

**Årsberetning 2022**

**for**

**Fagforbundet xxxx**

**Behandlet av årsmøtet den ……………..**

[Innledning 2](#_Toc53472356)

[Styret har i perioden hatt følgende sammensetning: 2](#_Toc53472357)

[Representanter til forbundsregionens representantskap/regionsmøte 4](#_Toc53472358)

[Representanter til LO lokalt (gjelder ikke for Oslos fagforeninger) 4](#_Toc53472359)

[Valgkomitéen 4](#_Toc53472360)

[Revisorer 4](#_Toc53472361)

[Kontorforhold 4](#_Toc53472362)

[Andre eiendeler 5](#_Toc53472364)

[Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde - medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder 5](#_Toc53472365)

[Medlemmer uten tariffavtale 6](#_Toc53472366)

[Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere 6](#_Toc53472367)

[Koordineringsledd 6](#_Toc53472368)

[Medlemsutvikling 6](#_Toc53472369)

[Møtevirksomheten 7](#_Toc53472370)

[Utvalgenes virksomhet 8](#_Toc53472371)

[Ungdomsutvalget 8](#_Toc53472372)

[Pensjonistutvalget 8](#_Toc53472373)

[Yrkesseksjonsstyret for helse og sosial 8](#_Toc53472374)

Yrkes[seksjonsstyret for kontor og administrasjon 8](#_Toc53472375)

[Yrkesseksjonsstyret for samferdsel og teknisk 8](#_Toc53472376)

[Yrkesseksjonsstyret for kirke, kultur og oppvekst 9](#_Toc53472377)

[Øvrige utvalg i fagforeningen 9](#_Toc53472378)

[Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt 9](#_Toc53472379)

[Målsettinger og planer i perioden 9](#_Toc53472380)

[Heltid og likelønn 9](#_Toc53472381)

[Offentlige tjenester i egenregi 10](#_Toc53472382)

[Organisasjonsbygging og tariffmakt 12](#_Toc53472383)

[Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling 14](#_Toc53472388)

[Miljø og klima 16](#_Toc53472389)

[Andre lokale utfordringer 17](#_Toc53472390)

[Representasjon 17](#_Toc53472391)

[Forbundsregionen 17](#_Toc53472392)

[Andre utvalg 18](#_Toc53472393)

[Kurs og konferanser 18](#_Toc53472394)

[Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag» 19](#_Toc53472395)

# Innledning

Fagforeningens årsberetning er fagforeningsstyrets rapportering til medlemmene på i hvilken grad styret har lykkes med å gjennomføre handlingsplanen som årsmøtet vedtok for perioden.

Det er også viktig at situasjonen rundt «Korona» krisen beskrives. Hvordan har dette påvirket fagforeningens aktiviteter/handlingsplaner?

# Styret har i perioden hatt følgende sammensetning:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fagforeningsstyret** | **Navn** | **Organisatorisk****frikjøp og frikjøpsprosent****(Ikke spleiselaget)** | **Honorar i kr** | **Ansvars-område etter vedtektene****og retnings- linjene** |
| Leder |  |  |  |  |
| Nestleder |  |  |  |  |
| Opplærings- ansvarlig |  |  |  |  |
| Kasserer |  |  |  |  |
| Leder yrkesseksjon helse og sosial |  |  |  |  |
| Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst |  |  |  |  |
| Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk |  |  |  |  |
| Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon |  |  |  |  |
| Ungdomstillitsvalgt |  |  |  |  |
| Pensjonisttillitsvalgt |  |  |  |  |
| Styremedlem |  |  |  |  |
| Styremedlem |  |  |  |  |
| Styremedlem |  |  |  |  |
| Styremedlem |  |  |  |  |
| Vararepresentant yrkesseksjon helse og sosial |  |  |  |  |
| Vararepresentant yrkesseksjon samferdsel og teknisk |  |  |  |  |
| Vararepresentant yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst |  |  |  |  |
| Vararepresentant kontor og administrasjon |  |  |  |  |
| Vara ungdomstillitsvalgt |  |  |  |  |
| Vara pensjonisttillitsvalgt |  |  |  |  |
| Vara styremedlem |  |  |  |  |

