**TIL BEHANDLING PÅ ÅRSMØTET:**

1. Konstituering
2. Valg av ordstyrer, sekretær og to protokollvitner
3. Årsberetning for 2019
4. Regnskap
5. Handlingsplan for Fagforbundet Nesodden 2020
6. Innkomne saker:
7. Veldedige formål
8. Fane to samarbeid
9. Honorar kasserer
10. Frikjøp kompetanseoverføring
11. Budsjett 2020
12. Valg etter vedtektene og informasjon om valg etter hovedavtalene
13. Navn på årets mottakere av æresnåler
14. Avslutning

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utvalg** | **Møtedato** | **Saksnummer** |  |
| Årsmøtet | 27.01.2020 | Årsmøtesak 01/20 |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Konstituering** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Saken gjelder:** | Konstituering av årsmøtet |
| **Innstilling:** |  |

Velkommen til årsmøtet i Fagforbundet Nesodden den 27. januar 2020

Vi er \_\_\_\_ antall medlemmer til stede i dag.

Den 18. desember 2019 ble møtet kunngjort i Akershus Amtstidende, på nettsiden og Facebooksiden til Fagforbundet Nesodden.

ÅRSMØTE I FAGFORBUNDET NESODDEN

Holdes mandag 27 januar 2020 klokken 18:30

Møtested er Kommunesenter syd, Hagelundveien 24

BEVERTNING,

bindende påmelding senest den 12 januar 2020 til leder

[*marianne.evensen@nesodden.kommune.no*](mailto:marianne.evensen@nesodden.kommune.no)

Eller tlf. 465 26 684 (sms)

Saker som ønskes fremmet i årsmøtet sendes Fagforbundet Nesodden, postboks 123, 1451 Nesoddtangen, eller som

e-post til leder innen 1 januar 2020.

Styret

Årsmøtesakene ble gjennomgått på styreseminar 8-9 desember 2019, styremøtene den 6. januar 2020,

13. januar 2020 og 27. januar 2020.

Innkallingen ble den 13. desember 2019 lagt ut på Facebook siden til Fagforbundet Nesodden og sendt på mail til medlemmene.

Sakspapirene 3-9 med unntak av sak 4 ble lagt ut på hjemmesiden 20. januar.

Er det noen som har noe å si til innkallingen?

Da er årsmøtet lovlig satt!

Vi går til sak 02/20, valg av ordstyrer, sekretær og to protokollvitner.

**11.3 Årsmøtet**

**11.3.1** Årsmøtet er fagforeningens høyeste organ. Det er medlemmene i fagforeningen som bestemmer hvordan de vil avholde sitt årsmøte. Årsmøtet kan sammensettes som et medlemsmøte eller som et representantskapsmøte. Årsmøtet/Representantskapet velger styret og behandler andre årsmøtesaker.

**11.3.2** Ordinært årsmøte skal holdes senest 31. januar. Årsmøtet skal kunngjøres med minst 30 dagers varsel. Saker som ønskes behandlet på årsmøtet, må sendes styret innen 14 dager etter at årsmøtet er kunngjort.

**11.3.3** Innkalling til årsmøtet må skje med minst 10 dagers varsel. Dagsorden skal gå fram av innkallingen. Andre saker enn de som er ført opp skal ikke behandles. Årsmøtet skal behandle årsberetning, regnskap, innkomne forslag, handlingsplan, budsjett og foreta valg.

**11.3** **Følgende valg foretas på årsmøtet.**

**Fagforeningsstyret, jf. § 11.5.**

**Yrkesseksjonsstyrene, jf. § 11.8**

**Ungdomsutvalg, jf. § 11.9**

**Pensjonistutvalg, jf. § 11.9**

**Valgkomite, jf. § 11.3.5**

**Revisor og vara, jf. § 11.3.6**

**Alle valgene gjennomføres slik at ikke hele styret/utvalget er på valg i samme årsmøte, jf. retningslinjer til § 11.5.1.**

Årsmøtet avgjør selv hvilke funksjoner som skal velges ved særskilt valg og antall styremedlemmer og varamedlemmer. Det skal ved valgene tilstrebes god representasjon av tillitsvalgte og medlemmer fra de ulike yrkesseksjoner og virksomhetsområder som fagforeningen dekker.

**11.3.5** Årsmøtet velger valgkomité. ***Valgkomiteen må som hovedregel være sammensatt slik at også de ulike seksjonene, pensjonistene og ungdommen er representert.***

**11.3.6** Til å revidere fagforeningens regnskap skal det velges 2 revisorer og 1 vara som har ansvar for at revisjonsarbeidet utføres. Revisor kan ikke inneha andre tillitsverv i fagforeningen.

**11.3.7** Årsmøtet velger også:

Fagforeningens representanter med vara til forbundsregionens Representantskap/ regionsmøte. Leder i fagforeningen skal være én av representantene jf. § 13.2

Yrkesseksjonenes representanter med vara til regionkonferansen i yrkesseksjonene. Seksjonsleder skal være en av representantene jf. § 13.5.1

Ungdomsutvalgets representanter med vara til regionkonferansen for ungdom. Ungdomstillitsvalgt skal være en av representantene jf. § 13.6.1

Pensjonistutvalgets representanter med vara til regionkonferansen for pensjonister. Pensjonisttillitsvalgt skal være en av representantene jf. § 13.6.2

**11.3.8** Årsmøtet kan vedta lokal tilleggskontingent. Slik kontingent godkjennes av Forbundsstyret.

**11.3.9** Ekstraordinært årsmøte skal innkalles når styret, eller minst 25 % av medlemmene, forlanger det. Forbundsstyret kan også forlange innkalt til ekstraordinært årsmøte. På det ekstraordinære årsmøtet kan bare behandles de saker som har vært foranledningen til innkallingen. Slikt årsmøte kan innkalles med 7 dagers varsel.

11.5 Styret i fagforeningen

11.5.1 Årsmøtet velger styre med følgende sammensetning:

Leder, nestleder, opplæringsansvarlig, kasserer, ledere for seksjonene, en pensjonisttillitsvalgt og en ungdomstillitsvalgt. Vedkommende må være 30 år eller yngre. Det er anledning til å velge ungdomstillitsvalgt opp til 33 år dersom det ikke finnes kandidater som er yngre.

Årsmøtet velger i tillegg nødvendig antall styremedlemmer. Ett styremedlem skal være tillitsvalgt etter en hovedavtale.

Hele styret, varamedlemmer og revisor velges for 2 år. Valgene gjennomføres slik at ikke hele styret er på valg i samme årsmøte.

Det velges vara i rekke. For seksjonsledere, ungdoms- og pensjonisttillitsvalgt velges personlig vararepresentant som er nestlederne i seksjonene, ungdomsutvalget og pensjonistutvalget.

Styret i fagforeningen kan velge et arbeidsutvalg blant sine medlemmer og fastsetter eventuelt fullmakter for dette.

Se retningslinjer.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utvalg** | **Møtedato** | **Saksnummer** |  |
| Årsmøtet | 27.01.2020 | Årsmøtesak 02/20 |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Valg av ordstyrer, sekretær og to protokollvitner** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Saken gjelder:** | Konstituering, valg av ordstyrer, sekretær og to protokollvitner |  |
| **Innstilling:** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Til å lede møtet velger årsmøtet hvem som skal være ordstyrer.

Vi foreslår\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Er det noen flere kandidater?

Da velges det.

Til å skrive protokollen fra årsmøtet velger årsmøtet en sekretær.

Vi foreslår\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Er det noen flere kandidater?

Da velges det.

Til å medunderskrive på protokollen velger årsmøtet blant de fremmøtte to medlemmer til å signere sammen med ordstyrer og sekretæren.

Vi foreslår\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ og \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Er det noen flere kandidater?

Da velges det.

Det kan også velges et tellekorps til å telle stemmer ved valg. Vi kommer tilbake til dette under sak 8.

