	TILTAKSPLAN 2024/2025 Strategisk tiltak for fylkeskretsen	Tiltaksnr.	Tiltak	Gjennomført tiltak	Notat	YHS	YKA	YKKO	YST	PEN	UNG
1	ARBEIDSLIV, TARIFF OG PENSJON					x	x	x	x	x	x
1.1.	Veilede i forhandlinger for tillitsvalgte valgt etter vedtekter og hovedavtale	1.1.1.	Tilby veileding i forhandlingsteknikk								
		1.1.2.	Særskilt fokus på forhandling i privat sektor.								
		1.1.3.	Tilby opplæring i lokale forhandlinger								
1.2.	Utvikle det tariffpolitiske arbeidet i hele fylkeskretsen	1.2.1.	Avholde møter og fremme gode tariffpolitiske saker og debatter			x	x	x	x		x
		1.2.2.	Utvikle et system for å samle inn, følge opp og arkivere protokoller fra forhandlinger lokalt								
		1.2.3.	Følge opp saker og ta aktivt i bruk tillitsvalgtforum og rådene for tariffområdene								
		1.2.4.	Ta i bruk tariffkravene i Nordland og fremme politikken i klubbene			x	x	x	x		
		1.2.5.	Innhente tariffkrav fra medlemmene, fagforeninnger og sørge for et gjennomarbeidet tariffdokument på tariffkonferansen			x	x	x	x		x
		1.2.6.	Legge til rette for utvidet informasjon om tariffoppgjøret der det er behov i alle tariffområder								
		1.2.7.	Bistå med forberedelser til medlemsmøte om tariff og pensjon			x	x	x	x	x	x
		1.2.8.	Bistå fagforeningene med yrkesfaglig argumentasjon fortløpende på saker og utvikle strategiske dokumenter for arbeidsområder og/eller yrkesgrupper			x	x	x	x		
		1.2.9.	Følge opp fagforeningene og bistå i konfliktberedskapen under tariffoppgjør			x	x	x	x		
1.3.	Arbeide med arbeidstidsreduksjon og kampen for å bevare nomalarbeidsdagen	1.3.1.	Sette opp normalarbeidsdag og arbeidstidsreduksjon som tema i det tariffpolitiske arbeidet			x	x	x	x		
		1.3.2.	Fremme tariffkrav som ivaretar en arbeidstidsreduskjon og bevarer normalarbeidsdagen			x	x	x	x		x
1.4.	Fortsette å utvikle internasjonalt arbeid gjennom prosjektet "Decent Work"	1.4.1.	Følge opp prosjektet Decent Work		UNG: ønsker Decent work-presentasjon på møte 10.01.24	x	x	x	x		
		1.4.2.	Utvikle prosjektet Decent Work og videreføre prosjektet for perioden 2024-2025			x	x	x	x		
		1.4.3.	Arbeide for at flest mulig kommunestyrer, helseforetak og fylkestinget fatter vedtak som sikrer et seriøst og anstendig arbeidliv-lokalt og globalt			x	x	x	x		x
1.5.	Bistå fagforeningene best mulig på arbeidsliv, tariff og pensjon	1.5.1.	Orientere om pensjonistforbundets krav til myndighetene.							x	
2	HELTID OG LIKELØNN OG KAMPEN MOT ØKTE ULIKHETER					x	x	x	x	x	x
2.1.	Sikre at alle fagforeninger får opplæring og bistand i arbeid med å etablere heltidskultur og hele stillinger. Oppgavedeling og utlysning av stillinger er viktig i dette arbeidet.	2.1.1.	Utarbeide rutinebeskrivelse som skal bistå de som skal gjenomføre drøftingsmøter.		Sette ned en arbeidsgruppe i fylkeskretsen som kan utarbeide denne.	x	x	x	x		x
		2.1.2.	Ta opp tema om heltid på møter og opplæring fortløpende		Tema når vi er ute ogbesøker fagforeningene, Tv-møte, utveksle erfaringer.	x	x	x	x	x	x
		2.1.3.	Leserinnlegg/uttalese om heltid		Felles uttalelse fra Y-seksjoner, melde inn uttalelser til	x	x	x	x	x	x
		2.1.4.	Legge til rette for at alle tillitsvalgte får opplæring i viktigheten av heltid og verdien av arbeid		Bruke de vi har som har fått til dette arbeidet lokalt som innledere på møter.	x	x	x	x	x	x
		2.1.5.	Utvikle en helhetlig opplæring for heltid sammen med nasjonalt i tråd med den strategiske opplæringsplanen for heltid			x	x	x	x	x	x
2.2.	Gi tillitsvalgte opplæring i ansettelseprosedyrene, med særlig oppmerksomhet på heltid.	2.2.1.	Det settes opp som tema på tillitsvalgtforum		Sørge for at det ikke bare gjøres som monolog, men dialog, event. gruppearbeid på TV-forum	x	x	x	x		x
		2.2.2.	Følge opp den strategiske opplæringsplanen for heltid			x	x	x	x		x
2.3.	Sørge for at tillitsvalgte får opplæring i de nye bestemmelsene i arbeidsmiljøloven om heltid.	2.3.1.	Det gjennomføres kurs/webinar og settes opp som tema på tillitsvalgtforum		Se 2.2.1	x	x	x	x		x
2.4.	Lære opp tillitsvalgte i å forhandle lokalt, med et tilpasset opplegg, både i offentlig og privat sektor og et særlig fokus på likelønn og utgjevning av lønnsforskjeller.	2.4.1.	Se. 1.1			x	x	x	x		
		2.4.2.	Ta opp tema om likelønn på tillitsvalgtsamlinger			x	x	x	x		
