



FAGFORBUNDET HUSTADVIKA avd.526

Innkalling til årsmøtet for 2024

Dato: 31.01.2024

Tid: kl 18.00

Sted: Skarstua

Årsmøtesaker:

Årsberetningen for 2023

Innkome forslag

Regnskap

Handlingsplan

Budsjett

Valg

Påmelding senest 23.01.24.

Send på epost: avd526.leder@fagforening.fagforbundet.no eller sms [92246460](tel:92246460)
leder for å melde deg på.

Det annonseres på facebook, plakat på arbeidsplasser og på vår hjemmeside.

Det blir markering av jubilarer på 25 og 40 års medlemskap!

😊 VELKOMMEN 😊

Hilsen Styret



Fagforbundet står for omtanke, solidaritet og samhold



FAGFORBUNDET

Hustadvika. Avd 526.

SAKLISTE

Sak 1. Åpning ved leder

Sak 2. Godkjenning av innkalling og sakliste

Sak 3. Konstituering

Valg av dirigent, Valg av sekretær, Valg av to til å skrive under protokollen

Sak 4. Årsberetning 2023

Sak 5. Regnskap 2023

Sak 6. Innkomne forslag:

- 1.Ønske om å avsette en pott til innkjøp av «stæsj» til arbeidsplassene
- 2.Ønske om organisatorisk frikjøp på de fire yrkesseksjonene og ungdomsutvalget
- 3.Endring i møtegodtgjøring til styret pr møte
- 4.Endring av honorarer til noen poster i styret og hvilke kriterier som skal til for at disse skal utbetales i sin helhet
- 5.Årsmøtet gir styret mandat til å konstituere tillitsvalgte inn i verv og endre i budsjett, brønnøysundregisteret ved behov, for å lette Fagforeningsarbeidet og omdisponere innen vedtatte rammer4.
- 6.Norsk Folkehjelp søker støtte «GAZA SULTER»-vis solidaritet

Sak 7. Handlingsplan og strategiplan for 2024 - 2025

Sak 8. Budsjettforslag 2024

Sak 9. Valg

Valgkomiteens innstilling for 2024 – 2025

Sak.10. Jubilanter

Markering av jublanter og utdeling av gaver (25 år og 40 år medlemskap)



FAGFORBUNDET

Årsberetning 2023

for

Fagforbundet Hustadvika

Behandlet av årsmøtet den 31.01.2024

| | |
|---|----|
| Innledning | 3 |
| Styret har i perioden hatt følgende sammensetning: | 3 |
| Representanter til fylkestyret representantskap/fylkesmøte..... | 4 |
| Representanter til LO lokalt (gjelder ikke for Oslos fagforeninger) | 4 |
| Valgkomitéen | 4 |
| Revisorer | 5 |
| Kontorforhold | 5 |
| Ansatte | 5 |
| Andre eiendeler | 5 |
| Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde - medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder | 5 |
| Medlemmer uten tariffavtale | 6 |
| Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere | 6 |
| Koordineringsledd..... | 6 |
| Medlemsutvikling | 7 |
| Møtevirksomheten | 8 |
| Utvalgenes virksomhet | 9 |
| Ungdomsutvalget..... | 9 |
| Pensjonistutvalget | 9 |
| Seksjonsstyret for yrkesseksjon helse og sosial..... | 10 |
| Seksjonsstyret for yrkesseksjon kontor og administrasjon | 11 |
| Seksjonsstyret for yrkesseksjon samferdsel og teknisk..... | 12 |
| Seksjonsstyret for yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst..... | 13 |
| Øvrige utvalg i fagforeningen..... | 19 |
| Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt | 19 |
| Målsettinger og planer i perioden | 19 |
| Gode offentlige tjenester med egne ansatte | 21 |
| Organisasjonsbygging og tariffmakt | 24 |
| Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling | 27 |
| Andre lokale utfordringer | 33 |
| Representasjon | 34 |
| Fylkeskretsen | 34 |
| Andre utvalg | 34 |
| Kurs og konferanser | 34 |
| Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag» | 35 |

Innledning

Fagforeningens årsberetning er fagforeningsstyrtes rapportering til medlemmene på i hvilken grad styret har lyktes med å gjennomføre handlingsplanen som årsmøtet vedtok for perioden.

Styret har i perioden hatt følgende sammensetning:

| Fagforeningsstyret | Navn | Organisatorisk frikjøp og frikjøpsprosent (Ikke spleiselaget) | Honorar i kr | Ansvarsområde etter vedtektenes og retningslinjene |
|---|----------------------|---|---------------------|---|
| Leder | Marita Sande | | 45000 | |
| Nestleder | Sissel Røgh Stakvik | | 13000 | |
| Opplæringsansvarlig | Laila Borge | | 8000 | |
| Kasserer | Astrid Husøy | | 21000 | |
| Leder yrkesseksjon helse og sosial | Anna Marie Eidem | | 8000 | |
| Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst | May Elisabeth Sagelv | | 8000 | |
| Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk | Grete Kristin Nogva | | 8000 | |
| Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon | Astrid Husøy | | 8000 | |
| Ungdomstillitsvalgt | Håkon Sande Varhol | | 8000 | |
| Pensjonistillitsvalgt | Jens Petter Husøy | | 8000 | |
| Styremedlem | Merete Rødal | | 23000 | Fane 2 |
| Styremedlem | Sissel Røgh Stakvik | | 12000 | Sekretær |
| Styremedlem | | | | |
| Styremedlem | | | | |
| Vararepresentant yrkesseksjon helse og sosial | Jenny Silseth | | | |
| Vararepresentant yrkesseksjon samferdsel og teknisk | Lena Gautvik | | | |

| | | | | |
|---|---------------------|--|--|--|
| Vararepresentant yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst | Karin Røstad Sunde | | | |
| Vararepresentant kontor og administrasjon | Siw Marika Johansen | | | |
| Vara ungdomstillitsvalgt | | | | |
| Vara pensjonistillitsvalgt | Finn Sandblåst | | | |
| Vara styremedlem | Mona Løkseth | | | |
| Vara styremedlem | Sonja Malmé | | | |

Fagforeningens hovedtillitsvalgtfrikjøp i 2023:

| Verv | Navn | Frikjøpsprosent | Tariffavtale |
|------|---------------------|-----------------|--------------|
| HTV | Tor Gunnar Johansen | 100% | KS |
| HTV | Lena Viken | 40% | KS |
| | | | |
| | | | |

Representanter til fylkesstyret representantskap/fylkesmøte

Til Fagforbundet Hustadvika sitt Representantskap/fylkesmøte har fagforeningen hatt følgende representanter:

- Marita Sande
- Sissel Røgh Stakvik

Representanter til LO lokalt (gjelder ikke for Oslos fagforeninger)

Marita Sande
Tor Gunnar Johansen

Valgkomitéen

Valgkomitéen i henhold til vedtektene har bestått av:

| | |
|---|----------------------|
| Leder | |
| Nestleder | |
| Medlemmer | |
| Ungdomsrepresentant | Irene Elvemo Jensen |
| Representant for yrkesseksjon Helse og sosial - | Christin Muren Vågen |
| Representant for yrkesseksjon Kontor og administrasjon | |

| | |
|---|------------------|
| Representant for yrkesseksjon Kirke, kultur og oppvekst | |
| Representant for yrkesseksjon Samferdsel og teknisk | Torstein Rønning |
| Pensjonistrepresentant | Finn Sandblåst |

Revisorer

Til å revidere fagforeningens regnskap, har det vært følgende revisorer og vara:

1: Roy Heimen

2: Lill Tove Gammelsæter

Vara:

Kontorforhold

Fagforeningen har kontorlokaler ute på Eidem i Elnesvågen i 2.etg, i samme bygg som hjemmetjenesten og Consulentpartner. Dette er leide lokaler som Kommunen har ordnet, sammen med øvrige foreninger.

Ansatte

Har ingen ansatte.

Økonomi

Kort oppsummering av opplysninger om regnskapet sett i forhold til budsjettet, og kommentarer dersom det er spesielle forhold som bør kommenteres.

| Bankinnskudd 31.12.2022 | Bankinnskudd 31.12.2023 | Egenkapital 31.12.2022 | Egenkapital 31.12.2023 | Verdi av fast eiendom (hytter, feriehjem, aksjer i eiendom, stiftelser etc.) |
|----------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------------|--|
| 1074 233,56 | 1222 436,91 | 811 755,39 | 704 892,01 | |
| | | | | |

Angående budsjett og regnskap vises det til egen sak i årsmøtet.

Andre eiendeler

Fagforeningen har ingen faste eiendommer

Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde - medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder

Fagforeningen har per 31.12.2023 medlemmer innenfor følgende tariffområder:

Rapporten tas ut på kode AG-R9011 i fane 2

| Tariffområde | Antall medlemmer |
|--|------------------|
| KS | 487 |
| KS-bedrift (samfunnsbedriftene) | |
| Spekter helse | |
| Spekter øvrige | |
| 500 (Fylkeskommunen og Aspekt) | 17 |
| PBL | 24 |
| Virke | 113 |
| KA | 2 |
| FUS AS (Trygge barnehager) | |
| Staten | |
| NHO | |
| Uorganisert arbeidsgiver – med inngått direkteavtale | |
| Uorganisert arbeidsgiver – med inngått direkteavtale | |

(stryk det som ikke passer/tilføy egne lokale tariffområder)

Medlemmer uten tariffavtale

Fagforeningen har per 31.12.2023 medlemmer hos følgende arbeidsgivere uten tariffavtale:

Rapporten tas ut på kode AG-R 9012

| Arbeidsgiver | Antall medlemmer |
|------------------|------------------|
| Her har vi ingen | 0 |

Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere

(jfr. vedtektenes § 11.7).

| Arbeidsgiver | Tariffområde | Navn på klubbleder (tillitsvalgt etter hovedavtalen) | Klubbstyre (JA/NEI) | Hvis NEI, hva er grunnen til dette? |
|-------------------------------|-----------------------|--|---------------------|--|
| Haugtussa barnehage | PBL | Irene Elvemo Jensen | Ja | |
| Aspekt AS | Standard-overenskomst | Ranja Hustad | Nei | Mangler lokal tillitsv. etter hovedavtalen |
| Hustadvika Videregående skole | KS | | Nei | Mangler lokal tillitsv. Etter hovedavtalen |

Koordineringsledd

Beskrivelse av fagforeningens deltakelse i koordineringsledd (jfr. vedtektenes § 12). Leder har deltatt på møte i Medvind Assistanse og Ecura og prøver å følge opp videre.

Medlemsutvikling

Fyll inn i skjemaet:

| Fagforeningens vervemål: | | Fagforeningens vervemål for yrkesaktive: | | | |
|--|---------------|--|---------------|----------|----------|
| Vervemål totalt: | Måloppnåelse: | Vervemål yrkesaktiv: | Måloppnåelse: | | |
| ? | 75 | ? | 62 | | |
| Medlemstall totalt: | | Yrkesaktive totalt: | | | |
| 01.01.23 | 31.12.23 | 01.01.23 | 31.12.23 | | |
| 812 | 870 | 430 | 478 | | |
| Antall yrkesaktive medlemmer under 30 år: | | Antall pensjonistmedlemmer | | | |
| 01.01.23 | 31.12.23 | 01.01.23 | 31.12.23 | | |
| 38 | 55 | 157 | 157 | | |
| Studenter: | | Lærlinger: | | Elever: | |
| 01.01.23 | 31.12.23 | 01.01.23 | 31.12.23 | 01.01.23 | 31.12.23 |
| 6 | 6 | 10 | 17 | 9 | 10 |
| Antall yrkesaktive medlemmer KS | | Antall yrkesaktive medlemmer Spekter | | | |
| 01.01.23 | 31.12.23 | 01.01.23 | 31.12.23 | | |
| 400 | 440 | 0 | 0 | | |
| Fagforeningens vervemål for lokale satsingsområder | | | | | |
| 01.01.23 | 31.12.23 | | | | |
| | | | | | |

Beskriv fagforeningens arbeid for å sikre oppnåelse av vervemålet:

Vi har gjennom hele året hatt søkelys på verving av nye medlemmer inn i Fagforeningen. Nestleder jobber spesifikt med dette. Vi følger opp sentrale og regionale strategiplaner for verving og jobber på alle fagområder for å øke medlemsmassen

Beskriv fagforeningens rutiner som skal bidra til å hindre at medlemmer melder seg ut:

Hvis det er logiske grunner for utmelding som f.eks jobb bytte, tar Fane to medlemmet ut/overfører og vi følger ikke opp mer. Andre utmeldinger ringer vi medlemmet og hører årsak og hva vi kan bidra med og om det er spesielle behov. Dette er viktig for at medlemmet f.eks ikke skal bli strøket, og hvis de ikke btaler, må de få beskjed og ikke bare avsluttes.

Beskriv arbeidet med å verve, aktivisere og beholde unge medlemmer, herunder også studenter, elever og lærlinger:

Nestleder har fått oppdrag om å finne mulige medlemmer vi kan verve og hun har laget en oversikt. Alle skal bidra med sin del av dette i sine yrkesseksjoner og utvalg, for å bli flest mulig medlemmer og stå sterkere som et samlet lag

Møtevirksomheten

Årsmøtet ble avholdt 31.01.2024 på Skarstua og behandlet følgende saker:

- Årsberetning
- Regnskap
- Innkomne forslag
- Handlings- og strategi planen
- Budsjettforslag
- Valg
- Jubilanter

Det er avholdt 2 medlemsmøter /representantskapsmøter.

Møtene behandlet følgende saker:

Første møte 06.06.23 gikk på forsikringer og fremtidsfullmakt ved Roald Sæter og Arnt Rune Eide fra Sparebank 1 Nordvest. Dette var nyttig for alle som deltok. Andre møte 07.11.23 var det innleid en god foredragsholder, Roger Finjord fra Alta, og det har vi fått enormt god respons på i etterkant. Synd det ikke kom mer enn 53 stk, vi hadde plass til ca 100 stk. Men de som kom, var veldig fornøyd.

Det er avholdt 9 styremøter
Styret har behandlet 83 saker
Styret har behandlet noen rundskriv

Beskrivelse av saker som har vært tidkrevende:

Alle saker tar tid. Men styret jobber veldig godt sammen og løser det best mulig. Det har vært en fin styresammensetning.

Andre møter /samlinger i fagforeningens regi:

(for eksempel samlinger for hovedtillitsvalgte, plasstillitsvalgte etc.)