Da tar vi en liten pause til alle valgte er på plass.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utvalg** | **Møtedato** | **Saksnummer** |  |
| Årsmøtet | 27.01.2020 | Årsmøtesak 03/20 |  |

|  |
| --- |
| **Årsberetning 2018** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Saken gjelder:** | Gjennomgang av årets aktiviteter og status for tilstanden til foreningen |
| **Innstilling:** | Årsberetning 2019 godkjennes. |



**Årsberetning 2019**

**for**

**Fagforbundet Nesodden**

**Behandlet av årsmøtet den 27 januar 2020**

**Innhold**

[Innledning 9](#_Toc21022746)

[Styret har i perioden hatt følgende sammensetning: 9](#_Toc21022747)

[Representanter til forbundsregionens representantskap/regionsmøte 10](#_Toc21022748)

[Representanter til LO lokalt 10](#_Toc21022749)

[Valgkomitéen 10](#_Toc21022750)

[Revisorer 10](#_Toc21022751)

[Kontorforhold 10](#_Toc21022752)

[Ansatte 10](#_Toc21022753)

[Økonomi 10](#_Toc21022754)

[Andre eiendeler 10](#_Toc21022755)

[Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde - medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder **Feil! Bokmerke er ikke definert.**](#_Toc21022756)

[Medlemmer uten tariffavtale **Feil! Bokmerke er ikke definert.**](#_Toc21022757)

[Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere **Feil! Bokmerke er ikke definert.**](#_Toc21022758)

[Koordineringsledd 12](#_Toc21022759)

[Møtevirksomheten 12](#_Toc21022760)

[Utvalgenes virksomhet 13](#_Toc21022761)

[Ungdomsutvalget 13](#_Toc21022762)

[Pensjonistutvalget 13](#_Toc21022763)

[Seksjonsstyret for yrkesseksjon helse og sosial 13](#_Toc21022764)

[Seksjonsstyret for yrkesseksjon kontor og administrasjon 13](#_Toc21022765)

[Seksjonsstyret for yrkesseksjon samferdsel og teknisk 13](#_Toc21022766)

[Seksjonsstyret for yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst 14](#_Toc21022767)

[Øvrige utvalg i fagforeningen 14](#_Toc21022768)

[Fagforeningens satsingsområder – strategisk plan 2019 14](#_Toc21022769)

[Arbeidsliv, tariff og pensjon 14](#_Toc21022770)

[Offentlige tjenester i egenregi 16](#_Toc21022771)

[Tariffmakt, organisering og organisasjonsbygging **Feil! Bokmerke er ikke definert.**](#_Toc21022772)

[Strategier 18](#_Toc21022777)

[Ideologisk skolering og organisasjonsbygging 20](#_Toc21022778)

[Strategier 20](#_Toc21022779)

[Fag, kompetanse og yrkesutvikling 21](#_Toc21022780)

[**Strategier** 21](#_Toc21022781)

[**Strategier** 23](#_Toc21022782)

[Sosiale aktiviteter i fagforeningen **Feil! Bokmerke er ikke definert.**](#_Toc21022783)

[Representasjon 23](#_Toc21022784)

[Forbundsregionen 23](#_Toc21022785)

[Faglig/politisk utvalg 23](#_Toc21022786)

[AOF lokalavdeling 23](#_Toc21022787)

[Andre utvalg **Feil! Bokmerke er ikke definert.**](#_Toc21022788)

[Avslutning 25](#_Toc21022789)

Innledning

Fagforeningens årsberetning er fagforeningsstyrets rapportering til medlemmene på i hvilken grad styret har lykkes med å gjennomføre handlingsplanen som årsmøtet vedtok for perioden.

Styret har i perioden hatt følgende sammensetning:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fagforeningsstyret** | **Navn** | **Organisatorisk frikjøp\*** |
| Leder | Marianne Evensen | 20 |
| Nestleder | Morten Lindhard |  |
| Opplæringsansvarlig | Inger Marie Persson t.o.m. august  overtatt av Siv Kristin Kristoffersen |  |
| Kasserer | Silje Lunde |  |
| Leder yrkesseksjon helse og sosial | Malin Elfstrand |  |
| Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst | Nina Persilengen |  |
| Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk | Asle Firing |  |
| Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon |  |  |
| Ungdomstillitsvalgt | Fabian Kemi |  |
| Pensjonisttillitsvalgt | Torben Eskemose |  |
| Styremedlem | Tove Andersen |  |
| Styremedlem |  |  |
| Styremedlem |  |  |
| Styremedlem |  |  |
| Vararepresentant yrkesseksjon helse og sosial | John Phillip Andersen |  |
| Vararepresentant yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst | Ines Ganzer |  |
| Vararepresentant yrkesseksjon samferdsel og teknisk |  |  |
| Vararepresentant kontor og administrasjon |  |  |
| Vara ungdomstillitsvalgt |  |  |
| Vara pensjonisttillitsvalgt |  |  |
| Vara styremedlem |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*Eventuell størrelse på organisatorisk frikjøp av tillitsvalgt.*

*Det angis hvilke styremedlemmer som har særskilt ansvar etter vedtektene og retningslinjene.*

**Representanter til forbundsregionens representantskap/regionsmøte**

Til Fagforbundet Akershus sitt Representantskap/regionmøte har fagforeningen hatt følgende representanter:

* Marianne Evensen
* Silje Lunde
* Tove Andersen

***Representanter til LO lokalt***

* Ingen

**Valgkomitéen**

Valgkomitéen i henhold til vedtektene har bestått av:

Siv Kristin Kristoffersen

Malin Elfstrand

Nina Persilengen

Asle Firing

Torben Eskemose

Fabian Kemi

**Revisorer**

Til å revidere fagforeningens regnskap, har det vært følgende revisorer og vara:

1: Umihana Ligonja

2: Kari Solvik

Vara: Gro Myklebostad

Kontorforhold

Leder har kontorplass på Tangenten (Kommunehuset på Nesodden)

**Ansatte**

Ingen ansatte

Økonomi

Kort oppsummering av opplysninger om regnskapet sett i forhold til budsjettet, og kommentarer dersom det er spesielle forhold som bør kommenteres.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Bankinnskudd  31.12.2018 | Bankinnskudd  31.12.2019 | Egenkapital 31.12.2018 | Egenkapital 31.12.2019 | Verdi av fast eiendom (hytter, feriehjem, aksjer i eiendom, stiftelser etc.) |
| 295890 | 395359,26 | 295890 | 395359,26 |  |

Angående budsjett og regnskap vises det til egen sak i årsmøtet.

**Andre eiendeler**

Ingen andre eiendeler.

**Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde - medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder**

Fagforeningen har per 31.12.2019 medlemmer innenfor følgende tariffområder:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tariffområde** | **Antall medlemmer** |
| FUS AS (Trygge barnehager) | 4 |
| KA | 3 |
| KS | 452 |
| NHO | 4 |
| PBL | 17 |
| Uorganisert arbeidsgiver | 11 |
| Uorganisert arbeidsgiver – med inngått direkteavtale | 7 |
| VIRKE | 7 |

Fagforeningen har per 31.12.2019 medlemmer hos følgende arbeidsgivere uten tariffavtale:

|  |  |
| --- | --- |
| **Arbeidsgiver** | **Antall medlemmer** |
| Blå Kors Norge | 1 |
| Carpe Diem Stiftelsen | 1 |
| Fagforbundet Akershus | 1 |
| Hind Herred | 1 |
| Jag assistanse as | 1 |
| Marianne Kise | 1 |
| Nesodden frivilligsentral | 1 |
| Nesoddtangen legesenter DA | 2 |
| Omsorgspartner AS | 4 |
| Sletta barnehage | 2 |
| Stiftelsen CRUX | 2 |
| Tannlege Balwinder Kaur | 1 |

**Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere**

(jfr. vedtektenes § 11.7).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Arbeidsgiver** | **Tariffområde** | **Navn på klubbleder (hovedtillitsvalgt/tillitsvalgt med tilsvarende funksjon)** | **Klubbstyre (JA/NEI)** |
| Askeladden Barnehage | PBL 028 | --- | Nei |
| Bergerkollektivet Barnehage | PBL 028 | --- | Nei |
| Blå Kors Norge | --- | --- | Nei |
| Carpe Diem stiftelsen | --- | --- | Nei |
| Ellingstad barnehage AS | PBL 028 | --- | Nei |
| Fager Skog Barnehage | Trygg 001 | --- | Nei |
| Fagforbundet Akershus | --- | --- | Nei |
| Fjordvangen barnehage | PBL 028 | Manori Bernstrøm | Nei |
| Hellvik Barnehage | PBL 028 | --- | Nei |
| Hind Herred | --- | --- | Nei |
| Jag Assistanse AS | --- | --- | Nei |
| Lilleengen Natur og Fam bhg | PBL 028 | --- | Nei |
| Læringsverkstedet Blåbærstien bhg as | PBL 028 | --- | Nei |
| Marianne Kise | --- | --- | Nei |
| Nesodden Dyreklinikk AS | NHO 521 | --- | Nei |
| Nesodden frivilligsentral | --- | --- | Nei |
| Nesodden Kirkelige Fellesråd | KA 027 | --- | Nei |
| Nesodden Kommune | KS 300 | Silje Lunde | (JA) |
| Nesoddtangen Legesenter DA | --- | --- | Nei |
| Omsorgspartner AS | --- | --- | Nei |
| Sletta Barnehage AS | --- | --- | Nei |
| Stendi AS | NHO 453 | --- | Nei |
| Stendi Heimta AS | NHO 453 | --- | Nei |
| Stiftelsen Crux | --- | --- | Nei |
| Stiftelsen Rudolf Steinerskolen | Virke 060 | --- | Nei |
| Tannlege Balwinder Kaur | --- | --- | Nei |

**Koordineringsledd**

**Koordineringsledd jfr. vedtektenes §1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Arbeidsgiver** | **Tariffområde** | **Navn på klubbleder (hovedtillitsvalgt/tillitsvalgt med tilsvarende funksjon)** | **Klubbstyre (JA/NEI)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Stendi AS | NHO 453 | --- | Nei |
| Stendi Heimta AS | NHO 453 | --- | Nei |

Møtevirksomheten

Årsmøtet ble 23 januar avholdt i kantina på Nesoddtunet og behandlet følgende saker:

* Konstituering
* Valg av ordstyrer, sekretær og to protokollvitner
* Årsberetning for 2018
* Regnskap
* Handlingsplan for Fagforbundet Nesodden 2019
* Innkomne saker:
* a) Veldedige formål
* b) Honorar for Kasserer og fane 2 ansvarlig
* Budsjett 2019
* Valg etter vedtektene og informasjon om valg etter hovedavtalene
* Navn på årets mottakere av æresnåler
* Avslutning

Det er avholdt 2 medlemsmøter.

