|  |
| --- |
| **Handlingsplan**/tiltaksplan **Fagforbundet Ås** |
| Kommentar: Strategiske tiltak for FAGFORENINGER 2021 er satt inn. Se nedenfor.  |
| Skriv inn egne tiltak. |   |   |   |   |   |   |
| **TILTAK** | **Kommentar** | **Ansvar** | **Frist** | **Status** | **Budsjett** | **Prosj.nr.** |
| **1. Heltid og likelønn og kampen mot økt ulikhet** |  |  |  |  |  |  |
| ***1.1. Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.***  |
|  Opplæring av tillitsvalgte slik at de jobber opp mot arbeidsgiver |   | HTV , leder og nestleder | Kontinuerlig |   |   |   |
| Jobber opp mot politikere. Det ønskes et godt trepartssamarbeid for å bygge tillitsbasert styring og ledelse. |   |  . HovedtillitsvalgtLeder\nestleder. |  |   |   |   |
|  |   |   |    |   |   |   |
| ***1.2 Gjennomføre drøftingsmøter minst en gang i året vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.***  |
|  HTV er med i heltids prosjekt i kommunen |   | Hovedtillitsvalgt | Kontinuerlig |  |   |   |
| Vi skal påse at det gjennomføres drøftingsmøter angående heltid /deltid |   |  Hovedtillitsvalgt |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***1.3 Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket*** |
|  Opplæring av tillitsvalgte for å få trygge og gode tillitsvalgte. |   | Hovedtillitsvalgt. Leder og nestleder | Kontinuerlig  |   |   |   |
|  Sørge for at tillitsvalgte har oversikt over sine medlemmer.  |   |  Fane 2 ansvarlig. |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  Sørge for medlemmenes rettmessige krav. |   |  Hovedtillitsvalgt |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***1.4 Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn og utjevne lønnsforskjeller.*** |
| Vi får lister fra arbeidsgiver,  |   |  Hovedtillitsvalgte |  Kontinuerlig |   |   |   |
| Tillitsvalgte og styret jobber sammen med lønnsforhandlinger |  |  |  |  |  |  |
|  De hovedtillitsvalgte må ha oversikt der det er lønnsmessige skjevheter/ lønnsforskjeller gjennom arbeidsplasstillitsvalgte og lønnslister |   |  Hovedtillitsvalgte |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  Opplæring av tillitsvalgte |   | Leder/nestleder Hovedtillitsvalgte | Kontinuerlig  |   |   |   |
|  Innhente faglige argumenter for lønnsforhandlinger fra yrkesseksjonene  |   |  Forhandlingsutvalg |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Offentlige tjenester i egenregi** |  |   |   |   |  |  |
| ***2.1 Kreve at egenregi utredes, blant annet i forbindelse med nye anbudsrunder, og sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår ved konkurranseutsetting.***  |
| Økt politisk samarbeid slik at tjenester ikke blir konkurranseutsatt |   | Hovedtillitsvalgt.Leder\nestleder |  |   |   |   |
|  Det trengs opplæring av de tillitsvalgte ved anbuds og innkjøpskontrakter |   |  |   |   |   |   |
|  |   |  Opplæringsansvarlig | Kontinuerlig  |   |   |   |
|  ***2.2 Lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt og hvilke tjenester som kjøpes inn og bruken av vikarbyråer.*** |
| Samarbeid med arbeidsgiver for å få full oversikt over hvilke vikarbyråer  |   | Hovedtillitsvalgt | Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***2.3 Formidle yrkesfaglig argumentasjon for egenregi, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.***  |
|  Tett samarbeid mellom yrkesseksjonene og styret for faglige argumenter for drift i egen regi.  |   | Leder og vrkesseksjonsleder. |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***2.4 Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt faglig-politisk samarbeid.*** |
|  Få i stand faste møter med politikere med tema egenregi. |   | Hovedtillitsvalgt.Leder\nestleder |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***2.5 Bruke trepartssamarbeidet for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.*** |
|  Økt samarbeid med politikere. |   | Hovedtillitsvalgt.Leder\nestleder |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***2.6 Følge opp lokal tiltaksplan mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet, gjerne i samarbeid med andre LO-forbund.***  |
|  Kommunestyret har vedtatt plan på linje med Osloavtalen |   |  Styret |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **3. Organisasjonsbygging og tariffmakt**  |   |   |   |   |   |   |
| ***3.1 Oppsøke alle arbeidsplasser innenfor strategiplanens satsningsområder der det er få/ingen medlemmer.*** |   |   |   |
|  Vi trenger flere på tillitsvalgte på skolene/SFO, PBL og KA  |  Resten av styret deltar. |  Yrkessesjonene,styret og HTV |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  Vi må ut på arbeidsplassbesøk. |   |  Styret |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  Kartlegge aktuelle arbeidsplasser og besøke disse.  |   |  Styret og HTV |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***3.2 Kartlegge vervepotensial og lage en plan for å bevare og styrke forbundets posisjon på arbeidsplasser i tråd med strategiplanens satsningsområder.***  |  |
|  Utarbeide verve plan og aktiv følge denne. |  |  Styret, nestleder | Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***3.3 Rekruttere arbeidstakere med utdanning fra universitet eller høyskole, blant annet gjennom deltagelse i LO for alle.*** |
|  Arbeidsplassbesøk og besøk på skoler, stand i fadder uka |   |  Styret undomstillitsvalgt | Kontinuerlig |   |   |   |
