredes, blant annet i forbindelse med nye anbudsrunder, og sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår ved konkurranseutsetting.

Fagforeningens egne tiltak:

I offentlig sektor sitter frikjøpte tillitsvalgte i eventuelle prosesser. De følger med på at arbeidsgiver forholder seg til lov og avtaleverk. Leder og styret blir fortløpende oppdatert.

Styret og tillitsvalgte i privat sektor følger med på det som eventuelt måtte skje hos disse arbeidsgiverne.

Fagforeningens målsetting:

Mål oppnådd. Karmøy kommune driver i all hovedsak sine tjenester i egenregi.

Tiltak:

Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt faglig-politisk samarbeid.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd. Karmøy kommune driver i all hovedsak sine tjenester i egenregi.

Tiltak:

Bruke trepartssamarbeid for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.

Fagforeningens egne tiltak:

Trepartssamarbeid gjennom administrasjonsutvalg og ved behov.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd.

Organisasjonsbygging og tariffmakt

Tiltak:

Oppsøke alle arbeidsplasser innenfor strategiplanens satsningsområder der det er få/ingen medlemmer

Fagforeningens egne tiltak:

Bruke forbundsukene.

Bruke aktivt tillitsvalgte og yrkesseksjonene.

Utarbeide en plan for besøk

Fagforeningens målsetting:

Mål delvis oppnådd: På grunn av pandemien er det vanskelig å få til så mange arbeidsplassbesøk som foreningen ønsker. Har prøvd å kompensere for dette med mer aktivitet på våre digitale plattformer.

Tiltak:

Kartlegge vervepotensial og lage en plan for å bevare og styrke forbundets posisjon på arbeidsplasser i tråd med strategiplanens satsningsområder.

Fagforeningens egne tiltak:

Være synlig.

Tillitsvalgte som er aktive på arbeidsplassen.

Invitere bredt til faglige og sosiale arrangement.

Fagforeningens målsetting:

Mål oppnådd.

Tiltak

Rekruttere arbeidstakere med utdanning fra universitet eller høyskole, blant annet gjennom deltagelse i LO for alle.

Fagforeningens egne tiltak:

Være synlig på arbeidsstedene.

Fagforeningens målsetting:

Mål oppnådd

Tiltak:

Gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universitet i samarbeid med forbundsregionen. Etablere og aktivisere klubbstyre hos flere arbeidsgivere, og sørge for at alle medlemmer har en synlig tillitsvalgt etter gjeldende hovedavtale.

Fagforeningens egne tiltak:

Samarbeid mellom yrkesseksjonene og tillitsvalgte.

Delta på yrkesmesser.

Jobbe aktivt med å besøke aktuelle skoler, plasser hvor vi treffer denne medlemsgruppen.

Fagforeningens målsetting:

Mål delvis oppnådd. På grunn av pandemien er det vanskelig å få til så mange besøk som foreningen ønsker. Styret har heller ikke i stor del av perioden hatt en person i ungdomstillitsvalgtvervet. Foreningen har derimot fått mange nye tillitsvalgte i kommunal sektor, og jobber fortsatt med å få på plass flere. Foreningen har også en aktive klubb i kommunal sektor.

Tiltak:

Gjennomføre opplærings og utviklingstiltak som er tilpasset den enkeltes tillitsvalgtes behov.

Fagforeningens egne tiltak:

Oppfordre tillitsvalgte til å delta på kurs/opplæring.

Informasjon om aktuelle kurs sendes tillitsvalgte via mail.

Fagforeningens målsetting

Mål delvis oppnådd. Foreningen sender mange tillitsvalgte på kurs, men samtidig har det vært vanskelig å få så mange som vi ønsker til å ta Fase kursene.

Tiltak:

Knytte mangfoldperspektivet til rekrutteringsarbeid og opplæring ved å iverksette tiltak i handlingsplanen for mangfold og inkludering.

Fagforeningens egne tiltak:

Vi skal jobbe for å øke kompetansen innen likestilling, og jobbe for å forhindre diskriminering.