Møtene behandlet følgende saker:

Det er avholdt 15 styremøter.

Styret har behandlet 51 saker.

Beskrivelse av saker som har vært tidkrevende:

Vedtak om ny styrestruktur har vært tidskrevende. Vi fortsetter med dette arbeidet i 2020.

Andre møter /samlinger i fagforeningens regi:

KS-området: Jevnlige møter med tillitsvalgte. Det har også vært et eget møte med valg av tillitsvalgte og quiz-kveld.

Medlemsmøte ang. arbeidsmiljø på sykehjemmet.

Sosiale aktiviteter:

Det ble avholdt jubilantkveld 25 mars 2019 på Annas Hybel.

Både 2018 og 2019 jubilanter var invitert.

Et bilde som inneholder innendørs, person, bord, vin

Automatisk generert beskrivelse

Utvalgenes virksomhet

**Ungdomsutvalget**

Har ikke utvalg.

**Pensjonistutvalget**

Har ikke utvalg ennå, men det jobbes med å rekruttere medlemmer til dette.

Utvalgets sammensetning:

**Seksjonsstyret for yrkesseksjon helse og sosial**

Utvalgets sammensetning:

Utvalgets sammensetning:

Malin Elfstrand- Leder – er i permisjon.

John P. Andersen- Nestleder

Tove Andersen- medlem

Monika Antosik -medlem

Ida Schrøder - medlem

Det er avholdt 2 møter.

(Et fells møte med YKKO)

Har yrkesseksjonen egen handlingsplan? JA

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

Deltatt på noen utvalgsmøter og avholdt to møter i henhold til handlingsplanen.

**Seksjonsstyret for yrkesseksjon kontor og administrasjon**

Har ikke utvalg.

**Seksjonsstyret for yrkesseksjon samferdsel og teknisk**

Utvalgets sammensetning:

Asle Jørgen Firing – Leder

Martin Heggland – Nestleder

Det er avholdt 0 møter og behandlet 0 saker.

Har yrkesseksjonen egen handlingsplan? NEI

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

Ingen aktiviteter er gjennomført.

**Seksjonsstyret for yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst**

Utvalgets sammensetning:

Nina Persilengen- Leder

Ines Ganzer- Nestleder

Morten Lindhard-medlem

Laila Risting- medlem

Siri Myrbraaten - medlem

Det er avholdt 3 møter og behandlet 10 saker

Har yrkesseksjonen egen handlingsplan? JA

Beskrivelse av gjennomført aktivitet i henhold til handlingsplanen:

Gjennomført deler av handlingsplan. Leder har deltatt på Skole og Oppvekstmøter. De tillitsvalgte skal ha gjennomført medlemsmøter på sine arbeidsplasser ang. nye åpningstid i de kommunale barnehagene.

**Øvrige utvalg i fagforeningen**

Ingen øvrige utvalg er opprettet.

**Fagforeningens satsingsområder – strategisk plan 2019**

**Arbeidsliv, tariff og pensjon**

**Mål 2019**

Medlemmer i alle områder sikres en lønnsutvikling som minst opprettholder kjøpekrafta.

Tillitsvalgte etter hovedavtalene skal håndtere eget tariffområde. Fagforeningene må sikre at ulike tariffområder håndteres.

Tjenestepensjonsordninger tariffestes i flere tariffområder.

Flere av Fagforbundets medlemmer jobber heltid.

LO legger fram et første utkast til en plan for arbeidstidsreduksjon.

**Strategier**

Gjøre krav og prioriteringer i mellomoppgjøret kjent for medlemmer og opinionen.

Bygge kompetanse for å håndtere ulike tariffsystemer.

Arbeide for tariffesting av tjenestepensjonsordninger i flere tariffområder.

Etablere allianser om pensjonssaken.

Øke kunnskapen om pensjonsspørsmålene, og sammenhengen mellom tariffhopping og press på lønns- og arbeidsvilkår.

Arbeide for en heltidskultur.

Følge opp LO-kongressens vedtak om en plan for en arbeidstidsreform.

**Fagforeningens tiltak i strategiplanen**

1. Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger.

**Fagforeningens målsetting**:

Alle tillitsvalgte er godt forberedt, skolert og informert om tariffoppgjørene.

Fagforeningens konkretisering av prikkpunktet:

Innkalle til tillitsvalgtmøte med tema Tariff 2020. Gjennomgå Tariffhefte i samarbeid med tillitsvalgte. Delta på aktuelle tariffkonferanser.

Frist:

Innenfor frister satt av Fagforbundet Nasjonalt.

*Beskrivelse av gjennomføring og resultat:*

Gjennomgått tariffhefte på tillitsvalgtmøte, deltatt på Tariffkonferanse for KS (hovedtillitsvalgt KS) i etterkant av tillitsvalgtmøtet, og sendt inn forslag fra avd. 285 til fylkesregionen.

Fagforbundet har gjennomført lokale forhandlinger for kap. 3 og 5 i Hovedtariffavtalen juni 2019 med et tilfredsstillende resultat for våre medlemmer. Gjennomsnittlig lønnsvekst for våre medlemmer ble i år på 3,37%, dette ble et godt oppgjør for våre medlemmer.  
Forhandlingsutvalget bestod av: Silje Lunde (leder), Kari Solvik, Marit Gautvik og Terje Lindrup.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat) av prikkpunktet:**

*Fagforbundets forhandlingsutvalg ser seg fornøyde med lønnsutviklingen for sine medlemmer i kap. 3 og 5.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Avholde minst ett medlemsmøte med pensjon som tema.

**Fagforeningens målsetting**:

God informasjon til aktuelle medlemmer om pensjon.

Tiltak som skal gjennomføres:

KS området har årlig møte om Pensjon. Det er ønskelig å fortsette samarbeid med de andre Follo-foreningene om et felles møte.

Frist:

Gjennomføres i løpet av 2019.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Fagforbundet Nesodden har ikke arrangert eget møte med dette temaet, men oppfordret medlemmer til å melde seg på Fagforbundet Ski sitt arrangement med samme tema. I tillegg har Nesodden kommune eget informasjonsmøte årlig for sine ansatte som nærmer seg pensjonsalder.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Kreve drøftingsmøter om bruken av midlertidige ansettelser og bruk av

Bemanningsforetak, jamfør lov og avtaleverk.

**Fagforeningens målsetting:**

Ingen midlertidige ansettelser og minimert bruk av bemanningsforetak.

Tiltak som skal gjennomføres:

Hovedtillitsvalgte/ tillitsvalgte jobber med dette jevnlig gjennom hele året.

Frist:

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

*Fagforbundet Nesodden har hatt flere saker ang. Midlertidig ansettelser i 2019, og har fått gjennomslag i 1 sak i 2019, som førte til fast ansettelse.*

*Arbeidet fortsetter i 2020, og hovedtillitsvalgt jobber med dette igjennom året. Det er satt midlertidig ansettelser på agendaen i møter mellom hovedsammenslutningene, og det forventes at arbeidsgiver i KS-området legger frem en oversikt over bruk av midlertidighet, dette skal følges opp i 2020.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Gjennomføre drøftingsmøter vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.

**Fagforeningens målsetting**:

Påse at hovedtariffavtalens bestemmelser følges.

Tiltak som skal gjennomføres:

At dette drøftes mellom arbeidsgiver og tillitsvalgte

Frist:

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

I KS-området er dette fast sak i årshjulet i møter mellom hovedsammenslutningene og arbeidsgiver.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket.

**Fagforeningens målsetting**:

Medlemmer som har krav på denne utvidelse eller ønsker full stilling, skal få det.

Tiltak som skal gjennomføres:

Vise til lov og avtaleverk i forbindelse med ledighet i stillinger for å sikre at dette ivaretas.

Frist:

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Hovedtillitsvalgt i KS-området følger dette opp før hver utlysning, og arbeidsgiver får beskjed om at det er ansatte i reduserte stillinger som skal få sin stilling utvidet før utlysning. Der det lar seg gjøre påpeker hovedtillitsvalgt at det skal lyses ut hele, faste stillinger.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ivareta medlemmenes rettigheter i forbindelse med kommune- og fylkessammenslåinger.

Ikke aktuelt for Fagforbundet Nesodden.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tariffoppgjørene i de ulike avtaleområdene**

Ingen spesielle aktiviteter var aktuelle, da det var et mellomoppgjør.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Offentlige tjenester i egenregi**

**Mål 2019**

En større andel offentlige tjenester drives i egenregi.