		2.4.3.	Kartlegge synspunkter og utfordringer i Fagforbundet Nordland på likelønn og om forståelsen av begrepet likelønn			x	x	x	x		
		2.4.4.	Markere likelønnsdagen			x	x	x	x	x	x
2.5.	Sikre forståelse av sammenhengen mellom hele stillinger og pensjon.	2.5.1.	Tilby webinar, vurdere i øvrig opplæring			x	x	x	x		x
2.6.	Bistå fagforeningene best mulig på heltid, likelønn og kampen mot ulikheter	2.6.1.	Bistå og følge opp fagforeningene i arbeidet med heltidskultur		Lage strateg for hvordan man skal jobbe lokal	x	x	x	x	x	x
		2.6.2.	Bistå og følge opp fagforningene i arbeidet med likelønn og kampen mot ulikheter		se 2.6.1	x	x	x	x	x	x
		2.6.3.	Arbeide for mer kunnskap om inkludering og mangfold		se 2.6.1	x	x	x	x	x	x
		2.6.4.	Løfte saker om kampen mot ulikhet		Lage leserinnlegg, dele saker om dette.	x	x	x	x	x	x
3	OFFENTLIGE TJENESTER MED EGNE ANSATTE					x	x	x	x	x	x
3.1.	Bistå fagforeningene med oppdatert kunnskap om drift i egenregi, og sørge for at de kan formidle dette til medlemmer, innbyggere og politikere.	3.1.1.	Gi tillitsvalgte kunnskap om anbudssutsetting og lage argumentlister			x	x	x	x		
		3.1.2.	Ta i bruk akuttutvalget på saker som oppstår lokalt og regionalt			x	x	x	x		
		3.1.3.	Delta på opplæring og konferanser som gir økt kompetanse på tema om egenregi			x	x	x	x		
		3.1.4.	Systematiser samhandlinga mellom nasjonalt-regionalt og lokalt for og hjelpe tillitsvalgte i kampen mot privatisering			x	x	x	x		
		3.1.5.	Forståelse/opplæring i å lese et budsjett.								
3.2.	Bistå fagforeningene i arbeidet med å kartlegge konkurranseutsatte tjenester i kommuner, fylkeskommuner og sykehus i samarbeid med nasjonalt nivå.	3.2.1.	Videreformidle tilbud om å få ut informasjon fra leverandørdatabasen til fagforeningene minst en gang i året.			x	x	x	x		
		3.2.2.	Følge med og følge opp bevegelsene på dette feltet gjennom DIFI og doffin.no			x	x	x	x		
3.3.	Bistå fagforeningene i å følge opp vedtak om drift av offentlig finansierte tjenester i egne ansatte.	3.3.1.	Holde tett dialog med fagforeningene og kompetansesesenteret			x	x	x	x		
			Rett person på rett plass								
3.4.	Jobbe for at fylkeskommunen vedtar bussdrift med egene ansatte.	3.4.1.	Følge opp saken fagligpolitisk i fylkeskommunen								
3.5.	Støtte fagforeningene med fagligpolitisk oppfølging for hindre vedtak om konkurranseutsetting og privatisering.	3.5.1.	Sørge for at fagforeningene gjennomfører fagligpolitiske møter regionsvis og/eller lokalt			x	x	x	x		
		3.5.2.	Ta i bruk akuttutvalget på saker som oppstår lokalt og regionalt			x	x	x	x		
3.6.	Sørge for at fagforeningene bruker trepartssamarbeid og gir opplæring	3.6.1.	Stille krav gjennom det fagligpolitiske samarbeidet.			x	x	x	x		
		3.6.2.	Veilde fagforeningene og arbeidsgiver i trepartssamarbeid								
		3.6.3.	Utvikle opplæring og veiledning på trepartssamarbeid			x	x	x	x		
3.7.	Bistå fagforeningene best mulig på offentlige tjenester i med egne ansatte.	3.7.1.	Ta aktivt i bruk akkuttutvalget			x	x	x	x		
4	ORGANISASJONSBYGGING OG TARIFFMAKT					x	x	x	x	x	x
4.1.	Følge opp medlemsbevegelsen i fylkeskretsen og videreformidle funn til fagforeningene og nasjonalt.	4.1.1.	Følges opp på møtene med sentralt. Sende inn nasjonalt eller ut til fagforeningene fortløpende.								
		4.1.2.	Gjennomføre en veiledningssamtale om tariffmakt, medlemsutvikling og synlighet på arbeidsplassen			x	x	x	x	x	x
4.2.	Støtte fagforeningene i å nå de vedtatte vervemålene.	4.2.1.	Følge opp med dialog med fagforeningene			x	x	x	x	x	x
		4.2.2.	Utvikle og gjennomføre kurset: Synlig på arbeidsplassen			x	x	x	x	x	x
		4.2.3.	Besøke alle VGS/høyskoler og universitet.		YHS: VGS skolebesøk og universitet/høyeskole uke 33-34	x	x	x	x		x
		4.2.4.	Besøke lærlinger .		YHS og UNG: delta på	x	x	x	x		x
		4.2.5.	Delta på yrkesmesser/utdanningsmesser og lignende		5. feb Bodø, 25. januar brønnøy, 23. januar, mosjøen og 24. januar, saltdal.Nora og Veronica, Natalie, (Malin), Nora (Ida-Marie). YHS	x	x	x	x		x
		4.5.6.	Følge opp studentprosjekt og studentkontakter		UNG						
		4.5.7.	Synliggjøre hele laget og vise yrkesgrupper i alle utdanningsnivå		YST, YHS delta på yrkesmesser/utdanningsmesser.						