Delta på/arrangere kurs for styret og tillitsvalgte med tema mangfold og inkludering.

Ha fokus på felleskap i foreningen.

Fagforeningens målsetting

Mål ikke oppnådd. Videreføres til 2022.

Tiltak:

Ta i bruk digitale verktøy etterhvert som disse er tilgjengelige for fagforeningen.

Fagforeningens egne tiltak:

Aktive på Facebook og Instagram. Har en i styret som er dedikert til dette arbeidet.

Nettsiden oppdateres fortløpende.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd.

Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling

Tiltak

Sørge for at tillitsvalgte etter hovedavtalen etterspør yrkesfaglige argumenter fra yrkesseksjonen ovenfor arbeidsgiver.

Fagforeningens egne tiltak:

Tett dialog mellom frikjøpte tillitsvalgte, plasstillitsvalgte og yrkesseksjonene.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd

Tiltak

Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstillingsprosesser.

Fagforeningens tiltak:

Frikjøpte tillitsvalgte er med i prosesser hvor dette er temaet

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd.

Tiltak

Jobbe for at flere tar fagbrev.

Fagforeningens tiltak:

Delta på yrkesmesser.

Besøke skoler hvor vi treffer ungdommen.

Oppfordre yrkesaktive medlemmer til å gjennomføre utdanning.

Reklamere for stipendordning.

Fagforeningens målsetting

Mål delvis oppnådd. På grunn av pandemien er det vanskelig å få til så mange besøk som foreningen ønsker. Foreningen oppfordrer og bidrar med stipendordning til medlemmer som ønsker å ta fagbrev.

Tiltak

Sikre at medlemmene får faglige tilbud.

Fagforeningens tiltak:

Tilby kurs gjennom Fagforbundet.

Aktive yrkesseksjoner.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd.

Klima og miljø

Tiltak

Bruke veilederen for lokalt klima- og miljøarbeid i det fagpolitiske arbeidet.

Fagforeningens egne tiltak:

Kildesortering. Samarbeid med arbeidsgiver om temaet.

Digitalisering.

Ta stilling til om en for eksempel må skrive ut e-post, plakat osv.

Bruke digitale arenaer for å spre informasjon.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd.

Tiltak

Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å integrere det ytre miljø i HMS-arbeidet.

Fagforeningens tiltak:

Være bevist på hvordan vi som styre og tillitsvalgte fremstår for medlemmene på møter.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd.

Tiltak

Være bevist på eget klima avtrykk ved blant annet innkjøp av profileringsartikler og reiser.

Fagforeningens tiltak:

Handle lokalt.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd.

Valgkamp og alliansebygging

Tiltak

Etablere allianser, og videreutvikle det faglig-politiske samarbeidet.

Fagforeningens egne tiltak:

Samarbeidsmøte med AP.

Inngå samarbeidsavtale med andre rød/grønne partier.

Fagforeningens målsetting

Mål ikke oppnådd.

Tiltak

Gjennomføre faglig-politisk skolering for tillitsvalgte.

Fagforeningens egne tiltak:

Tilby kurs/opplæring.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd.

Tiltak

Møte medlemmene gjennom valgkampaktiviteter som arbeidsplassbesøk, medlemsmøter, sosiale medier og telefonkontakt.

Fagforeningens egne tiltak:

Skrive leserinnlegg.

Delta på debatter på biblioteket.

Fagforeningens målsetting

Mål oppnådd.

Representasjon

Forbundsregionen

- Regionstyret
- Yrkesseksjoner

Faglig/politisk utvalg

Fagforbundet har inngått en skriftlig samarbeidsavtale med AP.

Har fagforeningen samarbeidsavtale med AP?	Hvis ja, sett inn ja
	Ja

Andre utvalg

Frikjøpt tillitsvalgt har fast plass i administrasjonsutvalget med arbeidsgiver og politisk ledelse og utøver trepartssamarbeid.

Kurs og konferanser

Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.