Offentlige tjenester blir ikke konkurranseutsatt.

Alle kommuner, fylkeskommuner og helseforetak har innen utgangen av 2019 vedtatt tiltaksplaner mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet.

Ved utgangen av 2019 bruker flere kommuner og fylkeskommuner trepartssamarbeid aktivt som metode.

Politiske partier lokalt, regionalt og nasjonalt forplikter seg til drift av offentlige tjenester i egenregi.

**Strategier**

Synliggjøre fordeler og muligheter med drift i egenregi.

Synliggjøre kostnader og ulemper ved konkurranseutsetting og privatisering, og vise sammenhengene mellom konkurranseutsetting, sosial dumping og større forskjeller i samfunnet.

Bruke det faglig-politiske samarbeidet for å iverksette tiltaksplaner mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet.

Følge opp vedtak om lokalt trepartssamarbeid.

Utøve politisk påvirkningsarbeid for å beholde og ta tilbake offentlige tjenester i egenregi.

**Fagforeningens tiltak**

1. Bruke det faglig-politiske samarbeidet til å kreve tiltaksplan mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet, gjerne i samarbeid med andre LO-forbund.

**Fagforeningens målsetting**:

Sikre medlemmene våre gode lønns- og arbeidsvilkår.

Konkretisering av prikkpunktet.

Tiltak som skal gjennomføres: Ha dette som eget punkt i avtalen med de politiske samarbeidspartnerne våre.

Frist:

Hele året

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Det er sendt inn innspill til budsjettprosessen til samtlige partier vi har en avtale med.

Det er arbeidet konkret med å fremme en heltidspolitikk i Nesodden kommune i samarbeid med Arbeiderpartiet. Dette bunnet ut i en interpellasjon og et vedtak i kommunestyret.

\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| "Kommunedirektøren legger frem en sak om implementering av arbeidsstrategiens mål om heltidskultur til formannskapet i løpet av første kvartal 2020. Målsettingen ved utgangen av denne fireårsperioden er at hele stillinger utgjør minimum 65 % av de ansatte i Nesodden kommune." |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Foreslå trepartssamarbeid som arbeidsform i omstilling og utviklingsarbeid.

Har allerede denne arbeidsform i Nesodden kommune.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Bruke det faglig-politiske samarbeidet til å motvirke konkurranseutsetting og privatisering, gjennom å kreve at politiske partier forplikter seg til å jobbe for at offentlige tjenester skal drives i egenregi.

**Fagforeningens målsetting**:

Påvirke lokalpolitikken under valgkampen for å sikre at vi beholder de offentlige tjenestene.

Konkretisering av prikkpunktet:

Opprette samarbeid med de lokale partiene i forbindelse med kommune- og fylkestingsvalget 2019.

Frist: Juni 2019

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Det ble samarbeidet tett med Arbeiderpartiet under valgkampen. Egne brosjyrer ble trykket og felles arrangement ble gjennomført.

Det ble også sendt ut et dokument til alle ordførerkandidatene der det kom frem punkter de lovet å styre etter dersom de ble valgt som ordfører.

1. Etablere en heltidskultur i kommunen. Bare unntaksvis, og etter avtale med tillitsvalgte, skal deltidsstillinger kunne lyses ut.

2. Sørge for at trepartssamarbeid og medbestemmelse etter lov og avtaleverk fungerer fullt ut på alle nivå i kommunen.

3. Bruke kommunens innkjøpsmakt for å bekjempe arbeidslivskriminalitet.

4. Sørge for at kommunen har egne lærlingplasser i henhold til KS' måltall, 2 lærlinger pr 1000 innbyggere

5. Sørge for at kravet om fagarbeidere og lærlinger følges opp i kommunens anskaffelser og i kontrakter om kjøp av tjenester.

**Tariffmakt, organisering og organisasjonsbygging**

**Mål 2019**

Fagforbundets organisasjonsgrad skal øke med minst 2 prosent i KS-området.

Fagforbundets organisasjonsgrad skal øke med minst 2 prosent i Spekter helse.

Antallet yrkesaktive medlemmer med høyskole- og universitetsutdanning skal øke med minst 10 prosent.

Fagforbundet skal øke antallet elever og lærlinger med minst 5 prosent.

Fagforbundet skal øke antallet studenter med minst 5 prosent.

***Strategier***

Bygge ut tillitsvalgtdekningen slik at alle arbeidsplasser er ivaretatt.

Styrke medlemsaktiviteten lokalt.

Styrke Fagforbundets yrkesprofilering ved å etablere digitale plattformer som gjør det mulig å kommunisere med de enkelte yrkesgruppene.

Styrke satsingen på å verve medlemmer og tillitsvalgte med minoritetsbakgrunn.

Tillitsvalgte skoleres i kommunikasjonsarbeid, med fokus på hvordan nå ut med budskapet i digitale kanaler.

**Fagforeningens tiltak**

1. Sørge for at alle medlemmer har en tillitsvalgt de enkelt kan kontakte.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):**

Være tilgjengelige for medlemmene våre.

Frist:

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Alle nye medlemmer får beskjed om deres tillitsvalgte slik at de vet hvem de skal kontakte.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. Sette egne vervemål på alle tariffområder.

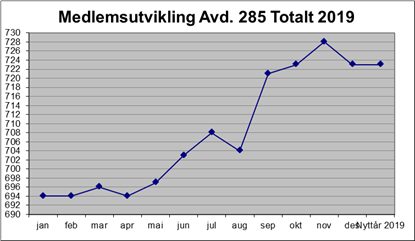
**Fagforeningens mål (ønsket resultat):** Jevn vekst i medlemsmassen i de ulike tariffområdene vi dekker.

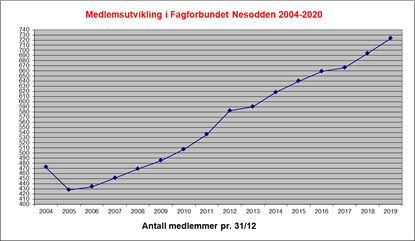
Frist: Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Medlemstall totalt** | | | | | **Medlemstall yrkesaktive** | | | | |
| **01.01.19** | | **31.12.19** | | | **01.01.19** | | | **31.12.19:** | |
| 694 | | 723 | | | 479 | | | 492 | |
|  | | | | | | | | | |
| **Unge medlemmer\*** | | **YHS** | | **YST** | | **YKKO** | | **YKA** | |
| 01.01. | 31.12. | 01.01. | 31.12. | 01.01. | 31.12. | 01.01. | 31.12. | 01.01. | 31.12. |
| 66 | 63 | 200 | 203 | 59 | 63 | 169 | 173 | 51 | 53 |

\*Medlemmer under 30 år



*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. Gjennomføre regelmessige arbeidsplassbesøk for å sikre kontakt med medlemmene og verve nye.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):** Være synlige på arbeidsplassene.

*Frist:*

Mai og november 2019

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Det er gjennomført flere arbeidsplassbesøk gjennom året til flere virksomheter i privat og offentlig sektor.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. Etablere klubber på arbeidsplassene og følge opp disse.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):**

Nærhet til medlemmer i de mindre områdene.

Frist:

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Det er etablert en klubb i en privat virksomhet, leder har hatt oppfølging av den tillitsvalgte. Det har også vært jobbet med å etablere tillitsvalgt i en annen virksomhet uten hell.

1. Velge hvilke tiltak som skal prioriteres fra handlingsplanen for mangfold og inkludering for å nå målsettingen for arbeidet.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):**

Fremme likestilling og likeverd.

*Frist:*

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Det er etablert en mangfold og inkluderingskontakt.

**Ideologisk skolering og organisasjonsbygging**

**Mål 2019**

Flest mulig tillitsvalgte skal ha gjennomført ideologisk skolering for å få økt kunnskap og trygghet til å ivareta medlemmenes interesser i faglige og politiske saker.

***Strategier***

Systematisk kunnskapsoppbygging om Fagforbundets ideologi og politikk for å belyse hvordan politiske utviklingstrekk påvirker rammene for arbeidslivet.

Tillitsvalgte, med særlig vekt på plasstillitsvalgte, gis opplæring i Fagforbundets politiske, faglige og ideologiske budskap.

**Fagforeningens tiltak**

* Sikre at alle tillitsvalgte deltar på skolering.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):**

Skolerte tillitsvalgte som er trygge i rollen sin.

*Frist:*

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Alle tillitsvalgte får tilbud om skolering og opplæring gjennom året. I år har flere tillitsvalgte bl.a. deltatt på Fase 1 og 2.

* Formidle kunnskap om aktuelle temaer og Fagforbundets politiske, faglige og ideologiske budskap på yrkes-, ungdoms- og tillitsvalgtsamlinger.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):**

Opplyste tillitsvalgte.

*Frist:*

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Dette ivaretas i tillitsvalgtskoleringen, samlinger og andre møter.

**Fag, kompetanse og yrkesutvikling**

**Mål 2019**

Fagforbundet bidrar til kompetanseutvikling på arbeidsplassen.

Relevant kompetanseheving gir uttelling i lønn.