4.3.	Bruke etablerte mangfoldsnettverk for å løse organisatoriske oppgaver som ligger til fylkeskrets og fagforeninger.	4.3.1.	Mangfoldsnettverket utvides og inkluderes i all organisatorisk arbeid								
4.4.	Utarbeide og gjennomføre årlig informasjonsplan.	4.4.1.	Vedtatt informasjonsplan revideres								
4.5.	Ta i bruk Fagforbundets digitale verktøy, og sørge for at disse også blirbrukt av fagforeningene.	4.5.1.	Følges opp fortløpende, KLAR rulles ut i 2024								
4.6.	Følge opp målsettingene i det vedtatte dokumentet «Tariffmakt og organisasjonsbygging 2024»	4.6.1.	Følge opp tariffmakt gjennom dokumentet. Utgifter med arbeidsplassbesøk føres på 4.9.1								
4.7.	Bistå fagforeningen i å bygge og styrke klubbene	4.7.1.	Gjennomføre veildening og opplæring i klubb og klubbstyrets arbeidsrom. Må sees i sammenheng med synlig på arbeidsplassen								
		4.7.2.	Arbeidsplass besøk med klubbmøter		Alle utvalg og seksjoner						
4.8.	Utvikle fagforeningene og styrke tillitsvalgtordningen i hele fylket	4.8.1.	Sikre tillitsvalgtskolering gjennom fase/trinnskolering og andre tilbud fortløpende								
		4.8.2.	Avholde digitale og hybride tillitsvalgtforum, rådsmøter etter tariffområdene. Arbeidsgrupper, regionale samlinger eller lignede etter behov.								
		4.8.3.	Regional tillitsvalgtdag		Arrangeres en gang på vår og en gang på høst, en dag -med satelitter i alle regioner i fylket	x	x	x	x	x	x
4.9.	Bistå fagforeningene best mulig på organisasjonsbygging og tariffmakt	4.9.1.	Følge opp, bistå og besøke fagforeninger		YHS, YKKO, YST deltar på tariffmakt,	x	x	x	x	x	x
		4.9.2.	Fylkesmøtet/Representantskap								
		4.9.3.	Vedtektsfestede konferanser/mellomårskonferanse yrkesseksjon, pensjonist og ungdom			x	x	x	x	x	x
		4.9.4.	Fylkesstyremøter			x	x	x	x	x	x
		4.9.5.	Arbeidsutvalget			x	x	x	x		
		4.9.6.	Samarbeidsorganet								
		4.9.7.	Yrkeseksjonstyremøter, ungdoms og pensjonistutvalg		Se møte- og opplæringsplan	x	x	x	x	x	x
		4.9.8.	Fylkeskretssamlinger			x	x	x	x	x	x
		4.9.9.	Storsamling			x	x	x	x	x	x
		4.9.10.	Leder/nestleder møter/samling								
		4.9.11.	Tariffkonferanse			x	x	x	x	x	x
		4.9.12.	Tillitsvalgtforum								
		4.9.13.	Råd for tariffområdene			x	x	x	x		
		4.9.14.	Møter i kontrollkomiteen			x	x	x	x		
		4.9.15.	Møter valgkomiteen			x	x	x	x		
		4.9.16.	Samarbeid i Nord								
		4.9.17.	Koordineringsledd			x	x	x	x		
		4.9.18.	Drift og aktivitet i LO Kommune								
		4.9.19.	Deltagelse i LOs regionråd og LOs regionkonferanse		YST deltar						
		4.9.20.	Deltagelse på "Kurs og konferanser" for fylkeskretsens tillitsvalgte		YST, YHS delta på sykehuskonferansen	x	x	x	x	x	x
		4.9.21.	Kontordager for frikjøpte			x	x	x	x		x
		4.9.22.	Artikler, vervematriell								
		4.9.23.	Annonser og reklame								
		4.9.24.	Tidsskrift, rapporter, fagbøker, Aviser								
		4.9.25.	Oppfølging av tillitsvalgte			x	x	x	x	x	x
		4.9.26.	Yrkesfaglig aktivitet yrkesseksjon samferdsel og teknisk						x		
		4.9.27.	Yrkesfaglig aktivitet yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst					x			
		4.9.28.	Yrkesfaglig aktivitet yrkesseksjon kontor og administrasjon				x				
		4.9.29.	Yrkesfaglig aktivitet yrkesseksjon helse og sosial								
		4.9.30.	Ungdomsarbeid								x
		4.9.31.	Pensjonist og uførearbeid							x	
		4.9.32.	Regionale samlinger pensjonist og uføreutvalg							x	
		4.9.33.	Delta på møter i pensjonistforbundet								x
		4.9.34.	Formidle 3 info/nyhetsbrev til pensjonist og uføretillitsvalgte								x
		4.9.35.	Rette oppmerksomheten overfor uføre og medlemmer på arbeidsavklaring om deres situasjon			x	x	x	x		x
		4.9.36.	Delta og opplyse om sommerfestivalen til Fagforbundet Ung							x	
		4.9.37.	Følge opp SOS barneby, og Palestina/Sør Sudan ambassadørarbeid								
		4.9.38.	Styrekurs for fagforeningsstyrer								
		4.9.39.	Straksopplæring leder, nestleder, htv, yrke/ung/pen, fane2, kasserer og revisorer, opplæringsansvarlig og fase1 veiledere			x	x	x	x	x	x
		4.9.40.	Fane 2 opplæring								
		4.9.41.	Utvikle fagligpolitiske «timeskurs» for tillitsvalgte og politiske samarbeidespartnere			x	x	x	x	x	x
		4.9.42.	Opplæring tillitsvalgte KS								
		4.9.43.	Opplæring tillitsvalgte Spekter								
		4.9.44.	Opplæring tillitsvalgte øvrige tariffområder								