HTV ene har deltatt på felles samling angående tariff, Lena har tatt Trinn 3/(gml fase 2). De har jobbet mye med Helseplattformen for Hustadvika kommune. Se deres årsberetning. Leder har deltatt på teams møter med andre Fagforeninger på Teams i nettverk Romsdal, 7 møter i 2023. Leder har deltatt på alle 9 styremøtene i fagforeningen. Leder og nestleder deltok på opplæring i vårt verv, i Ålesund. Leder og Fane 2 har hatt div teamkurs ang Fane 2 opplæring. Leder har deltatt i koordineringsledd møter for Ecura og Prima assistanse. Leder, nestleder og leder yrkesseksjon Kirke, kultur og oppvekst deltok på Fylkesmøte i Kristiansund. Leder og valgte fra yrkesseksjonene deltok på representantskapsmøte 1 og 2 nov i Molde. Årsmøte hadde vi på Bryggjen i Bud 26.01.23. Leder deltok på foredrag på kveld, tema tips hvordan være en god forelder for barna, det var i Molde i februar.

Vervekurs på teams deltok leder på i mars, 13 mars var leder og HTV Tor G på årsmøte hos LO Romsdal i Molde og 29 november deltok leder på teams møte med Oddvar Johnsen, tips i hverdagen.

Sosiale aktiviteter:

(for eksempel medlemsfest, jubileum og lignende)

Jubileumsmarkering har vi lagt til årsmøtet, det har vært tradisjon tro. Har vært lite arrangement etter koronaen, vi har leid inn foredragsholder til våre to arrangement. Pensjonistutvalget har vært flinke på sosiale arrangement i egen regi.

Utvalgenes virksomhet

Ungdomsutvalget

Utvalgets sammensetning:

Leder: Håkon Sande Varhol
Pers.vara:
Medlem: Irene Elvemo Jensen
Vara:

Det er avholdt 1 møte og behandlet 2 saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til egen handlingsplan:

For leder har det vært vanskelig å få deltatt på styremøte og vært organisator for å få til noe. Det har passet dårlig sammen med lærling på oppdrett og mye skiftordning. Det skulle vært strandryddedag, men ble utsatt. Ordnet gave for 2023 til medlemmene, gavekort på Sporten i Elnesvågen, som er under utlevering, da vi fikk de sent, fordi de måtte bestilles. Handlet lokalt. Så skulle Sparebank 1 komme å snakke om alt som har med bank å gjøre og som er nyttig for ungdom. Det ble ikke avholdt før 17.01.24, da det ble for tett opp til jul i 2023 og det passet best for de to som skulle presentere. Dessverre var det bare 4 stk påmeldte av 200 innbedte. Arrangementet ble dessverre avlyst. Leder har deltatt på møte i Molde med Kristoffer ungdomstillitsvalgt på Fylket, for å ta arbeidsplassbesøk. Noe jeg den dagen ikke fikk mulighet til likevel, pga måtte på lærling jobben. Det har blitt for lite tid til å klare å få et mer utfyllt styre, har fått oppdatert medlemslistene og snakket med medlemmene. Ønsker at ungdomsutvalget fortsetter godt i det nystartede året og får opp enda mer aktiviteten. Jeg gir meg nå, og ønsker nye krefter inn og ta over. Lykke til! Det har vært givende, og mye kjekke folk å samarbeide med. Det anbefales å ta verv. Takk for meg. 😊

Håkon Sande Varhol
Leder

Pensjonistutvalget

Utvalgets sammensetning:

Leder: | Jens Petter Husøy
Personlig vara: Finn Sandblåst
Medlem: Bjørg Laila Stavik

Vara: Mari Inderhaug

Det er avholdt 3 møter og behandlet 5 saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

Leder har deltatt på nesten alle styremøtene til Fagforbundet Hustadvika. I tillegg har leder deltatt i møte med de andre pensjonistforeningene i Hustadvika. Leder har også deltatt på samling på Vestnes sammen med de andre pensjonistforeningene i møre og Romsdal.

Pensjonistutvalget har ingen saker til årsmøtet.

Det har blitt arrangert to sosiale arrangement for medlemmene i 2023. Det første var Bowling i bowlinghallen i Molde, der kun 3 pensjonister møtte opp. Det andre var en sosial sammenkomst i desember med middag på Mix - kiosken i Bud, der 22 pensjonister deltok.

En ser frem mot et nytt år med god aktivitet.

Jens Petter Husøy
Leder

Seksjonsstyret for yrkesseksjon helse og sosial

Utvalgets sammensetning:

Leder: Anna Marie Eidem/ (Tor G Johansen (midlertidig))
Personlig vara: Jenny Silseth
Styremedlem: Torill Brevik
Vara:

Det er avholdt 2 møter og behandlet 5 saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

Vi gikk gjennom forslag til aktiviteter, og hva vi kan få til resten av året. Det har vært utfordrende å få til noe konkret og vi konsentrerte oss da om å få innspill på ny fast leder til årsmøtet. Det neste var om vi kunne tilby noe til medlemmene i den situasjonen der vi da leder var i utdanning som sykepleier. Vi så da på flere muligheter og kom fram til at det å holde seksjonsstyremøter i starten med personlig vara var veien å gå og at personlig vara gikk inn og bisto der det måtte passe. Vi måtte da på nytt se nærmere på egne styringsdokument i egen fagforening. Vi startet da arbeidet som i fjord med å korrigere medlemslister. Vi har måtte etter dette greie oss slik det ble for arbeidet i yrkesseksjonen resten av året. Vi ble enige i styret at vi går for en hybrid løsning til fast leder kommer tilbake i jobb i kommunen og har forhåpentligvis autorisasjon som sykepleier. Det var populært at vi får sykepleiere i våre rekker med den faglige tilnærmingen.

Aktiviteter:

På grunn av vanskeligheter med oppmøte på enkelte av dagene i forbindelse med vaktene mine, så ble vanskelig å få byttet i høstferien, da måtte jeg sende Jenny

Silseth som er personlig vara. Vi har sett på fremtidige tiltak som: Ernæringsfysiologi, Førstehjelp, Hjerterstarter, sosial samling- medlemsmøte med tillegg av faglig kurs/ tiltak ang yrkesmotivasjon (tøffe jobber), Hospitering, jobbrotasjon, Opplæring i avvikshåndtering, for ansatte er fortsatt viktig. Samarbeide med HTV og PTV anbefales for å få innsikt i kommunens retning på faglige spørsmål. Det gjelder kommunikasjon mellom disse i alle ledd. Vi har gjennomført møte i seksjonen den 1. mars og den 06.10.23

Aktiviteter i 2023:

- Vakttilllegg barnevern, denne er nå gjennomført
- Vakttilllegg psykososialt kriseteam, denne er nå gjennomført
- betalt ikke betalt spisepause i helsesektoren, denne er nå gjennomført
- Voksnes rette til videregående opplæring.
- Fagskoleloven.
- Helseplattformen. Her var det en stor overgang, der det var brukt mye tid til emigrering av system og innhold. Vi hadde i likhet med flere kommuner oppstart den 3 november. Vi håper at dette er den nye helse- tilnærmingen for brukere på fag og administreringen «en journal en bruker».

Medlemsmøter:

Vi var bestemt på å holde medlemsmøte for medlemmer i seksjonen, men det fikk vi ikke til i år.

Tema som vi diskuterte i fjord, var:

Førstehjelp, Turnusplanlegging, ergoterapeut, fysioterapeut, Ernærings fysiologi, kreftkoordinering i kommunen og psykisk helse. Vi gjennomførte Psykisk helse og kreftkoordinator.

På grunn av mange og uforutsette ting der Tor G Johansen ble midlertidig leder for mars, april, mai, juni og juli. Ferie månedene juli og august er det ikke noen aktivitet av betydning. Først i september kunne det normalisere seg med å få leder av seksjonen på plass da hun var ferdig med utdannelsen. For midlertidig leder i samme periode var det vanskelig med å etablere oppegående sesjonsstyring med manglende deltagelse fra alle. Samtidig var det flytting av HTV kontor og tekniske utfordringer som ikke kom på plass. Her var det også tanking av PC og avvikling av ferie, her ble det litt for vanskelig å drive effektivt i seksjons arbeide for de som var involvert.

Medlemsutvikling:

Pr 06.12.2023 er det 243 yrkesaktive medlemmer i seksjonen

Anna Marie Eidem/ Tor Gunnar Johansen
Leder

Seksjonsstyret for yrkesseksjon kontor og administrasjon

Utvalgets sammensetning:

| | |
|----------------|---------------------|
| Leder | Astrid Husøy |
| Personlig vara | Siw Marika Johansen |
| Medlem | Elin Kleppen |
| Vara | Merete Rødal |

Det er avholdt 1 møte og behandlet noen saker

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

- Lite aktivitet, langvarig sykmelding på leder
- Medlemsmøte sammen med de andre seksjonene i november, der Roger Finnjord hadde et flott foredrag.
- Planla det årlige arrangementene på Sletta Hagebruk sammen med de andre seksjonene. Sletta kunne ikke ta på seg dette i nov 23 heller
- Kontoransattes dag sammen med julehilsen ble slått sammen i 2023

Undertegnende takker seksjon styrtet for samarbeidet i 2023, de andre seksjon styrene og styret i Fagforbundet Hustadvika. Ny leder for kontor/adm fra 2024.

Kontor og administrasjon
Astrid Husøy

Seksjonsstyret for yrkesseksjon samferdsel og teknisk

Utvalgets sammensetning:

Leder: Grete Nogva
Personlig vara: Lena Gautvik
Styremedlem: Rune Løseth
Sverre Roger Ødegård

Det er avholdt 2 møter og behandlet noen saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

Det er avholdt 2 styremøter med dårlig oppmøte på styremøtene.

1 felles styremøte med yrkesseksjonene kontor og administrasjon og kirke kultur og oppvekst.

Det ble bestemt fellesmøte/ foredrag som passet for alle yrkesgrupper og som virkelig fenget.

Foredragsholder Roger Finnjord med tema: Hvordan vi er som menneske/kollega/medmenneske og hva vi kan få til sammen.

Medlemsutvikling: YSST har i dag totalt 66 yrkesaktive medlemmer.

Medlems pleie: Innkjøp av julegaver til alle og en liten gave til renholderne i forbindelse med renholderens dag 4. desember.

Leder har deltatt på alle styremøtene i Fagforbundet Hustadvika og nettverkssamling i Molde

Håper på innspill fra medlemmene for å jobbe med yrkesrelaterte saker i yrkesseksjonene og mer aktivitet for medlemmene i 2024.

Et stort ønske er at medlemmene kommer på arrangementene som fagforbundet har, så mange medlemmer som vi har, så er det veldig dårlig oppslutning.

Takk til styret og seksjonene for et godt samarbeid.

Lederen takker for seg og ønsker det nye styret lykke til.

Grete Kristin Nogva
Leder

Seksjonsstyret for yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst

Utvalgets sammensetning:

| | |
|-----------------|----------------------|
| Leder: | May Elisabeth Sagelv |
| Personlig vara: | Karin Røstad Sunde |
| Medlem: | Rita Brevik |
| Vara: | Mona Gjerde |

Det er avholdt 3 møter og behandlet en del saker.

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

Pr. dags dato har vi 139 medlemmer i yrkesseksjonen vår.

Vi har på møtene tatt opp aktuelle tema som psykisk helse blant unge, ensomhet i befolkningen, vi har et ønske at det årlig arrangeres et møte med 10. klassinger og på videregående skoler der de får et møte med representanter fra Sparebank 1 og Fagforbundet. Målet er at de skal få vite fordeler med å være organisert og få et godt innblikk i sparing og personlig økonomi. Her er det det stort vervepotensial.

Vi har foreslått mulige forelesere til et samlet medlemsmøte for alle yrkesseksjoner, vi har gått gjennom høringsuttalelsen til nye vedtekter for skolefritidsordningen i Hustadvika kommune, vi har undersøkt pausetiden og lengden på denne på skoler i kommunen vår da det viste seg at det praktiseres forskjellig og tatt det opp med hovedverneombudet, vi har foreslått at Teams møter mellom hovedverneombudet og plasstillitsvalgte fortsetter. Vi har hatt ekstra fokus på barne- og ungdomsarbeiderdagen der plasstillitsvalgte fikk bruke litt penger på medlemmer på deres arbeidsplass.

Vi har satt fram et ønske om å frikjøpe to fra styret i yrkesseksjonen til arbeidsplassbesøk i 2024.

Leder har i tillegg deltatt på Fylkesmøtet til Fagforbundet Møre og Romsdal i Kristiansund 29. og 30. Mars, Yrkesseksjonskonferansen i Molde 19. og 20. April, Nettverkssamling i Molde 03.10. og Representantskapsmøtet i Molde 01. og 02. November.

I tillegg har leder vært med på å arrangere et felles medlemsmøte for yrkesseksjonene der Roger Finjord var foreleser. Det var et inspirerende foredrag der latter og tårer gikk hånd i hånd.

Av erfaring ser vi at oppmøte på det som vi i Fagforbundet Hustadvika arrangeres kan være noe labert, dessverre. Vi har en oppfordring til **alle** våre medlemmer om å holde seg oppdatert på det som sendes ut av informasjon og melde seg på medlemsmøter/arrangement.