Type kurs:	Antall TV gjennomført	Dato gjennomført
Fase 1	5	30.08.- 01.09.2021 09.11.- 11.11.2021
Fase 2	2	05.05.- 07.05.21 31.05.- 04.06.21 22.09.- 23.09.2021

- Fase kursene har blitt gjennomført som vanlig med fysiske oppmøte og har vært prioriterte kurs å få gjennomført.

Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter vedtektene

Type kurs:	Antall TV gjennomført	Dato gjennomført
Fase 1	0	
Fase 2	2	05.05.- 07.05.2021 31.05.- 04.06.2021 22.09.- 23.09.2021

- Fase kursene har blitt gjennomført som vanlig, med fysiske oppmøte og har vært prioriterte kurs å få gjennomført.

Andre kurs og konferanser

(Øvrige typer kurs, konferanser, seminar, opplæringstiltak med videre - som tillitsvalgte har deltatt på i regi av andre enn fagforeningen, for eksempel toppskolering og Fase 3)

Type kurs	Arrangør	Antall deltaker e	Dato gjennomført
Lønnsforhandlinger	Fagforbundet Rogaland	3	20.05.- 21.05.2021
Samhandling verneombud og tillitsvalgt	Fagforbundet Rogaland	9	10.05.- 11.05.2021 18.10.- 19.10.2021
Tillitsvalgtes rolle i ansettelsesprosesser	Fagforbundet Rogaland	2	10.06.- 11.06.2021
Turnuskurs	Fagforbundet Rogaland	1	04.05.- 06.05.2021
Arbeidstidsordninger med vakter ut over 10 timer	Fagforbundet Rogaland	2	01.11.2021
Kommunikasjonskurs	Fagforbundet Rogaland	2	04.11.- 05.11.2021
Samling for frikjøpte tillitsvalgte	Fagforbundet Rogaland	1	10.11.- 11.11.2021
Kasserersamling	Fagforbundet Rogaland	1	18.11.2021
Kurs i årsmøteforberedelser	Fagforbundet Rogaland	?	07.10.2021
Valgkomitekurs	Fagforbundet Rogaland	?	16.10.2021

- Kursene har blitt gjennomført som vanlig med fysisk oppmøte.

Yrkesfaglige kurs, fagdager og konferanser- medlemsrettet

Fagforeningen har i løpet av året gjennomført følgende kurs, fagdager og konferanser:

Type kurs, fagdager og konferanser	Antall deltakere	Dato gjennomført
Styreseminar	16	17.- 18.09.2021

- Styreseminar ble holdt på Røvær med overnatting. Program for styreseminar var forberedelser til Tariffkonferansen 2021.

Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag»

Har fagforeningen søkt om økonomiske midler til organisatorisk frikjøp?

Nei. Fagforbundet Karmøy har frikjøpt tillitsvalgt 30% og er en ordning som fungerer bra for foreningen. Foreningen har da mulighet til å disponere frikjøpet som de selv ønsker.

Fane 2 ansvarlig er frikjøpt 20% for vedlikehold av medlemsregister. Ragnhild Aarø som er vår Fane 2 ansvarlig tar også denne oppgaven for Fagforbundet Helse sydvest. Hun vil fra 1.1.2022 bli frikjøpt ytterligere 20% for å ivareta medlemsregisteret Fagforbundet Haugesund /Utsira.

Styre Fagforbundet Karmøy 2021

19.01.2022

Tor Egil Nymann
Styreleder

Odd Bjørn Kolbeinsen
Nestleder

Gro Kristin Huus
Sekretær

Nina Elin Apeland
Kasserer

Ragnhild K. Aarø
Fane 2

Thorsten Behrends
Opplæringsansvarlig

Marianne Bergli
Leder YHS

Gunnar Ottøy
Leder YST

Andres Voraas
Leder YKA

Flor De Maria Vold
Leder YKKO

Iren Øvrehus Lindgren
Styremedlem

Lillian De Rezende
Pensjonisttillitsvalgt

Ragnhild G. Sollesnes
Styremedl. PBL

Cathrine T. Hansen
Styremedl. HTV

Aina F. Ånensen
Styremedl. Verneombud

Sak 04.