		4.9.45.	Turnuskurs								
		4.9.46.	Fase 1 / Trinn 3								
		4.9.47.	Fase 2 / Trinn 4 og 5								
		4.9.48.	Eksterne kurs/forbundets toppskolering/LO skolen								
		4.9.49.	Veilederopplæring								
		4.9.50.	Opplæringstiltak for tillitsvalgte								
5	FAG- OG TJENESTEUTVIKLING					x	x	x	x		
5.1.	Bistå fagforeningene i yrkesfaglige argumentasjon, og gjøre materiell og innhold kjent for fagforeningene.	5.1.1.	Følges opp fortløpende av yrkesseksjonene			x	x	x	x		
		5.1.2.	Utvikle RB for forhandling om lokal særavtale arbeidstøy			x	x	x	x		
		5.1.3.	Utvikle RB på arbeid i arbeidstakers hjem			x					
		5.1.4.	Revidere RB for digitale verktøy								
		5.1.5.	Utvikle kompetanseplaner			x					
5.2.	Sette fagforeningene i stand til å bistå de tillitsvalgte etter hovedavtalene i arbeidet med kompetanseplaner-, og utvikling og kompetansehevingstiltak.	5.2.1.	Kartlegging, veiledning(yrkesfaglig argumentasjon og avtaleverk), tema på ledermøter og tv-forum		Kartlegging, veiledning(yrkesfaglig argumentasjon og avtaleverk), tema på ledermøter og tv-forum						
5.3.	Ta del i trepartssamarbeidet innfor fag- og yrkesopplæringen, samt gi fylkeskommunen innspill om utviklingen i arbeidslivet.	5.3.1.	Koordinere og påvirke gjennom vår representant i y-nemnda								
5.4.	Synliggjøre hvordan medlemmene gjennom sin yrkesutøvelse kan påvirke det lokale klima-og miljøarbeidet	5.4.1.	Vurderer digitalmøter og papirløs sakksbehandling		Se på tiltakene fra 2023 på klima og miljø???						
		5.4.2.	Sette større fokus på kildesortyering								
		5.4.3.	Bevistgjøring om bruk av nattsenking av varme, slå av lys i rom som ikke er i bruk								
		5.4.4.	Påvirke til å få oppdatert programvare og programer. I tillegg pc-utstyr som er tilpasset.								
		5.4.5.	Arbeide for å redusere emballasje på medisinsk utstyr, redusere engangs materiell som bestikk, tallerken, kopper, medisinbeger, engangs laken osv.								
		5.4.6.	Arbeide for å bruke el biler, når det leies biler.								
		5.4.7.	Påvirke til at alle brannøvelser som avholdes for private/firma og kurs skal det ikke brukes spon/olje								
5.5.	Bistå fagforeningene best mulig på fag og tjenesteutvikling	5.5.1.	Faglige tilbud, kurs og konferanser YST		NS Insta 800/6600, brannkonferanse Nordland, felles førstehjelp (NGF), faglig påfyll yrkesgrupper				x		
		5.5.2.	Faglige tilbud, kurs og konferanser YHS	Cøliaki kurs for helse og kjøkken personel på helse institisjoner. 14 april og 5 juni.	Tema kveld i Bodø: I front linjen for alle andre borsett fra seg selv. Sykehuskonferansen,sykelpeierkonferansen,amblansekonferansen,barnepleier, konferansen, helsefagarbeiderkonferansen og portørkonferansen. NS Insta 6600. Fagelig påfyll yrkesgrupper.	x					
		5.5.3.	Faglige tilbud, kurs og konferanser YKKO		Deltagelse i Samarbeidsforum for barnehager i Nordland. Arrangere Teamskonferanse med mobbeombudene i Nordland, Troms og Finnmark, Temakurs om barns behov for søvn i barnehage, Fritidsklubb gjennom 70 år, faglig kurs for kirkelige ansatte. Info.møte om ny opplæringslov 1.august 2024 med statsforvalteren, Hva er er god arbeidsmiljø. Temakvelder.			x			
		5.5.4.	Faglige tilbud, kurs og konferanser YKA				x				
		5.5.5.	Markere yrkesgrupper YST		Reholdere og byggdriftere				x		
		5.5.6.	Markere yrkesgrupper YHS		Fortløpende			x			
		5.5.7.	Markere yrkesgruppen YKKO		Barnehagedagen, SFO, barnehagelærerdagen, Barne og ungdomsarbeiderdagen, fritidsklubbensdag (siste lørdag i april)	x					
		5.5.8.	Markere yrkesgrupper YKA				x				
		5.5.10.	Følge opp yrkeseksjonsledere og fagforeningsledere for å kunne lykkes med fag, yrke og kompetanseutvikling		Styret i YST har teams møte med alle etter årsmøtene	x	x	x	x		
		5.5.11.	Sette opp bruk av yrkesfaglig argumentasjon som tema på samlinger			x	x	x	x		
		5.5.12.	Samarbeide med andre fylkeskrester for å kunne gi flere faglige digitale tilbud direkte til medlemmer og tillitsvalgte			x	x	x	x		
		5.5.13.	Følge opp veiledere og lærlinger med fag,yrke og kompetanseutvikling.			x					
5.6.	Sikre kvalitet i fag- og yrkesopplæring gjennom samarbeid med fylkes-kommunen, yrkesopplæringsnemnda, prøvenemndene, samt styrke fagskoletilbudet	5.6.1.	Bidra til å sikre flere lærlinger og lærlingplasstilbud								