May E. Sagelv
Leder yrkesseksjonen kirke, kultur og oppvekst

Årsberetning HTV for 2023:

Når man starter opp et nytt år har tillitsvalgte en mulighet til å planlegge året med medlemmene sine på de enkelte arbeidsplassene og tariff områdene. Fagforening og tillitsvalgte skal legge samarbeidsgrunnlaget både på sak og person, og erfaringene for dette i forgående år legges til grunn for en slik forståelse på fellesmøtet i desember som en inngang og retning for det nye året. Vi har gjennomført enkelt og gruppe vise møter i klubb Hustadvika i 2023. Det betyr at vi har nå kommet i gang som klubb mer enn før, men allikevel med noe tilbakeslag på planen i.h.h.t bytte av kontorlokaler manglende internettdekning og senere tanking av PC, alt dette tar tid. I tillegg har vi helseplattformen og gjennomføring av ferieavvikling og noe sykdom. I starten av året fikk HTV orientering om helseplattformen, og at kommune skulle slutte seg til som eier i Midt-Norge regionen for vår del. Det er politisk vedtak om at dette skulle skje og at utviklingen ville gå i retning av mer digitalisering og mer om «en journal = en pasient». Det har vært oppstartsproblem i pilotkommunene, men vil etter hvert i et så stort system måtte ha forbedringer/ korrigeringer og utredninger. I utgangspunktet var det noen kommuner som trengte til nytt pasientjournal system og det var da at en så seg rund i verden etter egnet system. I utgangspunktet er dette er amerikansk (USA) system, men er tilpasset norske forhold. Fra oppstarten og fram til i dag har det gått 10 år, så ting går ikke automatisk på plass. Ålesund kommune skal innføre dette i disse dager og tar jeg ikke feil skjer det natt til lørdag 22 - søndag 23/ april. Implementeringen i vår kommune skjer i tråd med en plan for oppstart og vi i Hustadvika skal ha på plass «helseplattformen fra november i år. Det følger en del opplæring av personell til dette og det er behov for personer (som er skolert for dette) og som skal gi videre opplæring til ansatte i kommunen. Av samme årsak er det avsatt intern opplæring fra 21 august til 3 november og at feriefritiden er satt på vent eller må tas ut tidlig. Dette er det inngått en særavtale for i år på dette mellom kommuneledelsen og HTV nivået for å få til dette for helsepersonell. Temamøter med hovedtillitsvalgt i 2023 har vært gjennomført tidligere på året som var viktige, og vi har flere forskjellige temaer til disse. Dialogmøter er en slik arena som benyttes til å snakke sammen på tvers. Siste slik møte var i oktober. Det er fortsatt et stykke igjen å oppnå en god dialog, og som er direkte mellom fagforening og politisk ledelse (faglig politiske møter). Det avviker fortsatt mellom budsjett og utgifter i 2023 og som blir fremlagt fra ledelsen til HTV i samarbeide om struktur og omstillingssak innen hele kommune sektoren. Dialogmøter mellom Fagforbundsrepresentanter, kommunal ledelse og politikere har også vært gjennomført i løpet av året. Det har vært flere uoffisielle møter som vanlig mellom kommuneledelsen og HTV` er i 2023. Det har vært offisielle drøftingsmøter ang forhandlinger blant annet i mai i år også. Det har vært gjennomført drøftinger og gjennomgang av økonomien i kommunen, og her har det vært runder med ledelsen på hva som kan gå an av innspill på å få utgiftene ned. Det er bestemt ved kommunedirektøren at det skal nedsettes et prosjekt som skal sammenfatte innspillene blant ledelse, politikere og tillitsvalgte. Informasjon som skal medføre bedre forståelse for endringer i 2024. Riktig info til partene for å øke nærværet og kunne gi tidlig signaler på om det som endringene medfører for våre medlemmer. Her ønskes det enighet/ konsensus i størst mulig grad, i drøfting. Det har vært nedsatt grupper allerede i 2022 med møter inn i 2023 for å få på plass kompetanseplaner og

handlingsplaner for tjenestene på overordnet plan, det skal da utvikles planer på tjeneste nivå etter disse styringsdokumentene. Fortsatt er Info- flyt viktig når en skal sette seg inn i utfordringen på faglig og tariffmessige vilkår for de tillitsvalgte og medlemmer. Når det gjelder andre tariffområder så er det mer sporadisk tilnærming til slike dialogmøter og er ofte direkte med den enkelte medlem. Det er tatt opp ting i løpet av året fra HTV og formidlet videre i styret og i samarbeidsfora samt møter satt opp mellom HTV i de enkelte forbund (FFA). Faglig politisk tilnærming- (samarbeid med politisk ledelse) og her er det vedtatt at samarbeidet skal gå på tvers av politiske parti og tilhørighet jfr. kommunesammenslåing som var på plass fra 01.01.2020. Pilotprosjekt «oppfølgingsordningen» i Hustadvika og Vestnes kommuner har startet opp og det er innledende møter for dette. HTV kommer mer tilbake på dette på et senere tidspunkt når vi har mer informasjon når det foreligger. Den er nå i pilotprosjektet avsluttet og det obligatoriske arbeidet fortsetter i perioden, med midler fra statsforvalteren til kommunen.

Samarbeidsfora: HTV nettverket Romsdal har fungert for det meste på teams plattformen og det er det best mulige som vi som HTV` er kan samrå oss og dele erfaring i. Vi utveksler referat og tar opp saker som vi vil sjekke ut med kolleger i andre kommuner, der team er praktisk tilnærming i kjent problem eller utfordring. Når det gjelder lovmessighet eller tariff forståelse så er det alltid kompetansesenteret sine rådgivere vi henvender oss til når vi skal videreformidle en vanskelig sak (saksframstilling) for vurdering der. Dette gjennomføres ca 1 gang pr måned. Avtaler, tariff og arbeidsvilkår: Foreningen har selvfølgelig noen fokusområder som er overbyggende, og som vi må være så gode som mulig på, og det er lønns og arbeidsvilkår, arbeidsmiljø og lov og avtaleverket. De bygger på at individuelle rettigheter vernes og styrkes best gjennom kollektive og sentrale tariffavtaler. Lønnspolitikken i kommunen skal fra oss i fagforbundet bygge på prinsippet om lik lønn for arbeid av lik verdi. Når det gjelder lønns- politiske retningslinjer så er den et levende dokument og skal være gjenstand for endringer der det er nødvendig fra år til år. Vanskelighetsgraden øker år for år kan det se ut som, da medlemsmassen vår inneholder mange fag og yrkesgrupper. Det er ikke et problem i seg selv, men medfører mye større arbeidsinnsats når alle kapitlene har forhandling samme år og skal opp i møter i forkant. Det har vært opp på flere tjenestesteder om betalt ikke betalt mat/ hviletid. Her avventer vi drøftingen som skal skje med kommunen på dette punkt. Møtet blir i juni for dette da det er flere ting som skal debatteres og drøftes. Så lykkes vi til slutt med denne saken og tema som medførte at kommunens administrasjonsstyre vedtok med virkning fra 15.09.23 at alle fikk betalt matpause med at sommertid og vinter/ sommer justering ble fjernet. Barnehagene fikk utsettelse med godkjenning fra forbundene om at de starter først 01.01.2024. med arbeidsplaner for å imøtekomme dette. Godtgjøringen som ble konsekvensen, er fortsatt ikke utbetalt i skrivende stund. Turnuser/ Tariffprotokoller: HTV kontoret og forhandlingsutvalget håper at systemet med lønn blir mer objektivt i sin tilnærming. Det blir viktig at meste av dette tema er på plass i 2024 da det skal være lokale forhandlinger i kapittel 4 neste år. Vi vil meddele at det blir mer gruppevis forhandlinger i 2024, men er åpen for noen individuelle krav som normalt. HTV kontoret blir veldig belastet med saksbehandling på tjenestenivå om vi mangler PTV/ klubbleder. Igangsetting med fornying av overordnet turnusprotokoll i kommunen. Her er det viktig at tillitsvalgte tar med medlemmene i drøfting så planleggingen skal bli bra før vi møter arbeidsgiver i samråd. Dette fikk vi til mellom de forbund (FFA) som driver med turnus i egne møter på HTV nivå. Vi tror nå at vi har en god avtale med arbeidsgiver innen denne arbeidstidregulering på overordnet nivå med

kommuneledelsen. Det gjenstår da om de tillitsvalgte og arbeidsgivere på lokalt plan følger denne opp på en god måte. En viktig ting i planen er at vi bruker hovedregelen i AML for gjennomsnittsberegning av røde dager. Det betyr i hovedsak annenhver rød dag fri. Vi har da med andre ord ikke åpnet for unntak i loven om gjennomsnitt for ALLE røde dager i turnusperioden. Dette er tatt opp i overordnet plan for turnus/ arbeidstidsplanlegging og skal gjenspeiles i lokal turnus/ tariffprotokoll når godkjenning skal foreligge lokalt eller kompetansesenter/ sentralt. Det er likevel formidlet oppgraderinger/ forbedringer i retningslinjene på ting som fra fagforeningens side ønskes forandret eller endret i hodeoppgjøret 2022, og det gjelder spesielt lønns-utjevning for de ansatte. Oppsett for lokale forhandlinger i år i kapittel 3 og 5 går som vanlig i september. Fristen for respons fra fagforbundet forhandlingsutvalg er 15 september. Det skal forhandles på dagene 26- 27 sept. Uheldigvis havner det på kursdager for HTV i Ålesund samt møte i LO Romsdal for meg. Dette fikk vi 08 august til vitende, og da var HTV` ene allerede påmeldt til kurset. Vi fikk da ny dato og vi forhandlet den 28 september. Vi har i år brukt for første gang et nytt lønssystem i Visma Enterprise som fungerte bra, men ikke tilstrekkelig og vi håper at til forhandlinger neste år at det er på plass da det er en teknisk sak. For fagforeningen så ble det avholdt lokale forhandlinger i 2023 i kapitel 3 og 5, det har da ikke vært gjennomført forhandlinger kapitel 4 med lokal pott. Det er avholdt lokale forhandlinger i år i kapitel 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.5, 5.1. Tillitsvalgte: Fagforeningens konstitueringer av nye klubbledere (tjenestenivå/ PTV) er det laget et eget register som er på plass og den blir stadig oppjustert etter endringer der. Praksis av hovedavtalen, hovedtariffavtalen og nødvendige dokumentering opp mot arbeidsgiver, evaluering av HTV/ klubbledere, innstilling av saker fra klubbledere, skal sendes inn til HTV som er klubbstyreleder og fagforening styre for analyse på samarbeid mellom klubbleder og arbeidsgivere på tjenestenivå. Kompetansesenteret i Trondheim har vært en viktig rådgiver for HTV og lokal fagforening i 2023 som tidligere år. Det er tatt opp flere saker til administrativ behandling angående krav om fast stilling med tilhørende kontrakt. Vi er avhengige at medlemmer tar på seg tillitsverv etter hovedavtalen. Det har kommet kurs i verve arbeide med fylkesstyret som arrangør. Her har vi mulighet til å få flere medlemmer inn i Fagforbundet Hustadvika. De som blir med, får anpasse dette på dato og når det passer på dagtid eller på kvelden på de klokkeslett som er anført. Her er det påmelding og viktig at flertallet blir med og viser engasjement som tillitsvalgt. Vi har problem i e-post gruppene våre og får tilbakemelding at e-posten ikke har kommet fram. Re- sender med færre adressanter og da fungerer det. Det har også vært vanskelig å opprette grupper i Outlook. Her har det klusset seg til etter tanking i overgangen til ROR IKT. Vi må da altså slette og legge inn e-post mottakere på nytt for så å se om det da fungerer og dette er veldig frustrerende. Konstitueringer som PTV 2023: Elisabeth Gule Austevik som PTV på Lundhaugen omsorgssenter. Therese Eidem som ny PTV på Bøtunet omsorgssenter. Astrid Sandnes som ny PTV på Eide Barnehage. Sonja Malme som ny PTV på Hj bas tj- avlastningen Elnesvågen/ Eide. Frida Skotheimsvik som ny PTV på Mikalmarka. Magny Johanne Brandsæter som ny vara på Mikalmarka. Tone Venaas som ny PTV på Lundhaugen og Aureosen omsorgssentre. Caroline Storvik PTVV, midlertidig PTV på Tornes Barnehage. Hanne Sandblåst Gjerde som PTV på Hustad barnehage. Avsluttet verv PTV 2023: Randi Steinshamn Jenssen avslutter som PTV på Mikalmarka. Eva Marie Holten avslutter som PTV på Bøtunet omsorgssenter. Lillian Margrethe Julshamn avslutter som PTV på Eide barnehage. Magnhild Tøvik avslutter som PTV på Lundhaugen omsorgssenter. Elisabeth Gule Austevik avslutter som PTV på Lundhaugen omsorgssenter. Monica

Kristin Molnes- Hoem avslutter som PTV på Jendem barnehage. Partssammensatt kommunalt administrasjonsstyre (ADMIN): Fagforbundet Hustadvika v/ HTV har fortsatt en fast representant som skal ivareta de ansattes rettigheter i kommunen for de saker som må komme opp i ADMIN (part sammensatt utvalg). Det er et stor representasjonen for de ansatte i kommunen. Her er alle muligheter for å fremme saker som har betydning for ansattvilkår og avtaler som er tuftet i særavtaler m.m. Saker som har vært vesentlige og som er tatt opp her i løpet av året er: utfordringer, kommunale avtaler og arbeidstidsordninger og det har vært viktig for fagforeningene å få på plass betalt matpause og håper at den ikke blir rørt ytterligere. Det ville bety at avtalen som er avgjort ikke blir en vingleregulering i kommunen. Den skal også som gulrot få tilført søkere til kommunen da de ser at kommunen legger til rette for slike avtaler. Samarbeidsmøter med andre forbund i FFA (fagforbundenes felles arena) i Hustadvika og kommunen framtidig må en tenke på om vi skal ha et slikt samarbeid som bærer gode avtaler for den enkelte ansatte. Partssammensatt kommunalt arbeidsmiljø utvalg (AMU): Fagforbundet Hustadvika har en fast representant som er leder i år og 2 år fram (2022/23) i arbeidsmiljøutvalget 2023, og skal ivareta de ansattes rettigheter i kommunen innenfor tema som omtales der. Nå blir det bytte av roller angående ledelse der HTV Tor G Johansen har vært leder 2023 fram til nå. I 2024/ 2025 der kommune administrasjonen tar leder ansvaret i 2 nye år. Ting som er tatt opp i løpet av året er gjerne gjentagende ting som: nærvær/ sykefravær status, orientering av Stamina helse, HMS kurs oppfølging av særlig store fraværsårsaker og se nærmere på årsak og sammenheng. Det betyr retningslinjer for sykefravær og oppfølgings plan, AKAN arbeide og kurs, overordnet plan for HMS og IA for kommunen, Gjennomføring av HMS kurs for tillitsvalgte og ledere, konstitueringer, orienteringssaker, årsrapporter og budsjett og økonomi planer, årsrapport fra BHT, endring av verneområder kommer opp så snart de er på plass ved eventuelle endringer i årets gang. Sammendrag av året: Fagforeningen har opprettholdt tillitsvalgts ordningen i 2023, slik at den er på et ønsket nivå og antall klubbledere (PTV) på arbeidsplassene, for å ta unna vedtektsfestede eller tariff- festede temaer med arbeidsgiver der det er nødvendig. For å få til dette må medlemmer ta på seg verv som tillitsvalgte etter hovedavtalen. Å fraskrive seg et slikt ansvar er ikke noe motto for fagforeningsarbeid i Fagforbundet heller det motsatte. Til det er det for viktige relasjoner for medlemmene og kunne ivareta en tariffavtale og arbeidsvilkår som lever til fordel for oss alle og på de tjenesteområdene som vi har vårt virke. Dette er for viktig til at vi kan overlate dette til andre å ta roret i spørsmål som berører oss. Det vil alltid være andre som er mer enn villig til å styre i en annen retning enn hva fagforbundet og foreningen vil. Når det er sagt så har fagforeningen mange dyktige tillitsvalgte i de fleste roller og utvalg, her vil fagforeningen innstille til både anerkjennelse og gaver.