Økt anerkjennelse av og respekt for yrkesgruppene.

Rammebetingelsene for medlemmenes yrkesutøvelse styrkes.

Fagforbundet fremstår som en sentral utdanningspolitisk aktør på alle utdanningsnivå.

Økt antall læreplasser i alle sektorer.

**Strategier**

Bruke trepartssamarbeidet lokalt for å sikre faglig utvikling for alle medlemmer.

Følge opp kompetanseplanene, sikre at disse iverksettes og kreve uttelling i lønn.

Synliggjøre verdien av det arbeidet de ulike yrkesgruppene utfører.

Videreutvikle og synliggjøre Fagforbundets utdanningspolitikk.

Påvirke og bidra i tilretteleggingen for læreplasser i de enkelte virksomhetene, og følge opp Samfunnskontrakten.

Utvikle og tilrettelegge for yrkesfaglige tilbud.

**Fagforeningens tiltak**

* Bistå de tillitsvalgte i gjennomføringen av drøftingsmøter med arbeidsgiver i alle tariffområder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):**

Alle er kjent med kompetanseplaner

*Frist:*

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Dette har vært tema på styremøter.

* Arbeide opp mot arbeidsgiver og andre aktører for å øke antall læreplasser i alle virksomheter, spesielt i offentlig sektor.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):**

Opprettholde dagens lærlingplasser på samme nivå.

*Frist:*

Når aktuelt.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Dette har blant annet vært tema i det politiske samarbeidet og et punkt i ordførerløfte. Det var også et innspill i budsjettarbeidet med de tre partiene vi har et formelt samarbeid med.

* Jobbe for at flere voksne tar fagbrev.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):**

Kompetanseheving blant medlemmene våre.

*Frist:*

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Det er startet en dialog med AOF der vi blant annet formidler tilbud og sprer medlemsfordeler som stipend.

Det er et prøveprosjekt på sykehjemmet med fagbrev på jobb ordning.

* Bidra til medvirkning knyttet til digitalisering og IKT-løsninger på arbeidsplassen.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):**

Holde oss oppdatert.

*Frist:*

Hele året.

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

Vi har fortløpende holdt oss oppdatert på ikt løsninger.

**Valgkamp og faglig-politisk påvirkning**

**Mål 2019**

Engasjere egne medlemmer til å fremme Fagforbundets politikk lokalt og sentralt.

Flertallet av Fagforbundets medlemmer har brukt stemmeretten i kommune- og fylkestingsvalget, og har stemt på partier som støtter forbundets mål og arbeide.

Oppnå et valgresultat som medfører at flest mulige kommunestyrer og fylkesting har en politisk sammensetning som støtter Fagforbundets mål og arbeid.

**Strategier**

Påvirke partiprogrammer og bygge allianser for å sikre størst mulig gjennomslag for Fagforbundets kjernesaker.

Delta aktivt i valgkampen med tydelige utfordringer til politikerne.

Formidle til medlemmene partienes holdninger til sentrale spørsmål og viktige saker for Fagforbundet.

* Etablere allianser og videreutvikle det faglig-politiske samarbeidet.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):** Få gjennomslag for viktige saker for fagforeningen

Tiltak som skal gjennomføres: Videreføre felles handlingsplan med Arbeiderpartiet.

*Frist:* Hele året

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd:*

* Møte medlemmene gjennom valgkampaktivitet som arbeidsplassbesøk, medlemsmøter og bruk av sosiale medier.

**Fagforeningens mål (ønsket resultat):** Være synlige under valgkampen

Tiltak som skal gjennomføres: Felles arrangement med forbundsregionen lokalt.

*Frist: Under valgkampen*

*Beskrivelse av i hvilken grad målet er nådd: Fagforbundet Akershus møtte opp med valgkamp bobilen 2 september 2019.*

Vi startet med stand utenfor Tangenten. Det det bl.a. ble underskrevet ordførerløfter.

Arbeiderpartiet, Rødt, SV og Høyre var de som skrev under.

Så gikk ferden videre til Nesoddtangen barneskole, Nesoddtunet, Fagerstrand barnehage og endte med stand utenfor Spar-butikken på Fagerstrand.

Representasjon

Oversikt over hvilke verv fagforeningen har hatt medlemmer i:

**Forbundsregionen**

* Regionsstyret

Morten Lindhard

* Yrkesseksjoner

Morten Lindhard (Leder, Yrkesseksjon Kirke, Kultur og Oppvekst)

* Andre utvalg

**Faglig/politisk utvalg**

Er samarbeidsavtalen mellom Fagforbundet og Arbeiderpartiet fulgt opp med lokal avtale og aktivitet?

Denne er fulgt opp, men det er kun leder som møter fra Fagforbundet.

3 representanter møter fra Arbeiderpartiet

Det samarbeides om budsjett, heltid og andre saker som kommer opp.

Det er i tillegg skrevet samarbeidsavtaler med SV og Rødt

**AOF lokalavdeling**

Har ikke.

**Kurs og konferanser**

Tillitsvalgte

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type kurs:** | **Antall TV gjennomført** | **Dato gjennomført** | **Registrert i AOF** |
| Fase 1 | 4 | Mai |  |
| Fase 2 | 1 | 01.04.19- 14.06.19 |  |
| Fase 2 | 3 | Del1: 11.11.19 - 15.11.19  Del2: 13.01.20 -15.11.20  Del3: 17.01.20 -17.01.20 |  |
| Fane 2 | 1 | 12.02.19 |  |
| Fane 2 | 2 | 21.03.10 |  |
| Temakurs i turnus/arbeidsplaner | 1 | 25.02.19 - 26.02.19 |  |
| Temakurs i turnus/arbeidsplaner | 0 | 28.03.19 - 29.03.19 |  |
| Temakurs i arbeidsmiljøkonferanse? | 5 | 31.10.19 |  |

Andre kurs og konferanser

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type kurs** | **Arrangør** | **Antall deltakere** | **Dato gjennomført** |
| Opplæring private barnehager |  | 0 | 05.03.19 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Yrkesfaglige kurs og konferanser- medlemsrettet**

Fagforeningen har i løpet av året gjennomført følgende kurs og konferanser:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Type kurs/konferanse** | **Antall deltakere** | **Antall studietimer** | **Dato**  **gjennomført** | **Registrert i AOF** |
| Tariffkonferanse | 1 | 2 dager | 02.10.19-  03.10.19 |  |
| Kurs i konflikthåndtering | 5 | 14 timer | 28.08.19  29.08.19 |  |
| Samhandling verneombud og tillitsvalgte | 0 | 2 dager | 10.04.19- 11.04.19 |  |
| Samhandling verneombud og tillitsvalgte | 2 | 2 dager | 29.10.19-  30.10.19 |  |
| Follo seminar | 3 |  | April |  |
| Samhandling for Hovedtillitsvalgte | 0 |  | 23.01.19-  28.02.19-  21.03.19 |  |
| Samhandling for hovedtillitsvalgte, hovedverneombud, tillitsvalgte og verneombud | 0 |  | 30.04.19 |  |
| Synlig og vervende på nett og talerstolen. | 0 |  | 12.02.10 |  |
| Samling for kasserer | 0 |  | 24.05.19-  02.10.19 |  |

Avslutning

2019 er over og vi kan se tilbake på et år der vi har hatt fokus på å arbeide med styrestruktur og hva vi som fagforening –og styre, ønsker for arbeidet i årene fremover. Vi har hatt mange gode diskusjoner og beveger oss fremover hva det gjelder felles mål.

Det er mer engasjement og vi begynner å få landet et seminar om emnet.

Andre oppgaver vi har sett på i styret er det at vi ønsker å være mer synlige, delta på flere arrangement og være en aktiv aktør i nærmiljøet. Vi har delt ut 5000 kroner til lokale veldedige formål og hatt et samarbeid med politiske partier i valgkamp og budsjettprosess.

Det er gjennomført flere arbeidsplassbesøk på Nesoddens mange arbeidsplasser.