**Fagforeningens hovedtillitsvalgtfrikjøp i 2020:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Verv** | **Navn** | **Frikjøpsprosent** | **Tariffavtale** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Representanter til forbundsregionens representantskap/regionsmøte

Til Fagforbundet XX sitt Representantskap/regionmøte har fagforeningen hatt følgende representanter:

# **Representanter til LO lokalt**

# Valgkomitéen

Valgkomitéen i henhold til vedtektene har bestått av:

|  |  |
| --- | --- |
| Leder |  |
| Nestleder |  |
| Medlemmer |  |
| Ungdomsrepresentant |  |
| Representant for yrkesseksjon Helse og sosial - |  |
| Representant for yrkesseksjon Kontor og administrasjon |  |
| Representant for yrkesseksjon Kirke, kultur og oppvekst |  |
| Representant for yrkesseksjon Samferdsel og teknisk |  |
| Pensjonistrepresentant |  |

# Revisorer

Til å revidere fagforeningens regnskap, har det vært følgende revisorer og vara:

1:

2:

Vara:

# Kontorforhold

Beskrivelse av fagforeningens kontorlokaler og hvilket utstyr fagforeningen har til rådighet, herunder hvilken stand dette er i. Her nevnes også eventuell fremleie og eventuell utleie.

**Økonomi**

Kort oppsummering av opplysninger om regnskapet sett i forhold til budsjettet, og kommentarer dersom det er spesielle forhold som bør kommenteres.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Bankinnskudd 31.12.2021 | Bankinnskudd 31.12.2022 | Egenkapital 31.12.2021 | Egenkapital 31.12.2022 | Verdi av fast eiendom \* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*eks. hytter, feriehjem, aksjer i eiendom, stiftelser etc.

Angående budsjett og regnskap vises det til egen sak i årsmøtet.

# Andre eiendeler

Beskrivelse av fagforeningens eiendeler (hytter/feriehjem, aksjer i eiendom, aviser, stiftelser og lignende redegjøres for.

Hyttekomité eller lignende refereres.

# Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde - medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder

Fagforeningen har per 31.12.2022 medlemmer innenfor følgende tariffområder:

**Rapporten tas ut på kode AG-R9011 i fane 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tariffområde** | **Antall medlemmer** |
| KS |  |
| KS-bedrift (samfunnsbedriftene) |  |
| Spekter helse |  |
| Spekter øvrige |  |
| Oslo kommune |  |
| PBL |  |
| Virke |  |
| KA |  |
| FUS AS (Trygge barnehager) |  |
| Staten |  |
| NHO |  |
| Uorganisert arbeidsgiver – med inngått direkteavtale |  |
| Uorganisert arbeidsgiver – med inngått direkteavtale |  |

(stryk det som ikke passer/tilføy egne lokale tariffområder)

### Medlemmer uten tariffavtale

Fagforeningen har per 31.12.2022 medlemmer hos følgende arbeidsgivere uten tariffavtale:

**Rapporten tas ut på kode AG-R 9012**

|  |  |
| --- | --- |
| **Arbeidsgiver** | **Antall medlemmer** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

### Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere

(jfr. vedtektenes § 11.7).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Arbeidsgiver** | **Tariffområde** | **Navn på klubbleder (tillitsvalgt etter hovedavtalen)** | **Klubb-styre (JA/NEI)** | **Hvis NEI, hva er grunnen til dette?** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### Koordineringsledd

Beskrivelse av fagforeningens deltakelse i koordineringsledd (jfr. vedtektenes § 12).

### Medlemsutvikling

Fyll inn i skjemaet:

|  |  |
| --- | --- |
| **Fagforeningens vervemål:**  | **Medlemstall totalt:** |
| Antall: | Oppnådd: | 01.01.22 | 31.12.22 |
|  |  |  |  |
| **Yrkesaktive totalt:** | **Antall pensjonistmedlemmer** |
| 01.01.22 | 31.12.22 | 01.01.22 | 31.12.22 |
|  |  |  |  |
| **Ungdom under 30 år** | **Elever og student:** | **Lærlinger:** |
| 01.01.22 | 31.12.22 | 01.01.22 | 31.12.22 | 01.01.22 | 31.12.22 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Yrkesseksjon Helse og sosial** | **Yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst** |
| 01.01.22 | 31.12.22 | 01.01.22 | 31.12.22 |
|  |  |  |  |
| **Yrkesseksjon Kontor og administrasjon** | **Yrkesseksjon samferdsel og teknisk** |
| 01.01.22 | 31.12.22 | 01.01.22 | 31.12.22 |
|  |  |  |  |