HTV takker alle klubbledere/ plasstillitsvalgte av de som har gått av og på i vervet løpet av året på tjenestenivå samt styret for samarbeidet i året som har gått. Det har vært en glede å samarbeide med alle tillitsvalgte ute på arbeidsplassene og håper at det blir en god trend framover. Takk for året som har gått!

Vennlig hilsen Tor Gunnar Johansen og Lena Viken HTV Fagforbundet Hustadvika

Årsberetning opplæringsansvarlig for 2023

Opplæringsansvarlig i Møre og Romsdal har hatt veiledning fra Fylket om ITS Learning og trinn 3, samt hvordan gjennomføringen av Trinn 3 kurs skal føres. Det har blitt gjennomført ett Trinn 3 kurs;

- 6.-7. november, i Molde og det var ingen til stede fra Hustadvika.

Det har vært gjennomført 3 møter i nettverket for opplæringsansvarlig Møre og Romsdal

Alle nettverksmøtene har blitt gjennomført på Teams.

Det har også blitt jobbet med å få på plass en oppdatert liste over tillitsvalgte og hvilke kurs de har gjennomført.

Laila K. Borge
Opplæringsansvarlig

Årsberetning Fane 2 for 2023

Pr 31.12.2023 har Fagforbundet Hustadvika 870 medlemmer. Vi har en gledelig økning i medlemsmassen dette året med 58 personer. Vi har fått 75 nye medlemmer i løpet av året, og 39 har meldt seg ut. Årsaken til utmelding er dødsfall, avsluttede elev- og studentmedlemskap, bytte av forbund, manglende betaling og noen utmeldinger skyldes at de synes medlemskapet koster for mye.

Fordeling på seksjonene ser slik ut av yrkesaktive medlemmer:

Helse/sosial: 241 medlemmer
Kirke/kultur/oppvekst: 138 medlemmer
Samferdsel/teknisk: 64 medlemmer
Kontor/administrasjon: 35 medlemmer
Totalt antall yrkesaktive medlemmer: 478

Ajourføring av Fane 2 er en kontinuerlig og viktig prosess ettersom det er oppdateringer og oppfølging her som ligger til grunn for Fagforbundets økonomi. Registreringene ligger også til grunn når vi er i konfliktberedskap i forhold til streikeuttak. Oppdatering av Fane2 gjøres hele året, men det er viktig at mest mulig informasjon om medlemmene våre er oppdatert ved eventuelle streikeuttak. Ønsker å oppfordre alle medlemmer til å gå inn på medlemsportalen på www.fagforbundet.no og legge inn mobilnummer og e-post adresse. Dette er gode verktøy for oss til å komme i kontakt med dere om det er spørsmål om medlemskapet, om det er arrangement vi ønsker å informere om og innkallinger til møte.

Merete Rødal Fane 2 ansvarlig

Øvrige utvalg i fagforeningen

ARBEIDSUTVALG

Utvalgets sammensetning:

Marita Sande, Sissel Røgh Stakvik, Anna Marie Eidem, Grete Kristin Nogva, May Elisabeth Sagelv og Astrid Husøy

Det ble ikke behandlet noen saker av betydning i AU i 2023, da det var 9 styremøter.

Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt

Nå situasjonen 2023 er utgangspunktet for beskrivelsen av fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt.

Målsettinger og planer i perioden

Heltid, likelønn og kampen mot økte forskjeller

Tiltak

Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.

Fagforeningens målsetting:

Konkretisering av tiltaket.

Mål 2023

Alle kommuner etablerer en heltidskultur.

Færre jobber deltid, og flere av Fagforbundets medlemmer har hele stillinger.

Hovedoppgjøret sikrer reallønnsvekst for alle, og bidrar til å minske lønnsforskjellene.

Lønnsgapet mellom kvinner og menn blir mindre.

Kvinnens kompetanse verdsettes høyere og gir økt lønnsmessig uttelling.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Strategier

Bruke trepartssamarbeidet for å få til flere hele stillinger.

Vår strategi er å få så mange medlemmer i alle nivå og utdanninger som mulig, da det vil gi et bredere mulighet for flere hele stillinger. Utfordringene her er gjerne knyttet til helserelaterte stillinger. Her må vi være dyktige og synlige på arbeidsplassen og spisse vår kunnskap og kompetanse innen disse tjenestene, samt ha dyktige tillitsvalgte som ivaretar de vi har av medlemmer.

Etterleve mulighetene fra sentrale hovedoppgjøret i 2023 på en måte som fremmer likelønn. Der vi kan i samarbeid med arbeidsgiver og andre bidra til stabilitet både når det gjelder tilgang av kompetanse, men og evnen å ivareta de stillingene vi har. Dette vil innen helse bety grunnbemanning som base for tilnærmingen og forståelsen av en fast stamme av medlemmer og ansatte med minst mulig turnover.

Videreføre og forsterke arbeidet med å fjerne kjønnsbaserte lønnsforskjeller.

Tiltak

Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.

Innad i kommunen er det delte meninger om fremvekst av stillinger av fast karakter. Det er fortsatt slik at det må sendes inn krav fra fagforeningens tillitsvalgte i hvert enkelt tilfelle på vegne av den ansatte og medlem.

Tiltak

Gjennomføre drøftingsmøter minst en gang pr. år som gjelder bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Fortsette arbeidet med å kreve faste stillinger der AML legger til rette for dette på medlemmenes premisser. For å oppnå en målsetting for dette arbeidet, må en ha klare retningslinjer og klare rettigheter for å kunne kreve. Målene slik vi ser det for 2023 er oppnådd i alle tilfeller der lov eller avtaleverk har støttet vår sak i mange saker som vi har kunnet innfri.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Gjennomføre drøftingsmøter minst en gang pr. år som gjelder bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.

Her har fagforeningen av sentral tillitsvalgt utarbeidet en sjekklister for gjennomføring av og oppfølging av overstående tema og punkt. Da det har vært begrenset med tilnærming til og gjennomføring av møter har kursplanlegging stoppet litt opp. Dette har selvfølgelig sammenheng med covid-19 og de muligheter som fagforening og tillitsvalgte hadde.

Tiltak

Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Utarbeide en prosedyre for håndtering av krav i henhold til arbeidsmiljøloven §14 og sikre at medlemmer blir veiledet gjennom kravprosessen fra start til slutt. Tilby rådgiving.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Dette kan vi jobbe mer med, for å bevisstgjøre medlemmenes kjennskap til kap.14 i AML.

Tiltak

Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn og utjevne lønnsforskjeller.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Gjennomføring lokalt i kapitlene 3 og 5 med våre medlemmer der vi har arbeidsgiver med tariffavtale.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er nådd for de fleste innleverte krav.

Gode offentlige tjenester med egne ansatte

Tiltak

Kreve at drift med egne ansatte utbedres, blant annet i forbindelse med nye anbudsrunder, og sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår ved konkurranseutsetting.

Fagforeningens målsetting

Mål 2023

Bekjempe konkurranseutsetting, privatisering og sosial dumping gjennom påvirkningsarbeid, kartlegging, kunnskapsoppbygging og tillitsvalgtskolering. RE kommunalisere en større andel offentlige tjenester.

Konkretisering av tiltaket.

Strategier

Synliggjøre fordeler og muligheter med drift i egenregi.

Synliggjøre kostnader og ulemper ved konkurranseutsetting og privatisering, og vise sammenhengene mellom konkurranseutsetting, sosial dumping og større forskjeller i samfunnet.

Følge opp og forplikte politiske partier lokalt, regionalt og nasjonalt til drift av offentlige tjenester i egenregi.

Ta initiativ til vedtak om trepartssamarbeid i kommuner og fylkeskommuner.

Bruke det faglig-politiske samarbeidet til å iverksette tiltaksplaner mot sosial dumping og arbeidsmarkeds kriminalitet.

Fagforeningens mål om opprettelse av kommunale tjenester slik vi kjenner dem er nådd da ingen tjenester har blitt konkurranseutsatt. Ha en offensiv strategi med å formidle yrkesfaglig argumentasjon for egenregi, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.

Bygge opp under at kommunale tjenester der vi har de i dag skal opprettholdes. Det blir en utfordring på å re lokalisere brukere innen helse da kommunen har ønske om annen tjeneste utforming for de som i dag har institusjons plasser. Det jobbes med å

få færre lokasjoner i kommunen og det skal gå mer i retning av heldøgns bemanning og utvidelse av hjemmetjenesten og hjemmesykepleien.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målene er i stor grad oppnådd.

Tiltak

Lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt, hvilke tjenester som kjøpes inn, og bruken av vikarbyråer for å kreve drift med egne ansatte.

Fagforeningens målsetting

Sikre at drift med egne ansatte utbedres ved å kartlegge hvilke tjenester som evt er konkurranseutsatt. Vi har ikke noe yrkesfag som er satt ut pr i dag.

Konkretisering av tiltaket.

Det kan utarbeides en oversikt om tjenester som er konkurranseutsatt og de tjenestene som evt kjøpes inn. Vi kan dokumentere hvordan konkurranseutsetting påvirker ansattes lønns- og arbeidsvilkår, for å ha argumentasjon og krav om å drifte med egne ansatte.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Vi har ikke hatt behov for dette ennå, men må huske at det kan komme. Derfor greit å se på det.

Tiltak

Formidle yrkesfaglig argumentasjon for å drifte offentlige tjenester med egne ansatte, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket

Utarbeide en grundig argumentasjonsstrategi basert på yrkesfaglige perspektiver som belyser fordelene ved å drifte tjenester med egne ansatte. Organisere opplæringsseksjoner og workshops for tillitsvalgte, for å styrke forståelsen av yrkesfaglige aspekter knyttet til drift med egne ansatte. Fremme samarbeid og dialog mellom valgte representanter etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene for å styrke felles innsats

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet anses som delvis nådd, og fagforeningen fortsetter sitt arbeid for å ytterligere styrke argumentasjonen og samarbeidet

Tiltak

Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt fagligpolitisk samarbeid.

Fagforeningens målsetting

Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt fagligpolitisk samarbeid.

Konkretisering av tiltaket.

Vi har ikke hatt kontakt med politiske parti i løpet av 2023 og vil se på muligheten for å oppnå kontakt i 2024. Fagforeningen har en handlingsplan på faglig politisk samarbeid. Vi mener at vårt engasjement har fungert godt i medier, samhandling i møter, og i dialogmøter mellom politikere og administrasjon. Dette er et arbeide som ikke må stanse opp og vi må fortsatt være på «hugget» for de muligheter som måtte by seg.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Måler er i noe grad nådd.

Tiltak

Bruke trepartssamarbeidet for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.

Fagforeningens målsetting

Jobbe for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.

Konkretisering av tiltaket.

Etablere jevnlig møter og ha dialog. Engasjere seg i prosjekter som fremmer samarbeid og deling av makt mellom ledelse og ansatte.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er delvis nådd.

Tiltak:

Gjennomføre tiltak mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet, gjerne i samarbeid med andre LO-forbund.

Fagforeningens målsetting

Kreve tiltaksplan mot sosial dumping og arbeidskriminalitet, gjerne i samarbeid med andre LO-forbund.

Konkretisering av tiltaket.

Fagforeningen har tatt initiativet til at kommunen har tatt de strengeste sosial dumping-reglene som var mulig og overført de til Hustadvika kommune.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er i stor grad nådd, da kommunen bruker de strengeste reglene mot sosial dumping.

Organisasjonsbygging og tariffmakt

Tiltak

Kartlegge vervepotensial på alle tariffområder, og lage en plan for å bevare og styrke forbundets posisjon på arbeidsplassene.

Fagforeningens målsetting

Mål:2023

Økt organisasjonsgrad i KS-området.

Minst 5 prosent økning i antallet elever og lærlinger.

Minst 5 prosent økning i antallet studenter.

Tillitsvalgte på alle arbeidsplasser innen forbundets organisasjonsområde.

Tillitsvalgte skal benytte forbundets ulike kommunikasjonsplattformer i arbeidet.

Konkretisering av tiltaket.

Strategier

Bygge opp tillitsvalgtdekningen slik at alle arbeidsplasser er ivaretatt.

Verve arbeidstakere med høyskole- og universitetsutdanning. Gjennomføre tillitsvalgtskolering for alle tillitsvalgte.

Skolere plasstillitsvalgte som kan bistå medlemmer om aktuelle spørsmål som er viktige for Fagforbundet.

Styrke Fagforbundets yrkesprofilering gjennom digitale plattformer som gjør det mulig å kommunisere med yrkesgruppene. Fagforeningen bruker i stor grad regionens tilbud om webinar (teams/zoom) og seminar/konferanser på digitale plattformer til dette arbeidet.

Tillitsvalgte skoleres i kommunikasjonsarbeid, med søkelys på hvordan nå ut med budskapet i digitale kanaler.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Oppnådd en god del.

Tiltak

Lage en plan for å rekruttere lærlinger.

Fagforeningens målsetting

Samarbeide med arbeidsgiver for å øke antall lære plasser i alle virksomheter, spesielt i offentlig sektor, og bidra til at veileder har kompetanse til å gi et godt faglig opplæringstilbud til lærlingen.

Konkretisering av tiltaket. Sentrale tillitsvalgte bidrar til å være med der det fattes avgjørelser angående dette tema.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er nådd.

Tiltak

Tar aktivt i bruk kompetansen i mangfolds-nettverket i tillitsvalgtopplæring og i arbeidet med verving av flerkulturelle arbeidstakere.

Fagforeningens målsetting

Aktivt benytte kompetansen i tillitsvalgtopplæringen og verving av flerkulturelle arbeidstakere

Konkretisering av tiltaket.

Styrke kompetansen på forståelsen for mangfolds arbeid og inkludering blant de tillitsvalgte i vår fagforening

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Det er økning i medlemskap blant flerkulturelle arbeidstakere, så det ser vi som en positiv utvikling.

Tiltak

Verve medlemmer med utdanning fra universitet og høyskole.

Fagforeningens målsetting

De fleste innspill og drøfting har gått i retning av at kommunen måtte inngå samarbeid med omkringliggende kommuner. Vi har vervet høyt i alle år. Her har fagforeningens sentrale tillitsvalgte selv valgt å delta tett på opplæringskontoret, som er det kontoret som samordner og koordinerer opptak av elever og lærlinger for samarbeidskommunene.