		5.6.2.	Påvirke Nordland fylkeskommune til å gjennomføre god oppfølging og sikre gode veiledere.								
		5.6.3.	Jobb med å sikre fagarbeidere som sensorer på fagprøve								
		5.6.4.	Yrkesseksjonene skal arbeide for at medlemmer av prøvenemda får lik opplæring								
		5.6.5.	Påvirke medlemmene til å benytte seg av fagskoletilbud								
		5.6.6.	Påvirke til oppstart av flere fagskoletilbud i våre yrkesområder								
		5.6.7.	Medvirke til økt søking til yrkesfag								
		5.6.8.	Arbeide for lærlingkontakten er tillitsvalgt i Fagforbundet								
		5.6.9.	Påvirke til at våre medlemmer blir en del av prøvenemdene innefor våre fag								
6	ALLIANSEBYGGING, MYNDIGHETSKONTAKT OG FAGLIGPOLITISK PÅVIRKNINGSARBEID					x	x	x	x	x	x
6.1.	Jobbe kontinuerlig med fagligpolitisk arbeid og inngå samarbeidsavtaler. Etablere allianser om felles politiske saker.	6.1.1.	Jobbe sammen med aktuelle fagligpolitiske allianser på saker som engasjerer Fagforbundet			x	x	x	x	x	x
		6.1.2.	Avholde samarbeidsmøte med AP			x	x	x	x	x	x
		6.1.3.	Avholde samarbeidsmøte med SP								
		6.1.4.	Avholde samarbeidsmøte med SV								
		6.1.5.	Avholde samarbeidsmøte med Rødt								
		6.1.6.	Opprette kontakt med aktuelle ungdomspartier								x
		6.1.7.	Videreutvikle samarbeid med pensjonistforbundet							x	
		6.1.8.	Tilrå at pensjonist- og uføreutvalgene i fagforeningene engasjerer seg mot folkevalgte organer, kommunale eldre- og helseutv. i samarbeid med lokal pensjonistforening							x	
6.2.	Etablere et godt samarbeid med lokale partier i etterkant av kommunevalget som gir størst mulig gjennomslag for Fagforbundets kjernesaker	6.2.1.	Ta i bruk samarbeidsavtalene lokalt, og på fylket.								
6.3.	Påvirke partiprogrammer for å sikre størst mulig gjennomslag for Fagforbundets politikk	6.3.1.	Ta i bruk samarbeidsavtalene lokalt, og på fylket.								
6.4.	Gjennomføre fagligpolitisk skolering for tillitsvalgte.	6.4.1.	Avholde fagligpolitiske møter om ordførerløfte og oppfølging av lokal partipolitikk								
		6.4.2.	Gjennomføre møter med tema: • Utjevne sosiale ulikheter • Heltid • Likestilling og likeverd • Offentlige tjenester med egene ansatte. • Diverse yrkes-, ung- pensjonist- politiske saker Rett person på rett plass-oppgavedeling.			x	x	x	x	x	x
6.5.	Arbeide for å få fagligpolitiske stortingskandidater på listene til partiene.	6.5.1.	Ta i bruk samarbeidsavtalene lokalt, og på fylket.								
		6.5.2.	Oppfordre til at tillitsvalgte stiller som aktuelle faglige kandidater.								
		6.5.3.	Oppfordre til at medlemmer stiller som aktuelle kandidater.								
6.6.	Møte medlemmene gjennom arbeidsplassbesøk, medlemsmøter, og bruk av medier som gir et godt utgangspunkt for valgkampen 2025.	6.6.1.	Følges opp gjennom tariffmakt og organisasjonsbygging		Ung: ønsker flere fra utvalg kan få bli med på ringeprosjekt o.l ved neste anledning.	x	x	x	x	x	x
6.7.	Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å integrere det ytre miljø i HMS-arbeidet.	6.7.1.	Sette regionalt klima- og miljøarbeid på møter og samlinger			x	x	x	x		
		6.7.2.	Arbeide for at IT parken oppgraderes og at digitale verktøy som feks Ipad slik gir mulighet for papirløse rapporter og arbeidsplaner			x	x	x	x		
		6.7.3.	Arbeide for at det skal anskaffes elbiler			x	x	x	x		
		6.7.4.	Arbeide for flere akuttplasser i kommunene			x					
		6.7.5.	Arbeide for at det bygges solcelle anlegg på alle offentlige bygg						x		
		6.7.6.	Arbeide for forbud og restriktiv bruk av salting på veiene						x		
6.8.	Arbeide strategisk med planer for å mobilisere til stortingsvalget og sametingsvalget 2025	6.8.1.	Synliggjøre politikken vår gjennom media, Fagbladet, nettsider og aktuelle tidsskrifter			x	x	x	x	x	x
		6.8.2.	Utvikle en strategi for fagligpolitisk påvirkning, organisasjonsbygging og mobilisering foran stortingsvalg og sametingsvalg								
		6.8.3.	Gjennomføre en tariffmakt turne med fokus på politisk påvirkning og gjennomslag for våre saker gjennom valgdeltagelse og bruk av stemmeretten								
6.9.	Bistå fagforeningen i arbeidet med alliansebygging, myndighetskontakt og fagligpolitisk på virkning.	6.9.1.	Være aktiv i LO. Utarbeide flere knutepunkter og aktiviteter sammen med LO's Distriktskontor og forbundene i LO.			x	x	x	x	x	x
		6.9.2.	Delta på LO regionkonferanser								
		6.9.3.	Jobbe aktivt i LO stat			x	x	x	x		