*Beskriv fagforeningens arbeid for å sikre oppnåelse av vervemålet.*

*Beskriv fagforeningens rutiner som skal bidra til å hindre at medlemmer melder seg ut.*

*Beskriv arbeidet med å verve, aktivisere og beholde unge medlemmer, herunder også studenter, elever og lærlinger:*

# Møtevirksomheten

Årsmøtet ble avholdt xx (dato og sted) og behandlet følgende saker:

Det er avholdt x medlemsmøter /representantskapsmøter.

Møtene behandlet følgende saker:

Det er avholdt x styremøter.

Styret har behandlet xx saker.

Styret har behandlet xx rundskriv

Beskrivelse av saker som har vært tidkrevende:

Andre møter /samlinger i fagforeningens regi:

(for eksempel samlinger for hovedtillitsvalgte, plasstillitsvalgte etc.)

Sosiale aktiviteter:

(for eksempel medlemsfest, jubileum og lignende)

# Utvalgenes virksomhet

### Ungdomsutvalget

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til egen handlingsplan:

### Pensjonistutvalget

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

### Yrkesseksjonsstyret for helse og sosial

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

### Yrkesseksjonsstyret for kontor og administrasjon

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

### Yrkesseksjonsstyret for samferdsel og teknisk

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

### Yrkesseksjonsstyret for kirke, kultur og oppvekst

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

### Øvrige utvalg i fagforeningen

Tittel på utvalget:(f.eks likestillingsutvalg o.l.)

Utvalgets sammensetning:

Det er avholdt xx møter og behandlet xx saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplan:

# Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt

Nå situasjonen 2022 er utgangspunktet for beskrivelsen av fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt.

# Målsettinger og planer i perioden

### Heltid og likelønn og kampen mot økte forskjeller

* 1. **Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**1.2** **Gjennomføre drøftingsmøter minst en gang pr. år vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**1.3 Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**1.4 Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn og utjevne lønnsforskjeller.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

### 2. Offentlige tjenester i egenregi

**2.1 Kreve at drift med egne ansatte utbedres, blant annet i forbindelse med nye anbudsrunder, og sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår ved konkurranseutsetting.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**2.2 Lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt, hvilke tjenester som kjøpes inn og bruken av vikarbyråer.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**2.3 Formidle yrkesfaglig argumentasjon for å drifte offentlige tjenester med egne ansatte, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**2.4 Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt fagligpolitisk samarbeid.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**2.5 Bruke trepartssamarbeidet for å bygge tillitsbasert styring og ledelse**.

Fagforeningens målsetting og tiltak:

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

**2.6 Følge opp lokal tiltaksplan mot sosial dumping og arbeidskriminalitet, gjerne i samarbeid med andre LO-forbund**.

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

### Organisasjonsbygging og tariffmakt

**3.1 Kartlegge vervepotensiale på alle tariffområder, og lage en plan for å bevare og styrke forbundets posisjon på arbeidsplassene**.

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**3.2 Ha med mangfoldsperspektivet i arbeidet med verving og tillitsvalgtsopplæring.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**3.3 Verve medlemmer med utdanning fra universitet og høyskole.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**3.4 Gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universiteter i samarbeid med forbundsregionen**.

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**3.5 Etablere og aktivisere klubbstyrer hos flere arbeidsgivere, og sørge for at medlemmene har en synlig tillitsvalgt etter gjeldende hovedavtale**.