Konkretisering av tiltaket.

Det ønskelig med verktøy for å samordne dette som blir gjort tilgjengelig for de lokale tillitsvalgte, for å forenkle arbeidet. Dette arbeidet må vi intensivere i 2024.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Mål er i stor grad nådd.

Tiltak

Gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universiteter i samarbeid med Fylkesstyret.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Aktivt jobbe for å rekruttere flere arbeidstakere med høyskole- og universitetsutdanning, og gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universiteter i samarbeid med forbundsregionen.

Vi har i denne perioden sett at det å ivareta de med høyskoleutdanning har medført at Fagforbundet evner å se deres fagtilhørighet. Vi ønsker derfor å rekruttere flere med høyere utdanning i årene som kommer.

Utvide plan og ha en strategi for dette i 2023.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Vi kunne sikkert vært enda bedre på dette punktet. Kontinuerlig prosess for å beholde de med høyere utdanning i vesentlighet.

Tiltak

Etablere og aktivisere klubbstyrer hos flere arbeidsgivere, og sørge for at medlemmene har en synlig tillitsvalgt etter gjeldende hovedavtale.

Fagforeningens målsetting

Etablere klubber på arbeidsplassene, og sørge for at alle medlemmer har en synlig tillitsvalgt.

Det er de tillitsvalgte som må være de fremste ambassadørene for å ivareta medlemmene. Det betyr å gjennomføre fagforbundsukene våre hvert år og har jevnlig møter med medlemmene sine.

Konkretisering av tiltaket.

Opprettholde dagens strategi og ha opplæring i både fase 1 og 2. Videre tiltak for 2023 blir å holde mer lokal kurstillnærming for å styrke de plasstillitsvalgte i sitt daglige virke.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er ikke oppnådd på alle områder. Spesielt kursing i fase 2

Tiltak

Lage en plan som systematiserer informasjonsarbeidet og bidrar til større synlighet i media, på nett og i sosiale medier.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Fagforeningens målsetting

Fagforeningsleder, har lagt ut oppdateringer på Facebook og hjemmesiden vår i løpet av året, og har brukt en del sms utsendinger og epost. Her SKAL vi bli enda flinkere og sende ut info til medlemmene fra alle yrkesseksjoner/utvalg.

Bli enda flinkere å legge ut saker til info for våre medlemmer

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er oppnådd.

Tiltak

Etablere møtepunkter for å styrke samhandling mellom yrkesseksjonene og tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.

Fagforeningens målsetting

Styrke samhandling mellom yrkesseksjonene og tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene gjennom etablering av møtepunkter

Konkretisering av tiltaket.

Organisere møter, der de samles. Teams møter har vært brukt og de har en agenda.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet delvis oppnådd. Vi har hatt stormøte, og HTV ene skal begynne på igjen med teams møter fast.

Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling

Tiltak

Sikre en sterk kobling mellom det yrkesfaglige og det forhandlingsmessige.

Fagforeningens målsetting

Sikre en sterk kobling mellom det yrkesfaglige og det forhandlingsmessige

Konkretisering av tiltaket.

Tilby opplæring og kompetanseutviklingsmuligheter for tillitsvalgte for å styrke deres forståelse av yrkesfaglige spørsmål og deres forhandlingsferdigheter

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er delvis oppnådd, her må vi følge godt opp nye som blir valgt inn i verv

Tiltak

Sørge for at tillitsvalgte etter hovedavtalen etterspør yrkesfaglig argumenter fra yrkessesksjon i arbeidet overfor arbeidsgiver.

Fagforeningens målsetting

Sørge for at tillitsvalgte etter hovedavtalen etterspør yrkesfaglig argumenter fra yrkessesksjon i arbeidet overfor arbeidsgiver

Konkretisering av tiltaket.

Tilby opplæring av tillitsvalgte etter hovedavtalen om betydningen av yrkesfaglige argumenter og hvordan de kan styrke forhandlingsposisjoner. Arrangere jevnlig møter, for å evaluere behov og erfaringer.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Delvis oppnådd, vi får fortsette arbeidet, da det er viktig i forhandlingsprosessen

Tiltak

Bistå tillitsvalgte etter hovedavtalene ved gjennomføring av drøftingsmøter med arbeidsgiver i alle tariffområder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner.

Fagforeningens målsetting

Bistå tillitsvalgte etter hovedavtalene ved gjennomføring av drøftingsmøter med arbeidsgiver i alle tariffområder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner

Konkretisering av tiltaket.

Tilby opplæring og veiledning til tillitsvalgte etter hovedavtalene om hvordan gjennomføre effektive drøftingsmøter og utarbeide relevante kompetanseplaner og gjennomføre jevnlig evalueringer

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er delvis nådd, vi opplever en positiv effekt av økt søkelys på kompetanseutvikling

Tiltak

Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstillings-, digitaliserings og utskillingsprosesser.

Fagforeningens målsetting

Fagforeningens mål er at de ansatte og spesielt medlemmer har faste trygge arbeidsplasser å gå til. Dette er en prioritert oppgave for fagforening og de tillitsvalgte. Vi bruker de verktøy vi har mulighet til i HTA og lovverk slik at det kan realiseres.

Konkretisering av tiltaket.

Være observant over arbeidsgiver og skaffe innsikt slik at dette tema og medlemmer blir hjulpet av de tillitsvalgte der behovet er synlig.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Alle de som er i en omstilling slik vi har innsyn, har blitt ivaretatt av lokale og sentrale tillitsvalgte. Føler at dette målet er nådd.

Tiltak

Arbeide for at det etableres flere lære plasser og at flere tar fagbrev.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Det er lagt opp til at fagforeningen drøfter faglig tilnærming til dette punktet. Seksjonsstyrene har et konkret ansvar å følge opp den faglige tilnærmingen.

Konkretisering av tiltaket.

Påvirke arbeidsgivere til at de fremmer utdanning spesielt innen fagbrev, og legger til rette for en utvikling og forbedring av den generelle kompetanse som er både nødvendig og fremtidsrettet.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet i 2023 er nådd, kommunen har mange lærlinger

Tiltak

Sikre at medlemmene får faglige tilbud.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Leder har sendt ut info på sms og epost, om kurs etc. Viktig å følge opp vedtektene. Har samarbeidet godt med andre Fagforeninger også ang kurs.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er innfridd.

Tiltak

Inkludere klima- og miljøspørsmål i yrkesfaglige tiltak.

Konkretisering av tiltaket.

Fagforeningen vil prøve å gjennomføre mer møter om dette tema.

Miljø- og klimapolitikken til Fagforbundet er kjent blant tillitsvalgte og medlemmer. Fagforbundet har kartlagt eget karbonavtrykk, og lagt fram en plan for hvordan redusere det.

Fagforeningsstyret har nå søkelys på miljøspørsmålet ved at hele styret har søkelys på dette etter vedtektene. Fagforbundet lokalt har redusert papirmengden i fagforeningsarbeidet, siden mer av arbeidet er digitalt og fører til færre papir i omløp.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er delvis oppnådd.

Alliansebygging og fagligpolitisk påvirkning

Tiltak

Jobbe kontinuerlig med fagligpolitisk arbeid og inngå samarbeidsavtaler. Etablere allianser om felles politiske saker.

Fagforeningens målsetting

Vi har pr tiden ikke noe planlagt eller noe fagligpolitisk samarbeid om dette tema med noen politisk parti.

Konkretisering av tiltaket.

Strategier

Systematisere og konkretisere Fagforbundets miljø- og klimapolitikk.

Påvirke og bidra i tilretteleggingen for læreplaner i de enkelte virksomhetene, og følge opp Samfunnskontrakten.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er ikke oppnådd, da vi ikke har fagligpolitisk samarbeid

Tiltak

Påvirke partiene for å sikre størst mulig gjennomslag for Fagforbundets kjernesaker.

Fagforeningens målsetting

Påvirke partiene for å sikre størst mulig gjennomslag for Fagforbundets kjernesaker

Konkretisering av tiltaket.

Fagforeningen bør engasjere seg i politisk arbeid for eksempel via medlemsmøter og valgkampanjer. Få partiene å fremme Fagforbundets prioriteringer.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er ikke oppnådd, da vi ikke har politisk samarbeidsparti/er

Tiltak

Delta aktivt i valgkampen med tydelige utfordringer til politikerne.

Fagforeningens målsetting

Å delta aktivt i valgkampen med tydelige utfordringer til politikerne

Konkretisering av tiltaket.

Utvikle klare og konkrete krav og utfordringer som Fagforbundet ønsker å fremme under valgkampen. Mobilisere medlemmer til å engasjere seg i valgkampaktiviteter.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:

Målet er ikke oppnådd, da vi ikke har politisk samarbeidspartier

Tiltak

Gjennomføre fagligpolitisk skolering for tillitsvalgte.

Fagforeningens målsetting

Å gjennomføre fagligpolitisk skolering for tillitsvalgte

Konkretisering av tiltaket.

Vi sender ut info om kurs som de tillitsvalgte kan melde seg på og så får de intern opplæring når de er innvalgt som tillitsvalgt. Samt at alle skal ta den digitale startpakken, for å være skodd til oppgaven.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Målet er delvis nådd, noe som vi jobber med å bli enda bedre på.

Tiltak

Møte medlemmene gjennom valgkampaktivitet som arbeidsplassbesøk, medlemsmøter og bruk av sosiale medier.

Fagforeningens målsetting

Møte medlemmene gjennom arbeidsplassbesøk, medlemsmøter, valgkampaktiviteter og bruk av sosiale medier

Konkretisering av tiltaket.

Planlegge og gjennomføre arbeidsplassbesøk for å møte medlemmene og gi informasjon om fagforeningens arbeid. Organisere medlemsmøter i for å diskutere viktige saker, bruke sosiale medier effektivt, for å nå ut til medlemmene

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Målet er delvis nådd, kunne hatt mer arbeidsplass besøk, som vil bli i 2024 når det er søkt om frikjøpsmidler

Tiltak

Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å innlemme det ytre miljø i HMS-arbeidet.

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket.

Kommunen jobber nå aktivt med samfunnsdelen hvor også miljøspørsmål er innlemmet i nåværende og framtidig plan.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Planene er kommet godt i gang

Digitalisering

Tiltak

Sørge for at arbeidsgiver gir tilstrekkelig opplæring i digitale verktøy, personvern og IT-sikkerhet.

Fagforeningens målsetting

Sikre at arbeidsgiver gir tilstrekkelig opplæring i digitale verktøy, personvern og IT-sikkerhet

Konkretisering av tiltaket.

Delta i dialog med arbeidsgiver om å sikre tilgjengelighet og tilpasning av opplæringen for alle ansatte, uavhengig av ferdigheter fra før.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd
Målet er delvis nådd, kan bli bedre og det er viktig at medlemmene gir oss tilbakemeldinger.

Tiltak

Sørge for at arbeidsgiver tilrettelegger for medvirkning ved anskaffelse av digitale løsninger.

Fagforeningens målsetting

Sikre at arbeidsgiver tilrettelegger for medvirkning ved anskaffelse av digitale løsninger

Konkretisering av tiltaket.

Etablere et samarbeidsforhold med arbeidsgiver for å delta i beslutningsprosesser for anskaffelse av digitale løsninger. Fagforeningen kan komme med innspill og spørsmål.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd
Målet er delvis nådd, det har vist seg å være viktig med evaluering i ettertid av en utprøvningsperiode

Tiltak

Tillitsvalgte skal bidra til å etablere lokale tiltak som blant annet Digihjelpen.

Fagforeningens målsetting

Å etablere lokale tiltak, inkludert «digihjelpen» gjennom tillitsvalgtes bidrag

Konkretisering av tiltaket.

Gi opplæring til tillitsvalgte, for å kunne bistå i dette som medlemmene har behov for. Oppmuntre til erfaringsutveksling.

Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd

Gjennomføre tilbakemeldinger fra medlemmene, for å vurdere effektiviteten og relevansen og vurdere graden av deltakelse fra tillitsvalgte

Andre lokale utfordringer

(sett inn lokale utfordringer som ikke dekkes av strategiplanen her)

Tiltak

Fagforeningens målsetting

Konkretisering av tiltaket. *Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd*

Representasjon

Oversikt over hvilke verv fagforeningen har hatt medlemmer i:

Fylkeskretsen

- Fylkesstyret
- Yrkesseksjoner
- Andre utvalg

Faglig/politisk utvalg

Er samarbeidsavtalen mellom Fagforbundet og Arbeiderpartiet fulgt opp med lokal avtale og aktivitet? Er det inngått avtale med andre politiske partier i så tilfelle hvilke.

| | | | |
|--|----------------------|--|----------------------------------|
| Har fagforeningen samarbeidsavtale med AP? | Hvis ja, sett inn ja | Hvis nei, beskriv hvorfor ikke | Hva skal til for å få dette til? |
| | | Nei, det har det ikke. Vi er i vurderingsfasen for veien videre her. | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| Har fagforeningen inngått avtale med andre politiske partier? | Hvis ja, sett inn hvilke politiske partier. | | |
| Nei, ikke pr nå | | | |

Andre utvalg

(Råd/styrer/samarbeidsorgan/komiteer etc.)

Kurs og konferanser

Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.

| Type kurs: | Antall TV gjennomført | Dato gjennomført | Registrert i AOF |
|------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| Fase 1 | | | |
| Fase 2 | | | |
| Temakurs i | | | |
| Temakurs i | | | |
| | | | |

Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter vedtektene

| Type kurs: | Antall TV gjennomført | Dato gjennomført | Registrert i AOF |
|------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| Fase 1 | | | |
| Fase 2 | | | |
| Temakurs i | | | |
| Temakurs i | | | |
| | | | |

Andre kurs og konferanser

(Øvrige typer kurs, konferanser, seminar, opplæringstiltak med videre - som tillitsvalgte har deltatt på i regi av andre enn fagforeningen, for eksempel toppskolering og Fase 3)

| Type kurs | Arrangør | Antall deltakere | Dato gjennomført |
|-----------|----------|------------------|------------------|
| | | | |
| | | | |

Kort orientering om bruk av midler til organisasjonsrettet opplæring:

-
-

Yrkesfaglige kurs, fagdager og konferanser- medlemsrettet

Fagforeningen har i løpet av året gjennomført følgende kurs, fagdager og konferanser:

| Type kurs, fagdager og konferanser | Antall deltakere | Antall studietimer | Dato gjennomført | Registrert i AOF |
|------------------------------------|------------------|--------------------|------------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Fagforeningens bruk av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag»

Har fagforeningen søkt om økonomiske midler til organisatorisk frikjøp?