		6.9.4.	Jobbe aktivt i LO Kommune			x	x	x	x		
		6.9.5.	Deltagelse på Sommerpatrulje og Lærlingepatrulje		Yrkesseksjoner kan delta. UNG deltar, Dålly?						x
		6.9.6.	Inviter LO til konferanse/møter			x	x	x	x	x	x
		6.9.7.	Jobbe aktivt i LO s ungdomsutvalg		UNG						x
		6.9.8.	Jobbe aktivt i LO regionråd								
		6.9.9.	Sette opp tema om lokalorgansasjonene til LO på leder/nestledersamling								
		6.9.10.	Oppfordre til å ta verv i LO s lokalorganisasjoner			x	x	x	x	x	x
		6.9.1.1	Pensjonist og uføreutvalget samarbeider med yrkesseksjonene på saker fortløpende			x	x	x	x	x	
		6.9.12.	Pensjonistutvalget viderefører arbeidet med å få flere pensjonistutvalg i fagforeningene til å innlede samarbeid med lokallag i pensjonistforbundet							x	
		6.9.13.	Opprette kontakt med elevorganisasjonen, studentorganisasjoner/studentskipnader og Ungdommens fylkesting								x
		6.9.14.	Viderutvikle samarbeidet med Legeforeningen i Nordland								
7	DIGITASLISERING					x	x	x	x	x	x
7.1.	Sørge for at lokalforeninger har kunnskap om, og følger opp arbeidet med Digihjelpen.	7.1.1.	Informasjon om hva Digihjelpen er,		Veiledning ut av digitalt utenforskap.	x	x	x	x	x	x
		7.1.2.	Synliggjøre at det fortsatt må være mulig å bruke analoge tjenester og ordinære penger		Trenger mer synlighet. Artikkel et sted hvor man når de som ikke er digitalt	x	x		x	x	
7.2.	Avholde yrkesfaglige tilbud om personvern og IT sikkerhet.	7.2.1.	Settes opp digitale tilbud		God erfaring med Habberstads kurs om temaet. De har laget et kurs spesialttilpasset for fagforbundets	x	x	x	x	x	
7.3.	Videreformidle støttemateriell om digitale ansettelser, digitale omstillingsprosesser, personvern og IT-sikkerhet, og tilby opplæring til tillitsvalgte.	7.3.1.	Følges opp fortløpende		Publisere info, tilby kurs og ta opp digitale sakerr i styret. Nytt tillitsvalgtverktøy blir gjort tilgjengelig i 2024/Klubbstyrets arbeidsrom.	x	x	x	x	x	x
7.4.	Bistå fagforeningene best mulig på digitalisering	7.4.1.	Publisere informasjon, tilby kurs- nytt tillitsvalgtverktøy, blir tilgjengelig i 2024.							x	
	ANDRE TILTAK I FAGFORBUNDET										
	1. Drifte kontoret i Nyholmsgt 15, 8005 Bodø	8.1.1.	Drift(inkl.husleie, telefon osv)			x	x	x	x	x	x
		8.1.2.	Lønn og personalkostnader								
		8.1.3.	Budsjettreserve								
		8.1.4.	Pendler								
		8.1.5.	Lederutvikling								

Prosjekt	Navn	Beløp	Tiltaksnummer	Notat	Regnskap				
11020	Tariffkonferanse	0.00	4.9.11/1.2.5.	Konferansen dekkes på refusjon fra forhandlingsavdeling					
11021	Tariffoppgjør	0.00	1.5, 1.2						
1100	**Tariffpolitikk**	**0.00**	1.2						
22000	Alliansebygging, Myndighetskontakt og Fagligpolitisk arbeid	30,000.00	6.1.1, 6.1.2, 6.1.3, 6.1.4, 6.1.5, 6.6.1, 6.9.1, 5.3.1						
22001	Valgkamp	0.00	6.2.1, 6.3.1, 6.4.1, 6.4.2, 6.4.5, 6.6.1, 6.9.1	Tildelt midler					
2200	**Alliansebygging, Myndighetskontakt og Fagligpolitisk arbeid**	**30,000.00**			181-				
23000	Solidaritet og Internasjonalt arbeid	30,000.00	1.4.1, 1.4.2, 4.9.37	Decent work, Palestina og barnebyarbeid					
23012	ALSWU Russland	0.00							
2300	**Solidaritet og Internasjonalt arbeid**	**30,000.00**			0				
50010	Omstilling	50,000.00	3.3, 3.4, 3.5, 3.7.1, 5.2.1, 2.1, 2.4, 2.6	trepart, akuttutvalg, rett person på rett plass, heltid					
5000	**Andre satsningsområder**	**50,000.00**			0				
60001	Vervemidler	0.00	4.9.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.7, 4.2.2						
60003	Tariffmakt og organisasjonsbygging	656,780.00	4.9.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.7, 4.2.2	Hentes fra egenkapital					
6000	**Medlemsrekruttering**	**656,780.00**			1705-				
70001	Ungdomsarbeid	17,587.00	4.9.30						
70007	Ungdomskonferanse	0.00	4.9.3						
70019	UNG Tariffmakt og organisasjonsbygging	105,000.00	4.9.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.7, 4.2.2						
70022	Ungdom - konferanser/festivaler	15,000.00	4.9.20						
70065	Sommerpatrulje og lærlingepatrulje	50,000.00	6.8.5						
7000	**Ungdomsarbeid**	**187,587.00**		187,587	22-				
75001	Pensjonist og uførearbeid	48,136.00	4.9.31						
75004	Samling for pensjonist og uføreutvalg	60,000.00	4.9.32						
75012	Kurs/konferanse pensjonister og uføre	0.00	4.9.3						
75015	Oppsøkende virksomhet og medlemspleie - pensjonist og uføre	60,000.00	4.9.1						