Leder vil gjerne benytte anledningen til å takke for et godt samarbeid og ønsker med dette alle i styret et videre godt arbeid inn i 2020.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utvalg** | **Møtedato** | **Saksnummer** |  |
| Årsmøtet | 27.01.2020 | Årsmøtesak 04/20 |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Regnskap 2019** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Saken gjelder:** | Fagforbundet Nesoddens årsregnskap og revisjonsberetning. |
| **Innstilling:** | Regnskapet tas til etterretning. |

Legges ved sakspapirene på årsmøtet

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utvalg** | **Møtedato** | **Saksnummer** |  |
| Årsmøtet | 27.01.2020 | Årsmøtesak 05/20 |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Handlingsplan for Fagforbundet Nesodden 2020** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Saken gjelder:** | Fremvisning av planer og drift av foreningen i det kommende år. |
| **Innstilling:** | Handlingsplanen godkjennes. |



**Handlingsplan 2020**

**Fagforbundet Nesodden**

**avd 285**

**Vedtatt på årsmøtet den 27.01.2020**

**Innhold**

[Innledning **Feil! Bokmerke er ikke definert.**](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021018)

[Fagforeningens utfordringer på kort og lang sikt 30](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021019)

[Utfordringer overfor arbeidsgivere 30](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021020)

[Yrkesfaglige utfordringer 30](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021021)

[Politiske utfordringer 30](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021022)

[Utfordringer i egen organisasjon 30](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021023)

[Fagforeningens nåsituasjon og utfordringer på kort og lang sikt 31](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021024)

[Nåsituasjonen tariffmakt 31](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021025)

[Mål for tariffmakten i fagforeningen i 2020 31](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021026)

[Nåsituasjonen yrkesfaglig/yrkespolitisk makt 31](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021027)

[Mål for yrkesfaglig/yrkespolitisk makt i fagforeningen i 2020 31](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021028)

[Nåsituasjonen politisk makt 31](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021029)

[Mål for politisk makt i fagforeningen i 2020 **Feil! Bokmerke er ikke definert.**](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021030)

[Målsettinger og planer i perioden 32](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021031)

[Heltid og likelønn 32](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021032)

[Mål 2020 32](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021033)

[Offentlige tjenester i egenregi 32](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021034)

[Organisasjonsbygging og tariffmakt 33](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021035)

[Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling 35](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021040)

[Miljø og klima 36](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021041)

[Andre lokale utfordringer **Feil! Bokmerke er ikke definert.**](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021042)

[Vedlegg: Tiltaksplan **Feil! Bokmerke er ikke definert.**](file:///C:\Users\54391\Downloads\Handlingsplan%202020%5b4660%5d.docx#_Toc21021043)

Fagforeningens utfordringer på kort og lang sikt

**Utfordringer overfor arbeidsgivere**

Det er en utvikling i medlemsantallet og dette er vi glad for, en utfordring er at det kan være vanskelig å følge opp hvert medlem på de mindre arbeidsplassene og tariffområdene.

**Yrkesfaglige utfordringer**

Det er en utfordring å ivareta det yrkesrettede tilbudet til alle våre medlemmer; herunder kurs og samlinger

**Politiske utfordringer**

Det er en utfordring å få nok engasjerte medlemmer til å delta i det politiske arbeidet.

**Utfordringer i egen organisasjon**

Styret har sett på den overordnede strukturen og vil arbeide med dette videre inn i 2020.

Fagforeningens nåsituasjon og utfordringer på kort og lang sikt

Tekst i kursiv er definisjoner hentet fra dokumentet «Mål, arbeidsformer og ressurser».

**Nåsituasjonen tariffmakt**

*Jo flere yrkesaktive medlemmer Fagforbundet har hos den enkelte arbeidsgiver, jo større tariffmakt har organisasjonen. Dette gir oss påvirkningsmakt og forhandlingsmakt. Det forbundet som har flest yrkesaktive medlemmer vil ha størst innflytelse hos den enkelte arbeidsgiver. Dette spiller en avgjørende rolle ved forhandlinger om medlemmenes lønns- og arbeidsvilkår, både sentralt og lokalt. Forbundet har ingen reell tariffmakt hvis vi ikke har tillitsvalgte som kan forhandle med arbeidsgiver – uavhengig av antall medlemmer.*

**Mål for tariffmakten i fagforeningen i 2020**

**Nåsituasjonen yrkesfaglig/yrkespolitisk makt**

*For at Fagforbundet skal kunne påvirke politiske beslutninger, både sentralt og lokalt, må vi bruke yrkesfaglige argumenter. Sterke yrkesfaglige argumenter gir oss yrkespolitisk makt. Det vil si makt og mulighet til å påvirke blant annet rammevilkårene for yrkesutøvelse, oppgavefordeling, bemanning, utdanningsløp, autorisasjons- og godkjenningsordninger. Å være en tydelig yrkespolitisk aktør styrker både det fagligpolitiske arbeidet og det tariffpolitiske arbeidet.*

**Mål for yrkesfaglig/yrkespolitisk makt i fagforeningen i 2020**

**Nåsituasjonen politisk makt**

*Politikk er aktiviteter som går ut på å styre eller lede samfunnsutviklingen. Politisk makt er å kunne påvirke beslutninger der disse tas. Dette kan dreie seg om et bedriftsstyre, sykehusstyre, kommunestyre eller andre beslutningsorgan. Jo flere yrkesaktive medlemmer Fagforbundet har, jo større innflytelse har organisasjonen på politiske beslutninger. Dette gjør seg gjeldende både sentralt og lokalt.*

**Målsettinger og planer i perioden**

**Heltid og likelønn**

**Mål 2020**

Alle kommuner etablerer en heltidskultur.

Færre jobber deltid, og flere av Fagforbundets medlemmer har hele stillinger.

Hovedoppgjøret sikrer reallønnsvekst for alle, og bidrar til å minske lønnsforskjellene.

Lønnsgapet mellom kvinner og menn blir mindre.

Kvinners kompetanse verdsettes høyere og gir økt lønnsmessig uttelling.

**Strategier**

Bruke trepartssamarbeidet for å få til flere hele stillinger.

Utforme kravene i hovedoppgjøret 2020 på en måte som fremmer likelønn.

Videreføre og forsterke arbeidet med å fjerne kjønnsbaserte lønnsforskjeller.

**Tiltak**

Fagforening

Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.

Fagforeningens tiltak: Sørge for at eksiterende kommunestyrevedtak, og at avtaleverk følges. Bruke samarbeidsavtalene med partiene for påvirkningsarbeid.

Frist: Hele året.

Gjennomføre drøftingsmøter minst en gang pr. år vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.

Fagforeningens tiltak: Den er fast i årshjulet til hovedsammenslutningen

Frist: Hele året

Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket.

Fagforeningens tiltak: Krav sendes fortløpende, etter som de kommer inn.

Frist: Hele året.

Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn.

Fagforeningens tiltak: Felles tillitsvalgtmøter med lokale forhandlinger som tema. Kurs og annen opplæring tilbys aktuelle personer.

Frist: September 2020.

**Offentlige tjenester i egenregi**

**Mål 2020**

Bekjempe konkurranseutsetting, privatisering og sosial dumping gjennom påvirkningsarbeid, kartlegging, kunnskapsoppbygging og tillitsvalgtskolering.

Rekommunalisere en større andel offentlige tjenester.

**Strategier**

Synliggjøre fordeler og muligheter med drift i egenregi.

Synliggjøre kostnader og ulemper ved konkurranseutsetting og privatisering, og vise sammenhengene mellom konkurranseutsetting, sosial dumping og større forskjeller i samfunnet.

Følge opp og forplikte politiske partier lokalt, regionalt og nasjonalt til drift av offentlige tjenester i egenregi.

Ta initiativ til vedtak om trepartssamarbeid i kommuner og fylkeskommuner.

Bruke det faglig-politiske samarbeidet til å iverksette tiltaksplaner mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet.

**Tiltak**

Fagforening

Kreve at egenregi utredes, blant annet i forbindelse med nye anbudsrunder, og sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår ved konkurranseutsetting.

Fagforeningens tiltak: Tas opp i samarbeidsutvalg og andre relevante fora.

Frist: Hele året.

Ha en offensiv strategi med å formidle yrkesfaglig argumentasjon for egenregi, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.

Fagforeningens tiltak: Sørge for at det opprettes møteareanaer med felles tema.

Frist: hele året

Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt faglig-politisk samarbeid.

Fagforeningens tiltak: Dette er sak i samarbeidsutvalgene.

Frist: Hele året.

Foreslå trepartssamarbeid som arbeidsform i omstilling og utviklingsarbeid.

Fagforeningens tiltak: eksisterer i kommunen, påse at det opprettholdes.

Frist: Hele året.

Kreve tiltaksplan mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet, gjerne i samarbeid med andre LO-forbund.

Fagforeningens tiltak: Følge opp sak fra kommunestyret der kommunedirektør skal utrede muligheten for en modell tilsvarende Oslo- modellen.

Frist: Hele året.

**Organisasjonsbygging og tariffmakt**

**Mål 2020**

Økt organisasjonsgrad i KS-området.

Økt organisasjonsgrad i Spekter helse.

Minst 5 prosent økning i antallet elever og lærlinger.

Minst 5 prosent økning i antallet studenter.

Tillitsvalgte på alle arbeidsplasser innen forbundets organisasjonsområde.

Tillitsvalgte skal benytte forbundets ulike kommunikasjonsplattformer i arbeidet.

**Strategier**

Bygge opp tillitsvalgtdekningen slik at alle arbeidsplasser er ivaretatt.

Verve arbeidstakere med høyskole- og universitetsutdanning.

Gjennomføre tillitsvalgtskolering for alle tillitsvalgte.

Skolere plasstillitsvalgte som kan bistå medlemmer om aktuelle spørsmål som er viktige for Fagforbundet.

Styrke Fagforbundets yrkesprofilering gjennom digitale plattformer som gjør det mulig å kommunisere med yrkesgruppene.

Tillitsvalgte skoleres i kommunikasjonsarbeid, med fokus på hvordan nå ut med budskapet i digitale kanaler.