Nei ikke i 2023, men det blir søkt for 2024.

Hvis nei, hva skal til for å bruke midlene til frikjøp?

Vi vil søke om noe til yrkesseksjonene og ungdomsutvalget for 2024. Leder vil ikke ha frikjøp, da det er vanskelig å kombinere med jobb. Men de fire yrkesseksjonene og ungdomstillitsvalgt blir det søkt om.

Hva er til hinder for at frikjøpet brukes?

Ikke noe egentlig. Vi skal søke for 2024 nå, for yrkesseksjonene og ungdomsutvalget.

Hvordan er midlene anvendt? Ikke søkt for 2023. Søker for 2024.

Hva ser fagforeningene som fordel ved å bruke midlene, eks oppgaver som blir løst? Yrkesseksjonene og ungdomsutvalget kan være mer synlig ute på besøk på arbeidsplassene til medlemmene.

Har fagforeningen vurdert å samarbeide med andre fagforeninger om frikjøp? Nei, vi klarer oss godt selv. Samarbeider på arrangement etc.

Hva skal til for at fagforeningen kan samarbeide med andre fagforeninger til eks. vedlikehold av medlemsregisteret, verving m. m.? Det måtte bli hvis vi ikke hadde fått fylt opp våre verv og ikke hadde fått gjort jobben i egen regi. Arrangement samarbeides det om.

Sted og dato

Fagforeningsleder

Nestleder

Opplæringsansvarlig

Kasserer

Leder yrkesseksjon kirke,
kultur og oppvekst

Leder yrkesseksjon helse
og sosial

Leder yrkesseksjon kontor
og administrasjon

Leder yrkesseksjon
samferdsel og teknisk

Pensjonisttillitsvalgt

Ungdomstillitsvalgt

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Fagforbundet Hustadvika avd: 526

6440 Elnesvågen

BALANSEREGNSKAP 2023

| Konto navn | | EIENDELER | GJELD/EGENKAP |
|------------------------------|--|------------------------|------------------------|
| Brukskonto 31.12.2023 Fræna | | kr 1 222 436,91 | |
| Skattekonto 31.12.2023 Fræna | | 194,00 | kr 194,00 |
| Egen kapital Hustadvika | | | kr 1 077 923,34 |
| Overskudd Hustadvika | | | kr 144 513,44 |
| Sum totalt | | kr 1 222 630,91 | kr 1 222 630,91 |

RESULTATREGNSKAP 2023

| Inntekter | | | |
|------------------------------------|---------------------|----------------------|---------------|
| PERIODE | Budsjett 2023 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 |
| Kontingent inntekt (alle inntektr) | | kr 705 062,01 | |
| Kontingent stedl org LO/AOF | | | |
| Reiser diett/utmerkelse | | | |
| Møter arr | kr 337,10 | | |
| Proffelering | | | |
| Kurs- Tillitsvalgt/ Vedtekter | kr 128,33 | | |
| Kurs- Tillitsvalgt/ HA | | | |
| Pensjonist utvalg | kr 15 100,00 | | |
| Ykessesksjon SHS | | | |
| Yrkessesksjon KA | | | |
| Yrkessesksjon KKO | | | |
| Yrkessesksjon ST | | | |
| Skatteoppkreveren | | | |
| Renteinntekt | kr 2 917,00 | | |
| Sum Inntekter | kr 18 482,43 | kr 705 062,01 | |

| Utgifter | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | Budsjett 2023 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 |
| Skatteoppkreveren/ Kommune | kr 45 000,00 | kr 36 422,00 | UTGÅR * |
| Kontingent stedlige org LO/ AOF | kr 20 000,00 | kr 18 291,00 | 20000 |
| Godtgjøringer og oppmøte | kr 180 000,00 | kr 103 660,00 | 250000 |
| Godtgjørelse seksjoner | kr 31 000,00 | kr 11 400,00 | - * |
| Arbeidsgiveravgift | kr 15 000,00 | kr 20 612,69 | 25000 |
| Reiser/ Diett Utgifter | kr 30 000,00 | kr 11 455,64 | 30000 |
| Dokument/ Kontor artikler | kr 15 000,00 | kr 4 657,50 | 10000 |
| Telefon/breiband/kopiering /porto | kr 12 000,00 | kr 13 564,50 | 15000 |
| Gaver/utmerkelse/ SOS Barnebyer | kr 45 000,00 | kr 49 517,26 | 60000 |
| Møte / arrangement utgifter | kr 60 000,00 | kr 51 788,69 | 130000 |
| Fagforenings uke/ verveutgifter | kr 25 000,00 | kr 7 620,85 | 6600 * |
| Annonsering/ hjemmeside | kr 3 500,00 | kr - | 3000 |
| Kurs- Tillitsvalgt/ HA | kr 35 000,00 | kr 2 000,00 | 45000 |
| Kurs- Tillitsvalgt/ Vedtekter | kr 20 000,00 | kr 11 708,78 | 20000 |
| Konferanser/ Tema- Kurs | kr 5 000,00 | kr 2 480,39 | 15000 |
| Pol/Likest/ Forhandlingsarbeids utvalg | kr 2 000,00 | | 2500 |
| Pensjonist utvalg | kr 15 000,00 | kr 17 576,67 | 20000 |
| Ungdoms utvalg | kr 20 000,00 | kr 39 159,00 | 40000 |
| Profilering | kr 15 000,00 | kr 22 819,50 | 50000 |

| | | | | | |
|-----------------------------|----|------------|-----------|-------------------|---------------|
| Nettv Romsd- HTV,Leder,Oppl | kr | 3 500,00 | kr | 19 360,00 | 3500 |
| Ykessesksjon SHS | kr | 55 200,00 | kr | 65 878,19 | 96400 |
| Yrkesseksjon SKA | kr | 5 000,00 | kr | 2 396,78 | 14000 |
| Yrkesseksjon SKKO | kr | 30 200,00 | kr | 33 709,22 | 55200 |
| Yrkesseksjon SST | kr | 13 800,00 | kr | 10 607,90 | 25600 |
| Sum Utgifter | kr | 701 200,00 | kr | 556 686,56 | 936800 |
| Under- overskudd | | | kr | 144 513,44 | |

Til budsjett:

*Skatteoppkreveren trenger ikke ligge her.

*Godtgjørelse seksjoner, ligger samlet i godtgjøringer og oppmøte, se vedlegg Stedlige godtgjøringer.

*Fagforenings og verveutgifter, reduseres pga forslag 1 om å slå sammen medlemspleie og 400,- kr til hver arbeidsplass.

Fagforbundet Hustadvika avd 526
Elnesvågvegen 12
6440 Elnesvågen

Regnskap 2023

Elnesvågen dato: 9.10.2024

Regnskapet er revidert og funnet i orden etter bilagene fra 1 og 133 er godkjent.

Roy Heimen

Revisor

Willy Samset

Revisor

Merknad : Utbetaling av godtgjørelse bør
attesteres av andre enn mottaker.

**Forslag Nr 1.****Ønske om å avsette en pott til hver arbeidsplass (PTV) til innkjøp av stæsj**

Informasjon:

Det er kommet sak der det er ønskelig at det hvert år avsettes en pott til innkjøp av «stæsj» til medlemmene på arbeidsplassene – for medlemspleie (PTV)

Styrets forslag til årsmøtevedtak:

Her må vi se litt på hvor mye vi har i medlemspleie/stæsj pr stk medlem i dag. Det er kr 300,- vedtatt på årsmøtet i 2023.

Så har vi Fagforbunds uka som har kr 400,- pr arbeidsplass (46 plasser a kr 400,- 18400,-). Hvor mye skal vi ha i stæsj, medlemspleie? Styret så på å slå sammen dette og da blir det nesten kr 350,- pr medarbeider. Derfor foreslår styret at det vil være enklere å ha oversikt, samt mer rettferdig for alle de yrkesaktive medlemmene (478 stk). Økning på ca 5500,-kr.

Styret ønsker at årsmøtet godkjenner kr 350,- i medlemspleie for yrkesaktive medlemmer

Ny sats: 350,- kr

Årsmøtevedtak:**Ny sats:**

350,- kr vedtas av årsmøtet

Forslag Nr 2.**Ønske om frikjøp (organisatorisk frikjøp) på de fire yrkesseksjonene og ungdomsutvalget**

Informasjon: Det er ønske om å reise ut på arbeidsplassbesøk, for å se medlemmene og snakke med dem. Her vil vår størrelse Fagforening ha mulighet til å få refusjon fra Fagforbundet, ca kr 24 000,-. Siden det er fem yrkesseksjoner/utvalg det gjelder, kan Fagforbundet Hustadvika legge til 6 000,- og da blir det kr 30 000,-. Og da kr 6000,- på hver yrkesseksjon/utvalg. Dette gjelder et organisatorisk frikjøp.

Styrets forslag til årsmøtevedtak: godkjenner kr 30 000,- til frikjøp tillitsvalgte i de fire yrkesseksjonene og ungdomsutvalget (organisatorisk frikjøp)

Årsmøtevedtak:

Godkjenner kr 30 000,- til frikjøp tillitsvalgte i de fire yrkesseksjonene og ungdomsutvalget (organisatorisk frikjøp)

Forslag Nr 3.**Endring i møtgodtgjøring til styret pr møte**

Informasjon:

Styret har nå et ønske om å øke godtgjøringen for å delta i alle styremøtene/stormøte pr oppmøte, ca 10 møter pr år.

Styrets forslag til årsmøtevedtak:

Årsmøtet bevilger inn i budsjett økning av godtgjøring for frammøte til medlemmer fra 300,- til 400,-.

Årsmøtevedtak:

Årsmøtet bevilger inn i budsjett økning av godtgjøring for frammøte til medlemmer fra 300,- til 400,-.

Forslag Nr 4.

Endring av honorarer til noen poster i styret og hvilke kriterier som skal til for at disse utbetales i sin helhet

Informasjon:

Det er ønskelig å vedta noen økte honorar. Leder har ikke organisatorisk frikjøp, så har det vært sett på å øke noen satser i forhold til arbeidsmengde for noen av vervene. Det vil bli en evaluering av honorar i september 2024, for å se hvordan dette går, og om planer som legges i yrkesseksjonene er gjennomført og i hvilken grad. Hvor mye aktivitet som er gjennom året, for å se om honorarene må justeres hvis det har vært lav aktivitet og lite medlemspleie, etter tips fra Fylkesleder. Det skal heller ikke betales ut honorar, hvis du har vært på mindre enn 50% av møtene, som er et nytt forslag, som vil bli mer utjevnet for de som møter i alle møter og mer rettferdig for den jobben som gjøres for honoraret.

Styrets forslag til årsmøtevedtak:

Årsmøtet bevilger inn i budsjett økning av honorar som iflg vedlegg.

Årsmøtevedtak:

Årsmøtet bevilger inn i budsjett økning av honorar som iflg vedlegg.

Forslag Nr 5.

Årsmøtet gir styret mandat til å konstituere tillitsvalgte inn i verv og endre i brønnøysundregisteret ved behov, for å lette Fagforeningsarbeidet

Informasjon: Årsmøtet gir styret mandat til å konstituere tillitsvalgte inn i verv og endre i brønnøysundregisteret ved behov, for å lette Fagforeningsarbeidet. Det er fordi vi har poster som står åpen, så vi ikke har klart å fylle, da vi ikke har hatt leder for valgkomiteen. Gi styret fullmakt til å omdisponere innen vedtatte rammer. Fylkesleder var med i vårt styremøte i januar, og mente dette er lurt å legge inn.

Styrets forslag til årsmøtevedtak:

Godkjenne forslaget, Fylkesleder har også vært med på at dette er et bra forslag, siden han er vår fadder.

Årsmøtevedtak:

Godkjenne forslaget fra Styret (og vår fadder Fylkeslederen)

Forslag Nr 6.

Norsk Folkehjelp – søker støtte – Gaza sulter – vis din solidaritet - som må behandles i vårt årsmøte

Informasjon: Har fått epost fra Raymond Johansen som er leder i Norsk Folkehjelp og fra Mette Nord som er leder i Fagforbundet, om at vi bør vise solidaritet og støtte dette. Se eget vedlegg.

Styrets forslag til årsmøtevedtak:

Godkjenne forslaget om å støtte med kr 5000,-

Årsmøtevedtak:

Godkjenne forslaget fra styret på kr 5000,-

**Stedlige godtgjøringer i fagforeningsverv 2024**

| | NB: All godtgjøring med samlede beløp over 10000,- skal beskattes. Under har ikke skattelegging, men det skal allikevel innrapporteres til skattemyndighetene. Skattekort må innhentes, før utbetaling skjer. | | | |
|--|---|-------------------------------------|------------------------------|---|
| | Minimum halvparten eller færre frammøter gir ingen godtgjøring for styrevervet, kun for frammøte i styremøter. | | | |
| | Årlig styrevurdering på resterende frammøte i uttelling. Estimert er ca 10 møter pr år i fagforeningsstyret | | | |
| Virkning Periode- fra årsmøtet i januar og til januar påfølgende år | Monetære Fastbeløp Bredbånd | Fastsatte årsbeløp | Nye forslag | Pr møte Gml / nytt forslag |
| Leder | (5000,-) | 45000 | 50000 | 300 / 400 |
| Nest leder | | 13000 | 13000 | 300 / 400 |
| Kasserer | | 24000 | 23000 | 300 / 400 |
| Opplæringsansvarlig | | -8000 | 10000 | 300 / 400 |
| Medlem- Sekretær | | -12000 | 14000 | 300 / 400 |
| Medlem- Fane 2 ansvarlig | (5000,-) | 23000 | 25000 | 300 / 400 |
| Seksjonsleder HS | | -8000 | 13000 | 300 / 400 |
| Seksjonsleder KKO | | -8000 | 11000 | 300 / 400 |
| Seksjonsleder SST | | -8000 | 9000 | 300 / 400 |
| Seksjonsleder KA | | 8000 | 8000 | 300 / 400 |
| Leder pensjonist utvalget | | 8000 | 8000 | 300 / 400 |
| Leder ungdoms utvalget | | 8000 | 8000 | 300 / 400 |
| Tillitsvalgte/ Hovedavtale | | | | 300 / 400 |
| | UTVALG | | | |
| Seksjons ledere (2 møter x 3-4 ledere) | 600 pr møte | | | 4800 |
| Medlemmer i seksjonstyrer (2 møter x 3-4 medlemmer) | 400 pr møte | | | 3600 |
| Utvalgsmedlemmer pensjonist (2 møter x 3-4 medlemmer) | 400 pr møte | | | 3600 |
| Utvalgsmedlemmer ungdom (2 møter x 3-4 medlemmer) | 400 pr møte | | | 3600 |
| Valgkomite leder | 3000,- | | | |
| Valgkomite medlemmer | 1500 x 6 | | | 12000 |
| Totalt godtgjøringer styret, utvalg og seksjoner | | 167000 | 179000 | 54600/67600 |

| Forklaringer | | | |
|--|---------------|-----|-----------------------|
| Fagforenings styret vara medlemmer - styremøter | | 400 | |
| Personlig vara får leders uttelling når de er vara i seksjonen | | 600 | |
| Km godtgjøring. Etter forbundets satser. | Pr km 3,50 | | Etter reiseregning |



Vedtatt på årsmøtet den 31.01.2024

Innledning

Handlingsplanen omhandler Fagforbundets målsettinger for 2024 - 2025. Det vil si at fagforeningen har to år på å oppnå målsettingene. Dette gir mulighet for å ha et lengre perspektiv på arbeidet og spiller inn ved vurdering av målsetting. Det vil likevel være slik at planen per år i perioden ses i sammenheng med de årlige budsjettvedtakene.