Fagforbundet Karmøy

Til tsrevisjon as

19.03.2021

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for Fagforbundet Karmøy for året som ble avsluttet den 31. desember 2021. Formålet er å kunne konkludere på hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning at:

Regnskap og bokføring

Vi har oppfylt vårt ansvar for å påse at selskapets regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil. Vi har videre oppfylt vårt ansvar for utarbeidelsen av regnskapet, og mener at regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Viktige forutsetninger som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, herunder regnskapsestimater målt til virkelig verdi, er rimelige.

Vi har tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Alle hendelser etter datoen for regnskapet og forhold som medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.

Vi mener at virkningen av ikke-korrigert feilinformasjon er uvesentlig, både enkeltvis og samlet for regnskapet sett som helhet. En liste over ikke-korrigert feilinformasjon følger som vedlegg.

Vi har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge, og har gitt revisor tilgang til all relevant informasjon i denne sammenhengen.

Skattemelding

Vi har oppfylt vårt ansvar for å kontrollere at opplysningene som er gitt i skattemeldingen med vedlegg, er korrekte og fullstendige.

Opplysninger som er gitt

Vi har gitt revisor:

- Tilgang til alle opplysninger som vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon og andre saker,
- tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
- ubegrenset tilgang til personer i selskapet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet.

Vi har gitt revisor opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.

Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket selskapet, og som involverer:

- ledelsen,
- ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller
- andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet.

Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket selskapets regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.

Vi har gitt revisor opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.

Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til selskapets nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.

Vi har på tilbørlig måte regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, både aktuelle og latente, og har i notene til regnskapet gitt opplysninger om alle garantier avgitt til tredjeparter. Selskapet har tilfredsstillende hjemmel til alle eiendeler, og det er ingen pantsettelser av eller heftelser på selskapets eiendeler, med unntak av dem som fremgår av notene til regnskapet.

Tor Egil Nymann
Styreleder

BUDSJETT OG REGNSKAP

	Regnskap 2021	Budsjett 2021
Eiendeler		
1 Bank brukskontor	kr 213 192,99	
2 Bank høyrente	kr 1 484 921,00	
3 Bank skatt	kr 7 394,48	
4 Fordring Fane 2	kr 280 000,00	
Sum eiendeler	<u>kr 1 985 508,47</u>	
Gjeld og Egenkapital		
Skyldig AGA	kr -	
Skyldig Skattetrekk	kr -	
Egenkapital	kr 1 985 508,47	
Sum Gjeld og Egenkapital	<u>kr 1 985 508,47</u>	
INNETEKTER		
Overført fra EK		
10 Kontingent inntekter(ref fra forbund)	kr 1 671 589,53	kr 1 525 000,00
50 Renteinntekter	kr 4 176,00	kr 5 500,00
Sum inntekter	<u>kr 1 675 765,53</u>	<u>kr 1 530 500,00</u>
UTGIFTER		
12 Kontingent medlemsk og lignende	kr 81 501,20	kr 85 000,00
20 Gaver blomster kranser bevilgninger etc	kr 32 411,20	kr 30 000,00
21 Kursvirksomhet/studietur	kr 181 020,58	kr 154 500,00
22 Medlemsarrangement	kr 417 440,90	kr 400 000,00
23 Møter	kr 30 826,14	kr 40 000,00
24* Stipend og div.bevilgninger*	kr 17 501,00	kr 50 000,00
25 Kontorrek trykksaker/annonse/porto	kr 69 613,00	kr 70 000,00
60 Gebyrer	kr 1 075,50	kr 1 000,00
26 Telefon	kr 10 475,28	kr 15 000,00
30 Lønn og Honorar	kr 572 839,00	kr 600 000,00
33 Arbeidsgiveravgift	kr 32 615,00	kr 75 000,00
40 Bilgodgjørelse/reiseutgifter	kr 4 103,01	kr 10 000,00
101 AOF og Region 4	kr -	kr -
Sum utgifter	<u>kr 1 451 421,81</u>	<u>kr 1 530 500,00</u>
Overskudd +/-underskudd -	<u>kr 224 343,72</u>	<u>kr -</u>
Overført til EK/Årets overskudd	kr 224 343,72	
Overføring fra egenkapital/Årets underskudd		kr -
Resultat etter overføring Til/fra Egenkapital	<u>224 343,72</u>	<u>kr -</u>