75022	Oppfølging av tillitsvalgte	20,000.00	4.9.25						
7500	**Pensjonist og uførearbeid**	**188,136.00**		188,136	3-				
80001	Opplæring av tillitsvalgte	0.00							
80003	Styreopplæring	100,000.00	4.9.38	Styrekurs for fagforeningene					
80004	Organisatorisk opplæring	550,000.00	1.1.1/5.1.2/5.2.3/5.2.4/5.2.5/5.2.1/4.2.3/3.5.3/4.9.20	Her inngår alle organisatoriske og fagligpolitiske opplæringstil					
80008	Opplæringsansvarlige og veilederopplæring	150,000.00	4.9.39/4.9.50						
80016	Straksopplæring tillitsvalgte	0.00	4.9.39, 4.9.40						
8000	**Opplæring av tillitsvalgte**	**800,000.00**							
					556-				
81001	Opplæring TV KS	0.00	4.9.42						
81003	Forhandlingskurs	0.00	1.1.1/1.1.2/1.1.3/(2.5.1)						
81006	Turnuskurs	30,000.00	4.9.45						
81009	Tillitsvalgtforum	600,000.00	4.9.12						
81020	Satsingsområder i strategiplanen/nasjonale vedtak	0.00					Rett person på rett plass/Trepart/Heltid		
8100	**Opplæring tillitsvalgte KS**	**630,000.00**		1,216,647	403-				
82001	Opplæring TV Spekter	200,000.00	4.9.43/4.9.17/4.9.12/4.9.2	Sykehuskonferansen dekkes for lokale tillitvalgte					
82010	Konferanser og kurs	0.00							
8200	**Opplæring av tillitsvalgte Spekter**	**200,000.00**			38-				
91000	Drift	950,000.00	8.1.1						
91002	Eksterne møter/kurs	0.00							
91004	Drift bil	50,000.00							
91050	Lønns- og personalkostnader	7,000,000.00	8.1.2	1749509.48					
91058	Kontordager frikjøpte tillitsvalgte	0.00	4.9.21	36928.27					
91059	Pendleres hjemreiser	0.00		54570.59					
91101	Kurs/opplæring ansatte/vagte	150,000.00		Inludert kontorsamlinger					
91102	Styremedlem deltakelse eks.konferanser	0.00							
91105	Velferdsmidler	10,000.00							
91407	Vedtektfestede konferanser i fylkeskretsene	0.00	4.9.3						
91409	Tjenesteleiligheter fylkeskretsen	0.00							
91412	Koordineringsledd	150,000.00	4.9.17						
91460	Budsjettreserve	96,587.00	8.1.3						
91461	Prosjektmidler	0.00		Her føres prosjekter som ikke inngår andre steder					
9100	**Drift**	**8,406,587.00**			4353-				
91500	Landsmøtet	0.00							
91503	Arbeidsutvalget	0.00	4.9.5						
91550	Fylkesmøte	0.00	4.9.2	Dekkes på refusjon					
91551	Representantskap	600,000.00	4.9.2						
91552	Fylkesstyret	300,000.00	4.9.4						
91571	Styremøter YHS	20,000.00	4.9.7						
91572	Styremøter YKKO	20,000.00	4.9.7						
91573	Styremøter YST	20,000.00	4.9.7						
91574	Styremøter YKA	20,000.00	4.9.7						
91575	Styremøter pensjonist og uføreutvalget	20,000.00	4.9.7						
91576	Styremøter ungdomsutvalget	20,000.00	4.9.7						
9150	**Vedtektsfestede organer**	**1,020,000.00**			801-				
96003	Valgkomitè	0.00	4.9.15						
96005	Kontrollkomitéen	50,000.00	4.9.14						
96550	Andre organisatoriske møter	900,000.00	4.9.9/6.8.2/	Storsamling, LO regionkonferanser - 300 000 fra egenkapital					
96556	Fylkeskretssamling	500,000.00	4.9.8						
96600	Fagforeningsrettet aktivitet/Oppfølging fagforening	600,000.00	4.9.1	500 000 hentes fra egenkapital	180-				
96603	Tilskudd frikjøpte fagforeningene	355,490.00							
9600	**Organisatorisk aktivitet**	**2,405,490.00**			682-				
97101	YHS - Yrkesfaglig aktivitet yrkesseksjon helse og sosial	20,025.00	4.9.29.						
97119	YHS- Tariffmakt og organisasjonsbygging	185,000.00	4.9.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.7, 4.2.2						
97135	YHS- Organisatoriske møter/konferanser	0.00	4.9.3.						
97160	YHS- Faglige tilbud, kurs og konferanser	50,000.00	5.4.2./5.2.12/4.9.20						
971900	YHS- Oppfølging av tillitsvalgte	30,000.00	5.1.1.						
9710	**Seksjon Helse og Sosial**	**285,025.00**							
					32-				
97201	YKKO- Yrkesfaglig aktivitet yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst	35,947.00	4.9.27						
97219	YKKO- Tariffmakt og organisasjonsbygging	110,000.00	4.9.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.7, 4.2.2						
97235	YKKO- Oppfølging av tillitsvalgte	0.00	5.1.1.						
972001	YKKO- Faglige tilbud, kurs og konferanser	28,000.00	5.4.3/5.4.10/4.9.20						
9720	**Seksjon Kirke, Kultur og Oppvekst**	**173,947.00**	173961		11-				
97301	YST- Yrkesfaglig aktivitet yrkesseksjon samferdsel og teknisk	11,157.00	4.9.26						
973002	YST- Faglige tilbud, kurs og konferanser	70,000.00	5.4.5/5.4.11/4.9.20						
97319	YST- Tariffmakt og organisasjonsbygging	100,000.00	4.9.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.7, 4.2.2						