Fagforeningen sin handlingsplan er årsmøtes oppdrag til fagforenings styret for kommende periode. Handlingsplanen bygger på Fagforbundets Prinsipp- og Handlingsprogram, Fagforbundets strategiplan for 2024 – 2025, samt andre vedtak fattet i overordnede organer.

Handlingsplanen er fagforeningens styringsverktøy og skal blant annet bidra til at fylkeskretsens fagforeninger lykkes med å nå sine mål.

Målene i handlingsplanen er formulert slik at det skal være mulig å måle om de vedtatte målsettingene er oppnådd.

Derfor er planen utformet med konkrete, tidfestede og realistiske tiltak. Måloppnåelsen i handlingsplanen forutsetter at fagforeningene i fylkeskretsen gjennomfører aktivitet i tråd med fattede vedtak på overordnet nivå.

Handlingsplanen danner grunnlaget for fagforeningens utarbeidelse av strategier og tiltak i perioden.

Planen ses i sammenheng med resultater og erfaringer (årsberetningen) fra forrige periode.

Kostnadene som følger av handlingsplanen konkretiseres i fagforeningens budsjett.

Strategiplanen 2024 - 2025

Strategiplanen er landsstyrets prioritering av arbeidet i hele organisasjonen. Et hovedmål for Fagforbundet er økt tariffmakt. Det gir oss styrke til å ivareta medlemmenes interesser overfor arbeidsgivere og i samfunnet, se Strategiplan 2024-2025.

Følgende områder er prioritert:

1. Heltid, likelønn og kampen for mindre forskjeller
2. Gode offentlige tjenester med egne ansatte
3. Organisasjonsbygging og tariffmakt
4. Fag- og tjenesteutvikling
5. Alliansebygging, myndighetskontakt og fagligpolitisk påvirkningsarbeid
6. Digitalisering

Heltid, likelønn og kampen for mindre forskjeller

Fagforeningens hovedmål 2024-2025

- Flere kommuner har startet arbeidet med å etablere en heltidskultur.
- Færre jobber deltid, og flere av Fagforbundets medlemmer har hele, faste stillinger.
- Lønnsgapet mellom kvinner og menn blir mindre.
- Forbedre og trygge medlemmenes pensjonsrettigheter. Målrette innsatsen i privat sektor og tariffeste kjønnsnøytrale og livsvarige pensjonsordninger.
- Trygdeoppgjørene har en god sosial profil

Fagforbundet Hustadvikas handlingsplan på området:

Aktivitet / Tiltak / Mål**Heltid, likelønn og kampen for mindre forskjeller**

- Jobbe for at det lyses ut heltidsstillinger i størst mulig grad
- Påvirke kommunens holdninger til likestilling og likelønn i ulike forum (AMU, egne møter mellom ledelse og klubbledere, rekrutteringsprosesser med mer
- Gjennomføre jevnlig medlemsmøter med tema pensjon
- Foreta valg til verv og sikre at det er jevn fordeling mellom kjønn, minimum 40/60

| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|--------------------------|--|--|---|-----------|------------------|
| Vedtekter Styrevedtak | Hele organisasjonsområdet Alle nivå | Styremedlem- med særlig ansvars område | Styret Valgkomiteen Forhandlings utvalget | Hele året | Vår |

Gode offentlige tjenester med egne ansatte

Fagforeningens hovedmål 2024-2025

- Kreve drift med egne ansatte framfor anbudsrunder for å sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår.
- Lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt, hvilke tjenester som kjøpes inn og bruken av vikarbyråer for å kreve drift med egne ansatte.
- Formidle yrkesfaglig argumentasjon for å drifte offentlige tjenester med egne ansatte, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.
- Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt fagligpolitisk samarbeid.
- Bruke trepartssamarbeidet for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.

Fagforbundet Hustadvikas handlingsplan på området:**Aktivitet/tiltak/mål****Gode offentlige tjenester med egne ansatte**

- Jobbe for å hindre vedtak om konkurranseutsetting av tjenester i Hustadvika på ulike møteareaner
- Jobbe for å hindre privatisering av tjenester i Hustadvika på ulike møteareanaer
- Bruke trepartssamarbeid som arbeidsmetode for å sikre involvering

| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|--------------------------|--|---|---------------------------------|-----------|------------------|
| Vedtekter Styrevedtak | Hele organisasjonsområdet Alle nivå | Klubbledere Styret Forhandlingsutvalget | Styret Forhandlings utvalget | Hele året | Vår |

Organisasjonsbygging og tariffmakt

Hovedmål 2024-2025

- Styrket tariffmakt i KS-området.
- Styrket tariffmakt i Spekter helse.
- Styrke tariffmakten i NHO området.
- Ti prosent av lærlinger på våre organisasjonsområder er medlem av Fagforbundet.
- Ti prosent økning av studentmedlemmer.
- Tillitsvalgte benytter forbundets ulike kommunikasjonsplattformer i arbeidet.
- Tillitsvalgte har kompetanse og verktøy til å utøve sitt verv.

Fagforbundet Hustadvikas handlingsplan på området:

Aktivitet / Tiltak / Mål

Verving

- Prioritere verving og få inn nye medlemmer
- Synliggjøre foreningen på arbeidsplassene
- Gjennom fagforbunds ukene ivareta medlemmer og verve nye
- Sette vervemål lokalt i foreningen

| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|--|--|---|----------------|-----------|--|
| Vedtekter Fylkesstyre Årsmøte Styrevedtak | Alle uorganiserte i kommunen og alle medlemmer Innenfor foreningens organisasjonsområder | Hovedansvar - Nest leder Klubbleder | Styret | Hele året | Vår – Høst Fagforeningens mål evalueres årlig |

Aktivitet / Tiltak / Mål

Opplæring av klubbledere

- Opplæring/veiledning av klubbledere i digitale verktøy slik at de kan bruke ulike kommunikasjonsplattformer i arbeidet sitt.

| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|--------------------------|-------------|-------------------|----------------|-----------|------------------|
| Vedtekter Styrevedtak | Klubbledere | Leder | Seksjonsledere | Hele året | Høst |

Aktivitet / Tiltak / Mål**Arbeidsutvalg**

- Levere inn saker til styret
- Skape en god plattform for politisk behandling/media

| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|--------------------------|----------------|-------------------|----------------|-----------|------------------|
| Vedtekter Styrevedtak | Styremedlemmer | Leder | Seksjonsledere | Hele året | Høst |

Fag- og tjenesteutvikling

Hovedmål 2024-2025

- Prioriterte yrkesgrupper og områder synliggjøres.
- Flere medlemmer har tilbud om relevant kompetanseheving.
- Antall læreplasser samsvarer med arbeidets og samfunnets behov.
- Fagforbundet er en aktiv aktør i klimapolitikken og medlemmene tar del i det lokale klima- og miljøarbeidet.

Fagforbundet Hustadvikas handlingsplan på området:**Aktivitet / Tiltak / Mål****Opplæring**

- Prioritere opplæring og gjøre mulighetene kjent for våre medlemmer
- Tilbud om faglige oppdateringer (ansvarlig i seksjonsstyrene)
- Fagforeningens opplæringsansvarlige deltar i nettverk Romsdal og nettverk for regionen

| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|------------------------|---------------------------------------|---------------------|---|-----------|------------------|
| Årsmøte Styrevedtak | Alle medlemmer i organisasjonsområdet | Opplæringsansvarlig | Leder Seksjonene Klubbledere Medlemmer | Hele året | Høst |

Aktivitet / Tiltak / Mål**Omstillings arbeid.**

- Arbeide for å fremme foreningen syn og påvirke i vedtak om omstillinger
- Styrebehandles i samarbeid med leder og HTV

| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|------------|-----------|-------------------|----------------|---------|------------------|
| | | | | | |

| | | | | | |
|--------------------------|----------------|--------------------|-----------------|--------------|------|
| Vedtekter Styrevedtak | Alle medlemmer | Fagforeningsstyret | Leder og HTV | Hele året | Høst |
|--------------------------|----------------|--------------------|-----------------|--------------|------|

Alliansebygging, myndighetskontakt og fagligpolitisk påvirkning

Hovedmål 2024 - 2025

- Engasjere medlemmer og tillitsvalgte til å fremme Fagforbundets politikk.
- Flertallet av Fagforbundets medlemmer har brukt stemmeretten i stortingsvalget i 2025, og stemt på partier som støtter forbundets mål og arbeid.
- Bygge kunnskap og allianser for klima- og miljøsakene nasjonalt og lokalt.
- Ha et godt samarbeid med partier som deler Fagforbundets ideologi og verdier.

Fagforbundet Hustadvikas handlingsplan på området:

| Aktivitet / Tiltak / Mål | | | | | |
|--|-------------|-------------------|-----------------|-----------|------------------|
| Faglig/ Politisk arbeid. <ul style="list-style-type: none"> • Fremme foreningens politikk • Samarbeide med politiske parti i aktuelle saker | | | | | |
| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
| Vedtekter Styrevedtak | Klubbledere | Leder | Arbeidsutvalget | Hele året | Høst |

Digitalisering

Hovedmål 2024 - 2025

- Nasjonal/offentlig skytjeneste vedtas.
- Digitale løsninger i offentlig sektor er integrert i partssamarbeidet.
- Det er satt i gang arbeid for å motvirke digitalt utenforskap.
- Forbedret digital kompetanse hos tillitsvalgte.
- Tillitsvalgte har enklere tilgang til relevant informasjon og verktøy for å utøve vervet.

| Aktivitet / Tiltak / Mål |
|--|
| Digitalisering <ul style="list-style-type: none"> • Gjøre våre medlemmer kjent med Digihjelpen, et gratis tilbud fra frivilligsentralen om enkel opplæring for å mestre en digital hverdag • Benytte oss av ulike tilbud om kurs for å øke kompetansen blant våre medlemmer |

| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|--------------------------|------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|-------------------------|
| Vedtekter Styrevedtak | Alle medlemmer | Fagforeningsstyret | Leder og HTV | Hele året | Høst |

Arbeid i seksjonene, pensjonistutvalget og ungdomsutvalget:

| Aktivitet / Tiltak / Mål | | | | | |
|---|---------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|-------------------------|
| Ungdoms arbeid. <ul style="list-style-type: none"> • Få ungdom til å engasjere seg • Fokus på ungdomsskole og vgs- elevrådet ved skolene • Sosiale treff ca.2 g pr år | | | | | |
| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
| Vedtekter Styrevedtak | Ungdoms - medlemmer | Ungdoms tillitsvalgt | Utvalget | Hele året | Vår - Høst |

| Aktivitet / Tiltak / Mål | | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|-------------------------|
| Pensjonist arbeid. <ul style="list-style-type: none"> • Engasjere pensjonister- komme med saker • Sosiale treff med tema arrangeres 2 g pr år • Utvalget holder minimum 2 møter pr. år • Aktiviteter • Kompetanseheving i hverdagen | | | | | |
| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
| Vedtekter Styrevedtak | Pensjonister – medlemmer | Pensjonist tillitsvalgte | Styret | Hele året | Vår - Høst |

Aktivitet / Tiltak / Mål**Seksjon helse og sosial**

- Seksjonsstyret skal arrangere minimum 2 styremøter og 1 medlemsmøte
- Medlemsmøter skal ta for seg yrkesfaglige tema/behandle innsendte forslag
- Medlemmene holder seg oppdatert på tilbud som ligger på internett
- Skal ha mulighet til å delta på yrkesfaglige kurs
- Dele ideer og kunnskap på tvers i seksjonene
- Prioritere medlemspleie for medlemmene
- Tillitsvalgte følger opp medlemmer på arbeidsplass
- Motivere medlemmene til å ta verv og styrke de personer som innehar slikt verv

| Forankring | Målgruppe | Hoved -ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|--------------------------|---------------------------|------------------|----------------|-----------|------------------|
| Vedtekter Styrevedtak | Alle tilhørende seksjonen | Seksjonsleder | Seksjonsstyret | Hele året | Vår og Høst |

Aktivitet / Tiltak / Mål**Seksjon kirke kultur og oppvekst**

- Seksjonsstyret skal arrangere minimum 2 styremøter og 1 medlemsmøte
- Medlemsmøter skal ta for seg yrkesfaglige tema/behandle innsendte forslag
- Medlemmene holder seg oppdatert til tilbud som ligger på internett
- Skal ha mulighet til å delta på yrkesfaglige kurs
- Dele ideer og kunnskap på tvers i seksjonene
- Prioritere medlemspleie for medlemmene
- Tillitsvalgte følger opp medlemmer på arbeidsplass
- Motivere medlemmene til å ta verv og styrke de personer som innehar slikt verv

| Forankring | Målgruppe | Hoved -ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|--------------------------|---------------------------|------------------|----------------|-----------|------------------|
| Vedtekter Styrevedtak | Alle tilhørende seksjonen | Seksjonsleder | Seksjonsstyret | Hele året | Vår og Høst |

Aktivitet / Tiltak / Mål**Seksjon kontor og administrasjon**

- Seksjonsstyret skal arrangere minimum 2 styremøter og 1 medlemsmøte
- Medlemsmøter skal ta for seg yrkesfaglige tema/behandle innsendte forslag
- Medlemmene holder seg oppdatert til tilbud som ligger på internett
- Skal ha mulighet til å delta på yrkesfaglige kurs
- Dele ideer og kunnskap på tvers i seksjonene
- Prioritere medlemspleie for medlemmene
- Tillitsvalgte følger opp medlemmer på arbeidsplass
- Motivere medlemmene til å ta verv og styrke de personer som innehar slikt verv

| Forankring | Målgruppe | Hoved -ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|--------------------------|---------------------------|------------------|----------------|-----------|------------------|
| Vedtekter Styrevedtak | Alle tilhørende seksjonen | Seksjonsleder | Seksjonsstyret | Hele året | Vår og Høst |