Styre Fagforbundet Karmøy 2021

19.01.2022

Tor Egil Nymann
Styreleder

Odd Bjørn Kolbeinsen
Nestleder

Gro Kristin Huus
Sekretær

Nina Elin Apeland
Kasserer

Ragnhild K. Aarø
Fane 2

Thorsten Behrends
Opplæringsansvarlig

Marianne Bergli
Leder YHS

Gunnar Ottøy
Leder YST

Andres Voraa
Leder YKA

Flor De Maria Vold
Leder YKKO

Iren Øvrehus Lindgren
Styremedlem

Lillian De Rezende
Pensjonisttillitsvalgt

Ragnhild G. Sollesnes
Styremedl. PBL

Cathrine T. Hansen
Styremedl. HTV

Aina F. Ånensen
Styremedl. Verneombud

Fagforbundet Karmøy

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2021

REGNSKAPSPRINSIPPER

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god regnskapsskikk for små foretak.

Inntekter

Inntekter inntektsføres etter hvert som disse anses opptjent.

Note 1 - Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Fagforbundet Karmøy har ikke hatt ansatte i 2021.

Note 2 - Egenkapital

	Opptjent egenkapital
Egenkapital 1. januar 2021	1 761 165
<u>Årets endring i egenkapital:</u>	
Årets resultat	224 344
Egenkapital 31. desember 2021	1 985 508

Sak 05.

Handlingsplan/tiltaksplan 2022 Fagforbundet		
1. Heltid og likelønn og kampen mot økt ulikhet		Frist:
1.1	<i>Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.</i>	
	Gi innspill, og etterspør hos arbeidsgiver de gangene det lyses ut stillinger som ikke er hele, faste.	<i>Kontinuerlig</i>
1.2	<i>Gjennomføre drøftingsmøter minst en gang i året vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.</i>	
	Ber om drøftingsmøte hvis arbeidsgiver ikke tar initiativ til dette.	<i>Årlig</i>
1.3	<i>Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket</i>	
	Gjøres kontinuerlig når medlemmer ber om bistand til dette.	<i>Kontinuerlig</i>
1.4	<i>Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn og utjevne lønnsforskjeller.</i>	
	Etablere forhandlingsutvalg.	<i>I forkant lokale forhandlinger</i>
	Delta på kurs og opplæring i forhandlinger.	
2. Offentlige tjenester i egenregi		
2.1	<i>Kreve at egenregi utredes, blant annet i forbindelse med nye anbudsrunder, og sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår ved konkurranseutsetting.</i>	
	I offentlig sektor sitter frikjøpte tillitsvalgte i eventuelle prosesser. De følger med på at arbeidsgiver forholder seg til lov og avtaleverk. Styret blir fortløpende orientert.	<i>Ved behov</i>
2.2	<i>Lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt og hvilke tjenester som kjøpes inn og bruken av vikarbyråer.</i>	
	Pr.nå. er dette lite aktuelt i Karmøy kommune ettersom kommunen driver tjenester i egenregi.	
2.3	<i>Formidle yrkesfaglig argumentasjon for egenregi, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.</i>	
	Karmøy kommune driver pr.nå. tjenester i egenregi. Ved fremtidige prosesser om privatisering vil frikjøpte tillitsvalgte og styret formidle fordelene av å fortsatt drive tjenester i egenregi.	
	Sikre dialog mellom frikjøpte tillitsvalgte og yrkesseksjonene.	<i>Kontinuerlig</i>
2.4	<i>Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt faglig-politisk samarbeid.</i>	
	Gjennom utvalg, samarbeidsavtaler og dialog med politikerene.	<i>Ved behov</i>
2.5	<i>Bruke trepartssamarbeidet for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.</i>	
	Trepartssamarbeidet foregår gjennom administrasjonsutvalget hvor frikjøpte tillitsvalgte er representert sammen med ledelse og politikere. Møtepunkter opprettes ved behov.	<i>Kontinuerlig</i>