97320	YST- Oppfølging av tillitsvalgte	0.00	5.1.1.						
97335	YST- Organisatoriske møter/konferanser	0.00	4.9.3						
9730	**Seksjon Samferdsel og Teknisk**	**181,157.00**			84-				
97401	YKA- Yrkesfaglig aktivitet yrkesseksjon kontor og administrasjon	0.00							
97414	YKA- Faglige tilbud, kurs og konferanser	71,282.00	5.4.8/5.4.9/4.9.20/4.9.28/5.1.1	syk.h.konf/e-forv/digital sikkerhet					
97419	YKA- Tariffmakt og organisasjonsbygging	100,000.00	4.9.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.7, 4.2.2						
97435	YKA- Organisatoriske møter/konferanser	0.00	4.9.3						
97461	YKA- Oppfølging av tillitsvalgte	0.00							
9740	**Seksjon Kontor og Administrasjon**	**171,282.00**			10-				
991101	LO-kommune	20,000.00							
9910	**Andre**	**20,000.00**							
	Sum Kostnader	**15,415,991.00**		0					

Ansvar	Avd.nr			Fagligpolitisk arbeid	Organisatorisk arbeid	Saksoppfølging	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Desember
	7		FAGFORBUNDET NARVIK				Årsmøte 30/1											
							17/1 Organisatorisk oppfølging, Tore											
							4/1 Oppfølging klubb ambulanse, Line											
	44		FAGFORBUNDET ALSTAHAUG OG LEIRFJORD				Årsmøte 24/1											
	64		FAGFORBUNDET FLAKSTAD OG MOSKENES				Årsmøte 25/1											
							25/1 Besøk årsmøte, Line											
	97		FAGFORBUNDET SØRFOLD															
	131		FAGFORBUNDET BODØ				Årsmøte 23/1											
	134		FAGFORBUNDET ØKSNES				Årsmøte 24/1											
	136		FAGFORBUNDET DØNNA															
	158		FAGFORBUNDET FAUSKE															
	172		FAGFORBUNDET RANA															
	200		FAGFORBUNDET HADSEL				Årsmøte 24/1											
							Møte anggånde utrulling Klar. 12/1	Opplæring klubb/klubbstyre 8/2										
							23/1 Besøk årsmøte, Ann-Merethe											
	203		FAGFORBUNDET BRØNNØY OG VEVELSTAD															
	206		FAGFORBUNDET VEFSN				Årsmøte 23/1											
							Yrkesmessa, Veronica 23/1											
	290		FAGFORBUNDET ANDØY				Årsmøte 30/1											
	296		FAGFORBUNDET HEMNES				Årsmøte 29/1											
	302		FAGFORBUNDET VÅGAN				Årsmøte 25/1											
							25/1 Besøkt årsmøte, Tore											
	304		FAGFORBUNDET VESTVÅGØY				Årsmøte 31/1											
	318		FAGFORBUNDET MIDT-LOFOTEN				Årsmøte 18/1											
							18/1 Besøkt årsmøte, Tore											
	332		FAGFORBUNDET LØDINGEN				Årsmøte 26/1											
	341		FAGFORBUNDET SORTLAND				Årsmøte 25/1											
	359		FAGFORBUNDET NORDLANDSSYKEHUSET				Årsmøte 25/1											
	366		FAGFORBUNDET RØDØY				Årsmøte 31/1	28/2 tariffmakt										
	367		FAGFORBUNDET BØ				Årsmøte 25/1											
							25/1 Besøk årsmøte, Liv-Karin											
	379		FAGFORBUNDET MELØY				Årsmøte 25/1											
							Besøk årsmøte 25/1, Joachim											
	386		FAGFORBUNDET HATTFJELLDAL															
	410		FAGFORBUNDET STEIGEN OG HAMARØY				Årsmøte 31/1											
	430		FAGFORBUNDET SALTDAL				Årsmøte 31/1											
	445		FAGFORBUNDET GRANE															
	473		FAGFORBUNDET NORDLAND FYLKESKOMMUNE				Årsmøte 25/1											
Sissel-Anne	504		FAGFORBUNDET VEGA				Årsmøte 29/1, kl 18.00											
	505		FAGFORBUNDET BINDAL				Årsmøte 26/1											
	514		FAGFORBUNDET RØST				Årsmøte 29/1											
	516		FAGFORBUNDET GILDESKÅL				Årsmøte 24/1											
	517		FAGFORBUNDET BEIARN															
	554		FAGFORBUNDET VÆRØY															
	560		FAGFORBUNDET SØMNA															

Ferdig | Besøk | Ikke avh.

	Årsmøter 2024	Digitalt eller fysisk	Besøk	Bistand teams eller comependia
1	18/1 Midt-Lofoten. Makalaus Leknes		Ja, Tore	
2	23/1 Bodø avd 131, Folkets Hus		Nei	
3	23/1 Vefsn		Nei	
4	24/1 Alstahaug og Leirfjord		Nei	
5	24/1 Gildeskål, Inndyr		Nei	
6	24/1 Rana		Nei	
7	24/1 Hadsel, Stokmarknes		Ja, Guro	
8	24/1 Øksnes kl 18.00		Ja, Bjørn-Roger	
9	25/1 Bø		Ja, Liv Karin	
10	25/1 Flakstad/Moskenes		Ja, Line	
11	25/1 Bodø avd 359 Nordlandssykehuset		Nei	
12	25/1 Meløy kl. 18.00		Ja, Joachim	
13	25/1 Sortland		Nei	
14	25/1 Vågan		Ja, Tore	
15	25/1 Bodø avd 473 Nordland fylkeskommune		Nei	
16	26/1 Bindal		Nei	
17	26/1 Lødingen			
18	29/1 Vega, kl. 18.00		Ja, Joachim	
19	29/1 Hemnes		Nei	
20	30/1 Narvik kl 18.00		Nei	
21	30/1 Andøy, Dverberg sanfunnshus		Ja, Tore	
24	30/1 Saltdal		Ja, Tore	
22	31/1 Vestvågøy		Nei	
23	31/1 Rødøy		Nei	
25	31/1 Steigen/Hamarøy, Oppeid		Ja, Sissel-Anne	
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				

TARIFFMAKT OG VERVING	Fordelt	Avtalt dato	Ansvarlig	Notat	Pakker
SUM					

avtalt
besøkt
fordelt
Ledig
Retur

Pakkekoder
Hvit/ønske
Godkjent
Pakket og merket
Ferdig