Aktivitet / Tiltak / Mål**Seksjon samferdsel og teknisk**

- Seksjonsstyret skal arrangere minimum 2 styremøter og 1 medlemsmøte
- Medlemsmøter skal ta for seg yrkesfaglige tema/behandle innsendte forslag
- Medlemmene holder seg oppdatert til tilbud som ligger på internett
- Skal ha mulighet til å delta på yrkesfaglige kurs
- Dele ideer og kunnskap på tvers i seksjonene
- Prioritere medlemspleie for medlemmene
- Tillitsvalgte følger opp medlemmer på arbeidsplass
- Motivere medlemmene til å ta verv og styrke de personer som innehar slikt verv

| Forankring | Målgruppe | Hoved - ansvarlig | Med ansvarlige | Tidsrom | Styre evaluering |
|--------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|-------------------------|
| Vedtekter Styrevedtak | Alle tilhørende seksjonen | Seksjonsleder | Seksjonsstyret | Hele året | Vår og Høst |

Fagforbundet Hustadvika avd: 526

6440 Elnesvågen

BALANSEREGNSKAP 2023

| Konto navn | | EIENDELER | GJELD/EGENKAP |
|------------------------------|--|------------------------|------------------------|
| Brukskonto 31.12.2023 Fræna | | kr 1 222 436,91 | |
| Skattekonto 31.12.2023 Fræna | | 194,00 | kr 194,00 |
| Egen kapital Hustadvika | | | kr 1 077 923,34 |
| Overskudd Hustadvika | | | kr 144 513,44 |
| Sum totalt | | kr 1 222 630,91 | kr 1 222 630,91 |

RESULTATREGNSKAP 2023

| Inntekter | | | |
|------------------------------------|---------------------|----------------------|---------------|
| PERIODE | Budsjett 2023 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 |
| Kontingent inntekt (alle inntektr) | | kr 705 062,01 | |
| Kontingent stedl org LO/AOF | | | |
| Reiser diett/utmerkelse | | | |
| Møter arr | kr 337,10 | | |
| Proffelering | | | |
| Kurs- Tillitsvalgt/ Vedtekter | kr 128,33 | | |
| Kurs- Tillitsvalgt/ HA | | | |
| Pensjonist utvalg | kr 15 100,00 | | |
| Ykessesksjon SHS | | | |
| Yrkesseksjon KA | | | |
| Yrkesseksjon KKO | | | |
| Yrkesseksjon ST | | | |
| Skatteoppkreveren | | | |
| Renteinntekt | kr 2 917,00 | | |
| Sum Inntekter | kr 18 482,43 | kr 705 062,01 | |

| Utgifter | Budsjett 2023 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Skatteoppkreveren/ Kommune | kr 45 000,00 | kr 36 422,00 | UTGÅR * |
| Kontingent stedlige org LO/ AOF | kr 20 000,00 | kr 18 291,00 | 20000 |
| Godtgjøringer og oppmøte | kr 180 000,00 | kr 103 660,00 | 250000 |
| Godtgjørelse seksjoner | kr 31 000,00 | kr 11 400,00 | - * |
| Arbeidsgiveravgift | kr 15 000,00 | kr 20 612,69 | 25000 |
| Reiser/ Diett Utgifter | kr 30 000,00 | kr 11 455,64 | 30000 |
| Dokument/ Kontor artikler | kr 15 000,00 | kr 4 657,50 | 10000 |
| Telefon/breiband/kopiering /porto | kr 12 000,00 | kr 13 564,50 | 15000 |
| Gaver/utmerkelse/ SOS Barnebyer | kr 45 000,00 | kr 49 517,26 | 60000 |
| Møte / arrangement utgifter | kr 60 000,00 | kr 51 788,69 | 130000 |
| Fagforenings uke/ verveutgifter | kr 25 000,00 | kr 7 620,85 | 6600 * |
| Annonsering/ hjemmeside | kr 3 500,00 | kr - | 3000 |
| Kurs- Tillitsvalgt/ HA | kr 35 000,00 | kr 2 000,00 | 45000 |
| Kurs- Tillitsvalgt/ Vedtekter | kr 20 000,00 | kr 11 708,78 | 20000 |
| Konferanser/ Tema- Kurs | kr 5 000,00 | kr 2 480,39 | 15000 |
| Pol/Likest/ Forhandlingsarbeids utvalg | kr 2 000,00 | | 2500 |
| Pensjonist utvalg | kr 15 000,00 | kr 17 576,67 | 20000 |
| Ungdoms utvalg | kr 20 000,00 | kr 39 159,00 | 40000 |
| Profilering | kr 15 000,00 | kr 22 819,50 | 50000 |

| | | | | | |
|-----------------------------|----|------------|-----------|-------------------|---------------|
| Nettv Romsd- HTV,Leder,Oppl | kr | 3 500,00 | kr | 19 360,00 | 3500 |
| Ykessesksjon SHS | kr | 55 200,00 | kr | 65 878,19 | 96400 |
| Yrkesseksjon SKA | kr | 5 000,00 | kr | 2 396,78 | 14000 |
| Yrkesseksjon SKKO | kr | 30 200,00 | kr | 33 709,22 | 55200 |
| Yrkesseksjon SST | kr | 13 800,00 | kr | 10 607,90 | 25600 |
| Sum Utgifter | kr | 701 200,00 | kr | 556 686,56 | 936800 |
| Under- overskudd | | | kr | 144 513,44 | |

Til budsjett:

*Skatteoppkreveren trenger ikke ligge her.

*Godtgjørelse seksjoner, ligger samlet i godtgjøringer og oppmøte, se vedlegg Stedlige godtgjøringer.

*Fagforenings og verveutgifter, reduseres pga forslag 1 om å slå sammen medlemspleie og 400,- kr til hver arbeidsplass.

FAGFORBUNDET HUSTADVIKA AVD. 526

VALGLISTE TIL ÅRSMØTE 2024

Vedtektene § 11.1, 11.2.1,11.5

| STYRET | | | |
|--|----|----------|--|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Fagforenings leder | 2 | 2024/25 | Marita Sande |
| Nest leder | 2 | 2023/24 | Sissel Røgh Stakvik |
| Kasserer | 2 | 2023/24 | Astrid Husøy |
| Opplærings tillitsvalgt | 2 | 2024/25 | Marita Sande (midlertidig til vi får tak i noen som ønsker vervet) |
| Leder yrkesseksjon helse og sosial | 2 | 2023/24 | Sonja Malme |
| Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst | 2 | 2024/25 | Lena Gautvik |
| Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk | 2 | 2023/24 | May Elisabeth Sagelv |
| Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon | 2 | 2024/25 | Siw Marika Iversen |
| Leder Ungdoms utvalget | 2 | 2024/25 | Mangler |
| Leder Pensjonist utvalget | 2 | 2024/25 | Jens Petter Husøy |
| Styremedlem- Sekretær ansvarlig | 2 | 2024/25 | Mona Løkset |
| Styremedlem- Fane 2 ansvarlig | 2 | 2023/24 | Merete Rødal |
| Styremedlem- HA/ (tillitsvalgt) | 2 | 2024/25 | Tor Gunnar Johansen |
| 1 vara styremedlem | 2 | 2024/25 | Mangler |
| 2 vara styremedlem | 2 | 2023/24 | Mangler |
| 3 vara styremedlem | 2 | 2023/24 | Mangler |

| SEKSJON HELSE OG SOSIAL | | | |
|------------------------------------|----|----------|-----------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Leder | 2 | 2023/24 | Sonja Malme |
| Personlig vara | 2 | 2024/25 | Jenny Silseth * |
| Medlem | 2 | 2024/25 | Mangler |
| Vara | 2 | 2023/24 | Mangler |
| Seksjonskonferanserepresentant M&R | 2 | 2023/24 | Sonja Malme |

| SEKSJON SAMFERDSEL OG TEKNISK | | | |
|------------------------------------|----|----------|----------------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Leder | 2 | 2024/25 | Lena Gautvik |
| Personlig vara | 2 | 2024/25 | Christina Gautvik |
| Medlem | 2 | 2023/24 | Rune Løseth |
| Vara | 2 | 2023/24 | Sverre Roger Ødegård |
| Seksjonskonferanserepresentant M&R | 2 | 2024/25 | Lena Gautvik |

| SEKSJON KIRKE / KULTUR / OPPVEKST | | | |
|-----------------------------------|----|----------|----------------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Leder | 2 | 2023/24 | May Elisabeth Sagelv |
| Personlig vara | 2 | 2023/24 | Karin Røstad Sunde |
| Medlem | 2 | 2023/24 | Rita Brevik |
| Vara | 2 | 2023/24 | Mona Gjerde |

| | | | |
|------------------------------------|---|---------|----------------------|
| Seksjonskonferanserepresentant M&R | 2 | 2023/24 | May Elisabeth Sagelv |
|------------------------------------|---|---------|----------------------|

| SEKSJON KONTOR / ADMINISTRASJON | | | |
|--|-----------|-----------------|--------------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Leder | 2 | 2024/25 | Siw Marika Iversen |
| Personlig vara | 2 | 2023/24 | Elin Kleppen |
| Medlem | 2 | 2024/25 | Mangler |
| Vara | 2 | 2023/24 | Merete Rødal |
| Seksjonskonferanserepresentant M&R | 2 | 2024/25 | Siw Marika Iversen |

| ARBEIDS UTVALG | | | |
|--|-----------|-----------------|----------------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Leder | 2 | 2024/25 | Marita Sande |
| Nestleder | 2 | 2023/24 | Sissel Røgh Stakvik |
| Styremedlem- Sekretær ansvarlig | 2 | 2024/25 | Mona Løkset |
| Medlem seksjon helse og sosial | 2 | 2023/24 | Sonja Malme |
| Medlem seksjon samferdsel og teknisk | 2 | 2024/25 | Lena Gautvik |
| Medlem seksjon kirke / kultur / oppvekst | 2 | 2023/24 | May Elisabeth Sagelv |
| Medlem seksjon kontor / administrasjon | 2 | 2024/25 | Siw Marika Iversen |

| REPRESENTANTER FAGFORBUNDET M&R | | | |
|--|-----------|-----------------|----------------------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| 1 Fagforenings leder | 2 | 2024/25 | Marita Sande |
| 2 Nestleder | 2 | 2023/24 | Sissel Røgh Stakvik |
| 3 Opplæringsansvarlig | 2 | 2024/25 | Marita Sande (midlertidig) |
| 4 Kasserer | 2 | 2023/24 | Astrid Husøy |
| 5 Leder yrkesseksjon helse og sosial | 2 | 2023/24 | Sonja Malme |
| 6 Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst | 2 | 2023/24 | May Elisabeth Sagelv |
| 7 Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk | 2 | 2024/25 | Lena Gautvik |
| 8 Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon | 2 | 2024/25 | Siw Marika Iversen |
| 9 Leder ungdomsutvalget | 2 | 2024/25 | Mangler |
| 10 Leder pensjonistutvalget | 2 | 2024/25 | Jens Petter Husøy |
| 11 Styremedlem sekretær ansvarlig | 2 | 2024/25 | Mona Løkset |
| 12 Styremedlem Fane 2 ansvarlig | 2 | 2023/24 | Merete Rødal |
| 13 Styremedlem- HA/ (tillitsvalgte) | 2 | 2024/25 | Tor Gunnar Johansen |

| REPRESENTANTER LO | | | |
|--------------------------|-----------|-----------------|---------------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Medlem | 2 | 2024/25 | Marita Sande |
| Medlem | 2 | 2024/25 | Tor Gunnar Johansen |
| 1 Vara | 2 | 2024/25 | Jens Petter Husøy |

| REVISJON | | | |
|-----------------|-----------|-----------------|-----------------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Medlem | 2 | 2023/24 | Roy Heimen |
| Medlem | 2 | 2024/25 | Lill Tove Gammelsæter |
| Vara | 2 | 2024/25 | Mangler |

| PENSJONISTUTVALGET | | | |
|---------------------------|-----------|-----------------|--------------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Leder | 2 | 2024/25 | Jens Petter Husøy |
| Personlig vara | 2 | 2023/24 | Finn Sandblåst |
| Medlem | 2 | 2023/24 | Björg Laila Stavig |
| Vara | 2 | 2024/25 | Mari Inderhaug |

| UNGDOMSUTVALGET | | | |
|------------------------|-----------|-----------------|----------------------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Leder | 2 | 2024/25 | |
| Personlig vara | 2 | 2023/24 | Irene Elvemo Jensen |
| Medlem | 2 | 2024/25 | Øyvind Kjærland Andersen * |
| Vara | 2 | 2023/24 | |

| VALGKOMITEEN | | | |
|---------------------|-----------|-----------------|----------------------|
| Verv | ÅR | Valgt år | Navn |
| Leder | 2 | 2023/24 | |
| Medlem SHS | 2 | 2024/25 | Christin Muren Vågen |
| Medlem SKKO | 2 | 2023/24 | |
| Medlem SST | 2 | 2024/25 | Torstein Rønning |
| Medlem SKA | 2 | 2023/24 | |
| Medlem Pensjonist | 2 | 2023/24 | Finn Sandblåst |
| Medlem Ungdom | 2 | 2023/24 | Irene Elvemo Jensen |
| Vara | 2 | 2023/24 | |
| Vara | 2 | 2023/24 | |

**Disse to har vi ikke fått tak i og forespurt*

Dette er valgkomiteens innstilling på årsmøtet 31.01.2024.

Med hilsen
 På vegne av
 «Valgkomiteen»
 Leder/nestleder Styret



FAGFORBUNDET

Fagforbundet Hustadvika, Avd 526

Sak 10: Jubilanter

Jubileums medlemmer Fagforbundet Hustadvika

2023

40 år i LO:

Magnhild Sylte

25 år i Fagforbundet:

Anne Berit Kjøl

Lilly Silseth

Anita Engelseth

Judith Eriksen

Anne-Lise Risan Frisnes

Jorunn - Helen Henriksen

Aslaug Melsæter

Olaug Nerlandsrem

Heidi Smørholm

Bjarne Strand

Johannes Visnes

Eldbjørg Karin Warhuus

Ivar Ødegård

Astrid Rødal

May-Britt Tunes Løvaas