3. Organisasjonsbygging og tariffmakt		
3.1	Kartlegge vervepotensial og lage en plan for å bevare og styrke forbundets posisjon på arbeidsplassene.	
	Bruke plasstillitsvalgte aktivt for å være synlige på arbeidsplassene.	Kontinuerlig
	Bruke fane 2 for å kartlegge arbeidssteder med få medlemmer og høyt vervepotensiale.	Forkant av forbundsuker
	Bruke forbundsukene aktivt.	Uke 25 og 48
	Opprettholde tilbud og sosiale tiltak som medlemmer setter pris på.	Kontinuerlig
3.2	Ha med mangfolds perspektivet i arbeidet med verving og tillitsvalgtopplæring.	
	Jobbe med å øke kompetanse innen likestilling, og diskriminering.	Kontinuerlig
	Delta på, eller arrangere kurs for styret og tillitsvalgte med tema mangfold og inkludering.	01.12.2022
	Ha fokus på fellesskap og inkludering i fagforeningen.	Kontinuerlig
3.3	Verve medlemmer med utdanning fra universitet og høyskole.	
	Være synlige på arbeidstedene.	Kontinuerlig
	Få ut informasjon at vi også organiserer yrker med høyere utdanning.	Kontinuerlig
3.4	Gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universiteter i samarbeid med forbundsregionen.	
	Delta på yrkesmesser	Mars 2022
	Jobbe aktivt med å være tilstede på aktuelle treffpunkter for disse gruppene.	Kontinuerlig
	Sikre god oppfølging og opplæring av ny ungdomstillitsvalgt.	Kontinuerlig
3.5	Etablere og aktivisere klubbstyrene hos flere arbeidsgivere, og sørge for at medlemmene har en synlig tillitsvalgt etter gjeldende hovedavtale.	
	Sikre samarbeid mellom tillitsvalgte og yrkesseksjonene.	Kontinuerlig
	Jobbe med å få plasstillitsvalgte hvor det mangler, og sikre god oppfølging av tillitsvalgte.	Kontinuerlig
	Bidra og bistå allerede etablerte klubber slik at disse får utviklet seg.	Kontinuerlig
3.6	Lage en plan som systematiserer informasjonsarbeidet og bidrar til større synlighet i media, på nett og i sosiale medier.	
	Velge person med overordnet ansvar for sosiale medier i styret.	Februar 2022
	Oppdatere sosiale medier jevnlig med aktuelle nyheter som er relevant for medlemmer.	Kontinuerlig
3.7	Etablere møtepunkter for å styrke samhandling mellom yrkesseksjonene og tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.	
	Sikre dialog mellom yrkesseksjonene, plasstillitsvalgte og frikjøpte tillitsvalgte.	Kontinuerlig
4. Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling		
4.1	Sørge for at tillitsvalgte etter hovedavtalene etterspør yrkesfaglige argumenter fra yrkesseksjonen i arbeidet overfor arbeidsgiver.	
	Dialog mellom yrkesseksjonene, plasstillitsvalgte og frikjøpte tillitsvalgte.	Kontinuerlig