**Tiltak**

Fagforening

Besøke alle arbeidsplasser der en har medlemmer i løpet av året. Medlemmer som ikke nås på arbeidsplassen må nås på andre måter.

Fagforeningens tiltak: Lage en plan for arbeidsplassbesøk der det fremkommer dato og sted.

Frist: april 2020.

Kartlegge vervepotensial på alle tariffområder.

Fagforeningens tiltak: oversikt legges frem på styremøtet.

Frist: april 2020

Kontakte alle nye medlemmer senest en måned etter innmelding, og alle medlemmer som melder seg ut, eller som står i fare for å bli strøket.

Fagforeningens tiltak: Fane to ansvarlig har dette som fast oppgave og legger frem for styret.

Frist: Hele året.

Aktivt jobbe for å rekruttere flere arbeidstakere med høyskole- og universitets-utdanning, og gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universiteter i samarbeid med forbundsregionen.

Fagforeningens tiltak: Engasjere ungdomstillitsvalgt.

Frist: Hele året

Etablere klubber på arbeidsplassene, og sørge for at alle medlemmer har en synlig tillitsvalgt.

Fagforeningens tiltak: Arbeide med å rekruttere tillitsvalgte særskilt i privat sektor.

Frist: Hele året.

Være synlige i sosiale medier.

Fagforeningens tiltak: Bruke Facebook og hjemmeside når vi vil informere medlemmer. Oppfordre styret til å skrive leserinnlegg.

Frist: Hele året

**Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling**

**Mål 2020**

Fagforbundet bidrar til kompetanseutvikling på arbeidsplassen.

Relevant kompetanseheving gir uttelling i lønn.

Rammebetingelsene for og anerkjennelsen av medlemmenes yrkesutøvelse styrkes.

Økt antall læreplasser i alle sektorer.

Fagforbundet er et naturlig valg for arbeidstakere med høyskole- og universitetsutdanning.

**Strategier**

Bruke trepartssamarbeidet lokalt for å sikre faglig utvikling for alle medlemmer.

Følge opp kompetanseplanene, sikre at disse iverksettes og kreve uttelling i lønn.

Utvikle og tilrettelegge for ulike yrkesfaglige tilbud.

Påvirke og bidra i tilretteleggingen for læreplasser i de enkelte virksomhetene, og følge opp Samfunnskontrakten.

Videreutvikle Fagforbundets utdanningspolitikk.

**Tiltak**

Fagforening

Bistå de tillitsvalgte i gjennomføringen av drøftingsmøter med arbeidsgiver i alle tariff-områder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner.

Fagforeningens tiltak: Tas opp på tillitsvalgtmøter og videre ut i virksomhetene og medbestemmelsesmøter av de tillitsvalgte.

Frist: juni 2020

Jobbe for at flere tar fagbrev.

Fagforeningens tiltak: Informere og motivere medlemmene

Frist: Hele året

Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstilling- og utskillingsprosesser.

Fagforeningens tiltak: Sørge for at vi blir tatt med i prosessene.

Frist: Hele året

Samarbeide med arbeidsgiver for å øke antall læreplasser i alle virksomheter, spesielt i offentlig sektor, og bidra til at veileder har kompetanse til å gi et godt faglig opplæringstilbud til lærlingen.

Fagforeningens tiltak: Få dette inn i medbestemmelse og det politiske samarbeidet slik at vi oppnår nasjonale målsettinger.

Frist: juni og desember 2020

Sikre at medlemmene får faglige tilbud.

Fagforeningens tiltak: Opplæringsansvarlig sender ut og ser an behovet for kurs. Seksjonene er med på å planlegge temakvelder.

Frist: desember 2020

**Miljø og klima**

**Mål 2020**

Miljø- og klimapolitikken til Fagforbundet er kjent blant tillitsvalgte og medlemmer.

Fagforbundet har kartlagt eget karbonavtrykk, og lagt fram en plan for hvordan redusere det.

**Strategier**

Systematisere og konkretisere Fagforbundets miljø- og klimapolitikk.

Påvirke og bidra i tilretteleggingen for læreplasser i de enkelte virksomhetene, og følge opp Samfunnskontrakten.

**Tiltak**

Fagforening

Bruke det faglig-politiske samarbeidet til å konkretisere en offensiv miljø- og klimapolitikk.

Fagforeningens tiltak: være aktiv og fremme fagforbundets syn på klimapolitikken.

Frist: hele året

Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å integrere det ytre miljø i HMS-arbeidet.

Fagforeningens tiltak: Synliggjøre Fagforbundets syn på HMS-arbeidet i forbindelse med planarbeid.

Frist: Hele året

Sette lokalt miljø- og klimaarbeid på dagsorden på medlemsmøter.

Fagforeningens tiltak: Innkalle til medlemsmøte for alle medlemmer med tema miljø og klimapolitikk på Nesodden.

Frist: desember 2020

**Kurs og konferanser**

1. Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Type kurs | Målgruppe | Tidspunkt |
| Fase 1 | tillitsvalgte | Vår 2020 |
| Fase 2 | tillitsvalgte | Høst 2020 |

1. Planlagte kurs og konferanser for tillitsvalgte valgt etter vedtektene

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Type kurs | Målgruppe | Tidspunkt |
| Fase 1 | Alle verv | vår2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utvalg** | **Møtedato** | **Saksnummer** | **Saksbehandler** |
| Årsmøte 2020 | 27.01.2020 | 06a 06b, 06c og 06d/20 |  |

|  |
| --- |
| **Veldedige formål (6a/20)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Saken gjelder:** | Fagforbundet Nesodden ønsker også i år å sette av kr.10.000,- til veldedige formål. |
| **Forslag til vedtak:** | Fagforbundet Nesodden setter av 10 000 kroner til bevilgninger for 2020, disse skal gå til veldedige formål som omfatter lokale tiltak. Dette skal styrebehandles i hvert enkelt tilfelle. |
| **Bakgrunn:** | Dette er et ønske om en videreføring av årsmøtevedtak fra 2019. |

|  |
| --- |
| **Fane2-samarbeid (6b/20)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Saken gjelder:** | Dette handler om at vi overlater arbeidet med medlemsregistret til en felles person i Follo. Inkludert i dette vil tillitsvalgtopplæring inngå i samarbeidet. |
| **Forslag til vedtak:** | Styret i Fagforbundet Nesodden anbefaler at vi går inn i fellesprosjektet. Perioden vil bli på 1-et år. |
| **Bakgrunn:** | Vi ha før diskutert om å overlate arbeidet med medlemsregistret til en felles person i Follo som et prøveprosjekt for vår del. Dette vil da styres fra Fagforbundet Follo (tidligere Ski og Oppegård). Perioden vil da bli fra 1/3-2020til 28/2-2021.  Som følge av dette, vil det måtte gjøres endringer i fordelingen av honorarene i vår forening.  Inkludert i dette vil tillitsvalgtopplæring være inkludert i prisen.  Vår andel vil da bli maksimum kr. 40.000,- Vi vil også kunne søke om støtte til dette fra Fagforbundet nasjonalt, tilsvarende en frikjøpsandel på 2,5 %, i tillegg.  I dag inngår Fagforbundene i Frogn, Vestby, Ås, Follo, Enebakk, Akershus Fylkeskommune og Østfold Fylkeskommune i ovenstående samarbeid.  Vi gjør oppmerksom på at styrevedtaket ikke var enstemmig. 4 mot 2 stemmer. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Honorar for Kasserer (6c/20)** | | |
| **Saken gjelder:** | Fagforbundet Nesodden utbetaler godtgjøring, av Kasserer 35000kr og opplæringsansvarlig 20000 kroner, for 1 år. |
| **Forslag til vedtak:** | Kasserer og opplæringsansvarlig ansvarlig gis honorar i perioden 01.02.20-31.01.21. |
| **Bakgrunn:** | Utgiftene for dette vil bli:  Godtgjøres med kr 55 000,- pr. år.  Arbeidsgiveravgift kr. 7754,-  Totalt utgjør dette kr. 62 754,- |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kompetanseoverføring (6d/20)** | | |
| **Saken gjelder:** | Styret ønsker å frikjøpe tidligere leder i en overgang da ny leder overtar vervet direkte etter årsmøtet.  Dette for å sikre ny leder informasjon om pågående saker, opplæring i systemer og vil generelt gi en bedre oppfølging av medlemmer og det organisatoriske arbeidet i foreningen. |
| **Forslag til vedtak:** | Fagforbundet Nesodden frikjøper tidligere leder fire dager for å sikre kompetanseoverføring til ny leder. |
| **Bakgrunn:** | Utgiftene for dette vil bli:  Lønn med pensjon kr 9724  Arbeidsgiveravgift kr 1371  Total kostnad kr 11095 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utvalg** | **Møtedato** | **Saksnummer** |  |
| Årsmøtet | 23.01.2020 | Årsmøtesak 07/20 |  |

|  |
| --- |
| **Budsjett** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Saken gjelder:** | Godkjenning av Fagforbundet Nesoddens budsjett for 2020 |
| **Innstilling:** | Budsjettet vedtas i etterkant av behandling av sak 06b/20, Fane 2 samarbeid Follo. Det er på bakgrunn av denne saken laget to utkast til budsjett. Vedtas sak 06b/20 av årsmøtet, så er det budsjett nr. 2 Årsmøtet skal se på for å gjør vedtak, hvis saken ikke vedtas, skal Årsmøtet bruke budsjettforslag nr.1.  Forslag til Budsjett nr.1 eksl. Fane 2 samarbeid Follo: |