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**3.6 Lage plan som systematiserer informasjonsarbeidet og bidrar til større synlighet i media, på nett og i sosiale medier.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**3.7 Etablere møtepunkter for å styrke samhandling mellom yrkesseksjonene og tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

###  Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling

**4.1 Sørge for at tillitsvalgte etter hovedavtalen etterspør yrkesfaglig argumenter fra yrkesseksjon i arbeidet overfor arbeidsgiver.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**4.2 Bistå tillitsvalgte etter hovedavtalene ved gjennomføring av drøftingsmøter med arbeidsgiver i alle tariffområder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**4.3 Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstilling, digitalisering og utskillingsprosesser.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**4.4 Arbeide for at det etableres flere læreplasser og at flere tar fagbrev.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**4.5 Sikre at medlemmene får faglige tilbud.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

1. **Klima og miljø**

**5.1 Sette lokalt klima og miljøarbeid på dagsorden i møter med medlemmene.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**5.2 Bruke veilederne for lokalt klima og miljøarbeid i det fagligpolitiske arbeidet.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**5.3 Bidra til å framheve medlemmenes fagkompetanse i lokalt klima og miljøarbeid.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

**5.4 Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å integrere det ytre miljø i HMS- arbeidet**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd*

**5.5 Følge opp retningslinjer for organisasjonens kutt i egne utslipp, og sørge for klimavennlige innkjøp.**

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

# Andre lokale utfordringer

(sett inn lokale utfordringer som ikke dekkes av strategiplanen her)

Fagforeningens målsetting og tiltak:

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

# Representasjon

Oversikt over hvilke verv fagforeningen har hatt medlemmer i:

### Forbundsregionen

* Regionsstyret
* Yrkesseksjoner
* Andre utvalg

**Faglig/politisk utvalg**

Er samarbeidsavtalen mellom Fagforbundet og Arbeiderpartiet fulgt opp med lokal avtale og aktivitet?

Har fagforeningen samarbeidsavtale med AP? Ja/Nei

Har fagforeningen inngått avtale med andre politiske partier? I tilfelle, med hvilke partier

# Andre utvalg

(Råd/styrer/samarbeidsorgan/komiteer etc.)

# Kurs og konferanser

**Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Type kurs:** | **Antall TV gjennomført** | **Dato gjennomført** | **Registrert i AOF** |
| Fase 1  |  |  |  |
| Fase 2  |  |  |  |
| Temakurs i …….. |  |  |  |
| Temakurs i …….. |  |  |  |

1. Hvordan er disse tiltakene gjennomført under «Korona» krisen?

**Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter vedtektene**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Type kurs:** | **Antall TV gjennomført** | **Dato gjennomført** | **Registrert i AOF** |
| Fase 1  |  |  |  |
| Fase 2  |  |  |  |
| Temakurs i …….. |  |  |  |
| Temakurs i …….. |  |  |  |

1. Hvordan er disse tiltakene gjennomført under «Korona» krisen?

**Andre kurs og konferanser**

(Øvrige typer kurs, konferanser, seminar, opplæringstiltak med videre - som tillitsvalgte har deltatt på i regi av andre enn fagforeningen, for eksempel toppskolering og Fase 3)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type kurs**  | **Arrangør** | **Antall deltakere** | **Dato gjennomført** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Hvordan er disse tiltakene gjennomført under «Korona» krisen?

Kort orientering om bruk av midler til organisasjonsrettet opplæring:

**Yrkesfaglige kurs, fagdager og konferanser- medlemsrettet**

Fagforeningen har i løpet av året gjennomført følgende kurs, fagdager og konferanser:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Type kurs, fagdager og konferanser** | **Antall deltakere** | **Antall studietimer** | **Dato** **gjennomført** | **Registrert i AOF** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Hvordan er disse tiltakene gjennomført under «Korona» krisen?

# Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag»

Har fagforeningen søkt om økonomiske midler til organisatorisk frikjøp? Ja/Nei

Hvordan er midlene anvendt?

Har fagforeningen samarbeidet med andre fagforeninger om frikjøp?

**Sted og dato**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Skriftlig signatur\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NavnFagforeningsleder |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Nestleder |  | Opplæringsansvarlig |
|  |  |  |
| Kasserer |  | Pensjonisttillitsvalgt  |
|  |   |  |
| Leder yrkesseksjon helse og sosial |  | Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon |
|  |  |  |
| Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk |  | Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst |
|  |  |  |
| Ungdomstillitsvalgt |  | Styremedlem |
|  |  |  |
| Styremedlem |  | Styremedlem |
|  |  |  |
| Styremedlem |  | Styremedlem |
|  |  |  |
| Styremedlem |  | Styremedlem |
|  |  |  |