4.2	Bistå tillitsvalgte etter hovedavtalene ved gjennomføring av drøftingsmøter med arbeidsgiver i alle tariffområder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner.	
	Sikre dialog mellom frikjøpte tillitsvalgte, plasstillitsvalgte og styret.	<i>Kontinuerlig</i>
4.3	Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstillings-, digitaliserings- og utskillingsprosesser.	
	Sikre at tillitsvalgte tas med i prosesser som omhandler dette.	<i>Kontinuerlig</i>
	Tillitsvalgte deltar på kurs og opplæring angående emnet.	<i>Kontinuerlig</i>
4.4	Arbeide for at det etableres flere lære plasser og at flere tar fagbrev.	
	Oppfordre yrkesaktive medlemmer uten formell kompetanse til å ta fagbrev.	<i>Kontinuerlig</i>
	Reklamere for stipendordningen i Fagforbundet.	<i>I forkant av søknadsfrist</i>
	Tillitsvalgte er med i prosesser for å få etablert nok lære plasser i bedriften.	<i>Kontinuerlig</i>
4.5	Sikre at medlemmene får faglige tilbud.	
	Aktive yrkesseksjoner.	<i>Kontinuerlig</i>
	Tilby kurs gjennom Fagforbundet.	<i>Kontinuerlig</i>
	Reklamere for faglige tilbud på sosiale medier slik at det blir synlig for medlemmer.	<i>Kontinuerlig</i>
5. Klima og miljø		
5.1	Sette lokalt klima- og miljøarbeid på dagsorden i møter med medlemmene.	
	Styret og tillitsvalgte må gå foran som gode eksempler i klima og miljøarbeid.	<i>Kontinuerlig</i>
	Bruke sosiale medier for å nå ut til medlemmer.	<i>Kontinuerlig</i>
	Tilby kurs og opplæring om temaet til medlemmene.	<i>Kontinuerlig</i>
5.3	Bidra til å framheve medlemmenes fagkompetanse i lokalt klima- og miljøarbeid.	
	Sikre plasstillitsvalgte innflytelse på arbeidsplassen.	
5.4	Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å integrere det ytre miljø i HMS-arbeidet.	
	Sikre at frikjøpte tillitsvalgte blir tatt med i prosesser om temaet.	<i>Kontinuerlig</i>
5.5	Følge opp retningslinjer for organisasjonens kutt i egne utslipp, og sørge for klimavennlige innkjøp.	
	Lage lokale retningslinjer for egen forening.	<i>April 2022</i>
	Bruke digitale plattformer til møter der dette er hensiktsmessig.	<i>Kontinuerlig</i>
	Vurdere innkjøp opp mot klima og miljø.	<i>Kontinuerlig</i>

Her kan dere skrive inn tiltak som ikke hører hjemme under de strategiske tiltakene ovenfor.	Frist:
Skal ha gjennomført 10 styremøter	31.12.2022
Årsmøte	25.01.2023

Styreseminar	31.12.2022
Arrangement for tillitsvalgte	31.12.2022
Medlemstur Stord	01.12.2022
Ikea tur	01.05.2022
Samling for plasstillitsvalgte 4 ganger I året.	

Sak 06: Innkommende forslag

Ingen innkommende forslag til årsmøtet.

Sak 07: Bevilgninger

Styret ber om årsmøtets fullmakt til å disponere inntil 15 000,- som styret fritt kan bevilge til gode, lokale formål som gagnar medlemmer i Fagforbundet Karmøy direkte eller indirekte.

Forslag til vedtak:

Årsmøtet i Fagforbundet Karmøy gir styret fullmakt til å disponere inntil 15 000,- som de fritt kan bevilge til gode, lokale formål som gagnar medlemmer i Fagforbundet Karmøy direkte eller indirekte.

Sak 08.