Forslag til Budsjett nr.2 inkludert Fane 2 prosjekt Follo:



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utvalg** | **Møtedato** | **Saksnummer** |  |
| Årsmøtet | 27.01.2020 | Årsmøtesak 08/20 |  |

|  |
| --- |
| **Valg etter vedtektene** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Saken gjelder:** | Valg av styre, revisorer, medlemmer av komiteer og utvalg etter vedtektene for Fagforbundet. |
| **Innstilling:** | Valgkomitéens Innstilling godkjennes. |

**Valgkomiteens innstilling:**

**FORSLAG TIL VEDTAK FRA ÅRSMØTET**

Årsmøtet gir styret fullmakt til å foreta supplering av tillitsvalgte, styremedlemmer og representanter til utvalgene i løpet av perioden.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Valg etter vedtektene 2019** | **Periode** | **Navn** |
| **Styret** |  |  |
| **Leder** | **01.02.20 - 31.01.22** | **John Philip Andersen** |
| **Nestleder** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Morten Lindhard** |
| **Opplæringsansvarlig** | **01.02.20 - 31.01.21** | **Siv Kristoffersen** |
| **Kasserer** | **01.02.19 - 31.01.20** | **Silje Lunde** |
|  |  |  |
| **Styremedlem (HMS)** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Siv Kristoffersen** |
| **Vara – styremedlem (HMS)** | **01.02.20 - 31.01.22** | **Linda Sollund** |
| **Styremedlem** | **01.02.20 - 31.01.22** | **Marianne Evensen** |
| **Styremedlem** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Tove Andersen** |
| **Styremedlem** | **01.02.20 - 31.01.22** | **Andreas Stenvoll** |
| **Styremedlem** | **01.02.20 - 31.01.22** | **Inger Johanne Norberg** |
| **Styremedlem (KS)** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Silje Lunde** |
| **Leder av YHS** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Malin Elfstrand** |
| **Leder av YKKO** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Nina Persilengen** |
| **Leder av YST** | **01.02.20 - 31.01.22** | **Kenneth Kristiansen** |
| **Leder av YKA** | **01.02.20 - 31.01.22** |  |
|  |  |  |
| **Pensjonisttillitsvalgt** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Torben Eskemose** |
| **Ungdomstillitsvalgt** | **01.02.20 - 31.01.22** |  |
|  |  |  |
| **Personlig vara til Yrkesseksjonene i styre** |  |  |
| **YHS** | **01.02.18 - 31.01.20** |  |
| **YKKO** | **01.02.20 - 31.01.22** | **Inez Ganzer** |
| **YST** | **01.02.20 - 31.01.22** | **Radoslaw Gnatowski** |
| **YKA** | **01.02.18 - 31.01.20** |  |
| **Pensjonistutvalget** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Torben Eskemose** |
| **Ungdomsutvalget** | **01.02.18 - 31.01.20** |  |
|  |  |  |
| **IKT** |  |  |
| **Kontaktperson** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Steinar Vangen** |
|  |  |  |
| **Revisjon** |  |  |
| **Revisor 1** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Umihana Ligonja** |
| **Revisor 2** | **01.03.20 - 31.01.21** | **Bozana Garic** |
| **Vara revisor** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Gro Myklebostad** |
|  |  |  |
| **Valgkomité** |  |  |
| **Leder** | **01.02.20 - 31.01.21** | **Siv Kristoffersen** |
| **Medlem fra YHS** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Malin Elfstrand** |
| **Medlem fra YKA** | **01.02.18 - 31.01.20** |  |
| **Medlem fra YKKO** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Nina Persilengen** |
| **Medlem YST** | **01.02.20 - 31.01.22** | **Kenneth Kristiansen** |
|  |  |  |
| **Medlem fra Pensjonistene** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Torben Eskemose** |
| **Medlem fra Ungdommen** | **01.02.18 - 31.01.20** |  |
|  |  |  |
| **Representantskapet i Fylket** |  |  |
| **Representant** | **01.02.20 - 31.01.22** | **John Philip Andersen** |
| **Representant** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Silje Lunde** |
| **Representant** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Tove Andersen** |
| **Representant – vara** | **01.02.19 - 31.01.21** | **Nina Persilengen** |

**FRA VEDTEKTENE 2017-2021:**

**11.3.4** Følgende valg foretas på årsmøtet.

- Fagforeningsstyret, jf. § 11.5.

- Yrkesseksjonsstyrene, jf. § 11.8

- Ungdomsutvalg, jf. § 11.9

- Pensjonistutvalg, jf. § 11.9

- Valgkomite, jf. § 11.3.5

- Revisor og vara, jf. § 11.3.6

Alle valgene gjennomføres slik at ikke hele styret/utvalget er på valg i samme årsmøte, jf. retningslinjer til § 11.5.1.

Årsmøtet avgjør selv hvilke funksjoner som skal velges ved særskilt valg og antall styremedlemmer og varamedlemmer. Det skal ved valgene tilstrebes god representasjon av tillitsvalgte og medlemmer fra de ulike yrkesseksjoner og virksomhetsområder som fagforeningen dekker.

**11.3.5** Årsmøtet velger valgkomité. Valgkomiteen må som hovedregel være sammensatt slik at også de ulike seksjonene, pensjonistene og ungdommen er representert.

**11.3.6** Til å revidere fagforeningens regnskap skal det velges 2 revisorer og 1 vara som har ansvar for at revisjonsarbeidet utføres. Revisor kan ikke inneha andre tillitsverv i fagforeningen.

**11.3.7** Årsmøtet velger også:

- Fagforeningens representanter med vara til forbundsregionens Representantskap/ regionsmøte. Leder i fagforeningen skal være én av representantene jf. § 13.2

- Yrkesseksjonenes representanter med vara til regionkonferansen i yrkesseksjonene. Seksjonsleder skal være en av representantene jf. § 13.5.1

- Ungdomsutvalgets representanter med vara til regionkonferansen for ungdom. Ungdomstillitsvalgt skal være en av representantene jf. § 13.6.1

- Pensjonistutvalgets representanter med vara til regionkonferansen for pensjonister. Pensjonisttillitsvalgt skal være en av representantene jf. § 13.6.2

**11.5.1** Årsmøtet velger styre med følgende sammensetning:

Leder, nestleder, opplæringsansvarlig, kasserer, ledere for seksjonene, en pensjonisttillitsvalgt og en ungdomstillitsvalgt. Vedkommende må være 30 år eller yngre. Det er anledning til å velge ungdomstillitsvalgt opp til 33 år dersom det ikke finnes kandidater som er yngre.

Årsmøtet velger i tillegg nødvendig antall styremedlemmer. Ett styremedlem skal være tillitsvalgt etter en hovedavtale.

Hele styret, varamedlemmer og revisor velges for 2 år. Valgene gjennomføres slik at ikke hele styret er på valg i samme årsmøte.

Det velges vara i rekke. For seksjonsledere, ungdoms- og pensjonisttillitsvalgt velges personlig vararepresentant som er nestlederne i seksjonene, ungdomsutvalget og pensjonistutvalget.

Styret i fagforeningen kan velge et arbeidsutvalg blant sine medlemmer og fastsetter eventuelt fullmakter for dette.

Se retningslinjer.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utvalg** | **Møtedato** | **Saksnummer** |  |
| Årsmøtet | 27.01.2020 | Årsmøtesak 09/20 |  |

|  |
| --- |
| **Æresnåler** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Saken gjelder:** | Utdeling av Æresnåler med diplom. 25 års medlemskap i Fagforbundet og 40 års medlemskap i LO skjer i et eget arrangement i mars måned.  Nedenstående medlemmer inviteres, til dette møtet, av styret |
| **Innstilling:** | Jubilantene gratuleres |

For 2020 gjelder det for følgende:

Følgende medlemmer har i år 25 års medlemskap i Fagforbundet (med bakgrunn fra Norsk Helse og Sosialforbund, og Norsk Kommuneforbund):

* Mette Marit Bratlie
* Hans Einar Hansen
* Aase Helen T Hoftvedt
* Anne Berit Iversen
* Marianne Jensen
* Unni Bente Johansen
* Torill Angen Larsen
* Marie Elisabeth Neiden
* Elisabeth Oulie-Hansen
* Eli Merete Richvoldsen
* Kari Solvik
* Hilde Sæter

Følgende medlem har 40 års medlemskap i LO:

* Tor F Andersen
* Astrid Hagelund
* Anne Marie Løvstad
* Bjørg Neegaard
* Inge Venstad

Vi gratulerer alle med velfortjent oppmerksomhet

.