BUDSJETT 2022

INNTEKTER	
Budsjettert underskudd	kr 300.000,-
10 Kontingent inntekter(ref fra forbund)	kr 1.610.000,-
50 Renteinntekter	Kr 5.000
Sum inntekter	kr 1.915.000,-
UTGIFTER	
12 Kontingent medlemsk og lignende	kr 82.000,-
20 Gaver blomster kranser bevilgninger etc	kr 35.000,-
21 Kursvirksomhet/studietur	kr 300.000,-
22 Medlemsarrangement	kr 650.000,-
23 Møter	kr 40.000,-
24* Stipend og div.bevilgninger*	kr 50.000,-
25 Kontorrek trykksaker/annonse/porto	kr 64.000,-
60 Gebyrer	kr 1.000,-
26 Telefon	kr 21.000,-
30 Lønn og Honorar	kr 623.000,-
33 Arbeidsgiveravgift	kr 39.000,-
40 Bilgodtgjørelse/reiseutgifter	kr 10.000,-
Sum utgifter	kr 1.915.000,-

Sak 09.

Innstilling fra valgkomiteen til årsmøtet i Fagforbundet Karmøy 2022.

Styret:

Leder:	Ingunn Karin Nøkling	2022-2023
Nestleder:	Aina F. Ånensen	2022-2024
Sekretær:	Evelyn Severinsen	2022-2023
Kasserer:	Nina Elin Apeland	2022-2024
Fane2 ansvarlig:	Ragnhild K. Aarø	2022-2024
Opplæringsansvarlig:	Thorsten Behrends	2021-2023
Styremedlem HTV:	Cathrine T. Hansen	2021-2023
Styremedlem PBH:	Ragnhild Sollesnes	2021-2023
Styremedlem:	Iren Ø. Lindgren	2022-2024
Styremedlem:	Benedikte Kolstø Asheim	2022-2023
Ungdomstillitsvalgt:	Caroline Kjærland	2022-2024
Pensjonistillitsvalgt:	Lillian de Rezende	2022-2024
Yrkesseksjonsledere:		
Helse og sosial:	Marianne Bergli	2021-2023
Kirke, kultur og oppvekst:	Flor de Maria Vold	2022-2024
Samferdsel og teknisk:	Gunnar Ottøy	2022-2024
Kontor og administrasjon:	Andreas Voraa	2021-2023

Verv som velges årlig.

Representantskapet i Fagforbundet Rogaland:

Leder:	Ingunn Karin Nøkling
Nestleder:	Aina F. Ånensen
Styremedlem HTV:	Cathrine T. Hansen
Leder Yrkesseksjon HS:	Marianne Bergli
Ungdomstillitsvalgt:	Caroline Kjærland

Varamedlemmer i rekkefølge:

1. Styremedlem PBH: Ragnhild Sollesnes
2. Leder Yrkesseksjon KKO: Flor de Maria Vold
3. Leder Yrkesseksjon ST: Gunnar Ottøy
4. Kasserer: Nina Elin Apeland
5. Styremedlem: Iren Ø. Lindgren
6. Sekretær: Evelyn Severinsen
7. Pensjonistillitsvalgt: Lillian de Rezende
8. Styremedlem: Benedikte Kolstø Asheim

Representantskapet AOF Vestlandet – Agder

1. Thorsten Behrends
2. Ingunn Karin Nøkling
3. Cathrine T. Hansen
4. Andreas Voraa

Varamedlemmer:

1. Nina Elin Apeland
2. Aina F. Ånensen

Representantskapet LO Nord-Rogaland

1. Ingunn Karin Nøkling
2. Ragnhild K. Aarø
3. Gunnar Ottøy
4. Marianne Bergli
5. Flor de Maria Vold
6. Ragnhild Sollesnes

Varamedlemmer (personlige i henhold til LOs vedtekter).

1. Aina F. Ånensen
2. Andreas Vora
3. Evelyn Severinsen
4. Benedikte Kolstø Asheim
5. Caroline Kjærland
6. Iren Ø. Lindgren

Valgkomiteen for Fagforbundet Karmøy.

Leder (Pensjonist):	Odd Bjørn Kolbeinsen	2021-2023
Helse og sosial:		2022-2024
Samferdsel og teknisk:	Aksel Hevrøy	2021-2023
Kirke, kultur og oppvekst:		2022-2024
Kontor og administrasjon:	Linda Dahle Høines	2022-2023
Ungdom:		2022-2024