|  Være tydelig på at Fagforbundet organiserer alle yrker og å spre aktuelle brosjyre |   |  Plasstillitsvalgte, styret |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***3.4 Gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universiteter i samarbeid med forbundsregionen. Etablere og aktivisere klubbstyrer hos flere arbeidsgivere, og sørge for at alle medlemmer har en synlig tillitsvalgt etter gjeldende hovedavtale.***  |
|  Arbeidsplassbesøk og besøk på skoler, stand i fadder uka |   |  Styret  |  Kontinuerlig |   |   |   |
| Kontakte skolene og tilby elevene informasjon om plikter og rettigheter i arbeidslivet. |  Undomstillitsvalgt.Resten av styret i samarbeid med regionen. | Leder7nestleder |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***3.5 Gjennomføre opplærings- og utviklingstiltak som er tilpasset den enkelte tillitsvalgtes behov.***  |
|  Skolering og kurs, yrkesfaglige kurs  |   | Yrkesseksjons lederne og opplæringsansvarlig og styret |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  Sende henvendelse til yrkessekjonsleder i regionen om temaer til kurs. |   |  Yrkesseksjons lederne |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  Kartlegge de tillitsvalgtes og medlemmenes skolering og kompetansebehov. |   |  HTV, oppl.ansvl.leder\nestleder. |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***3.6 Knytte mangfolds perspektivet til rekrutteringsarbeid og opplæring ved å iverksette tiltak i handlingsplanen for mangfold og inkludering.***  |
|  Søke bistand fra mangfold - og inkluderingsutvalget i Fagforbundet Viken. |   |  Leder\nestleder |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***3.7 Ta i bruk digitale verktøy etter hvert som disse er tilgjengelige for fagforeningen.*** |
|  Holde oss oppdatert på digitale verktøy og bruk av disse. |   |  Alle i styret og medlemmer i Fagforbundet. |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***Fagforeningsstyrene må etablere møtepunkter for å styrke samhandling mellom yrkesseksjonene og tillitsvalgte valgt etter avtaleverket.*** |
| Faste møter mellom tillitsvalgte valgt etter hovedavtale og vedtektene.  |   |  HovedtillitsvalgteLeder\nestleder |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **4. Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling** |
| **4.1 Bistå tillitsvalgte etter hovedavtalene ved gjennomføring av drøftingsmøter med arbeidsgiver i alle tariffområder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner.**  |
|  Opplæring av tillitsvalgte i alle avtaleområder |   |  HovedtillitsvalgtLeder\nestleder |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  Skolering for å trygge tillitsvalgte i dette arbeidet |   |  HovedtillitsvalgtLeder\nestleder |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***4.2 Sørge for at tillitsvalgte etter hovedavtalene etterspør yrkesfaglige argumenter fra yrkesseksjonen i arbeidet overfor arbeidsgiver.*** |
| Etterspør tema på samlinger mellom yrkesfag og tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene. |  Søke bistand hos region Viken angående tema |  Yrkesseksjonen.Hovedtillitsvalgt |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***4.3 Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstilling- og utskillingsprosesser.***  |
|  Økt samarbeid og god kommunikasjon mellom HTV og de tillitsvalgte på arbeidsplassene og mellom ulike fagforeninger |   |  Yrkesseksjonen.HovedtillitsvalgtLeder\nestleder |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***4.4 Jobbe for at flere tar fagbrev.***  |
|  Informere om Fagforbundet Ås sitt stipend |   |  Leder /nestleder |   |   |   |   |
| Ta initiativ til at arbeidsgiver tilbyr fagbrev innenfor aktuelle områder |   |  HTV |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***4.5 Sikre at medlemmene får faglige tilbud.***  |
|  Tett samarbeid mellom medlemmene, yrkesseksjonene i fagforeningen og forbundsregionen. |   |  Yrkesseksjonen |   |   |   |   |
|  Oppdatere kontaktinformasjon  |   |  Leder/nestleder |  Kontinuerlig |   |   |   |
| Økt utsending av tilbud via fane 2  |   |  Yrkesseksjonsleder |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Klima og miljø** |
|  ***5.1 Bruke veilederen for lokalt klima- og miljøarbeid i det faglig-politiske arbeidet.***  |
|  Gjøre veilederen kjent for våre medlemmer og tillitsvalgte. |   |  Leder\nestlederYrkesseksjonene |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***5.2 Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å integrere det ytre miljø i HMS-arbeidet.***  |
|  Tett samarbeid med vernetjenesten |   |  Leder\nestlederVernetjenesten |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  Få i stand samarbeid med politikere i aktuelle utvalg. |   |  Yrkesseksjonene Leder\nestlederHovedtillitsvalgte |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***5.3 Sette lokalt klima- og miljøarbeid på dagsorden i møter med medlemmene.***  |
|  Tema på medlemsmøter |   |  Leder\nestleder |  Kontinuerlig  |   |   |   |
|  Tema i fagforeningens sosiale medier |   |  Leder\nestleder |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***5.4 Bidra til å framheve medlemmenes fagkompetanse i lokalt klima- og miljøarbeid*** |
|  Tema på medlemsmøter  | Bistand fra regionen  |  Leder\nestleder |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***5.5 Være bevisst på eget klima-avtrykk ved blant annet innkjøp av profileringsartikler og reiser.***  |
|  Oppfordre til bruk av kollektiv transport når mulig |   |  Leder/nestleder, HTV, oppl.ansvl |  Kontinuerlig |   |   |   |
|  Oppfordre til bruk av seriøse aktører ved innkjøp |   |  Styret |  Kontinuerlig |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **6. Valgkamp og alliansebygging** |
| ***6.1 Etablere allianser og videreutvikle det faglig-politiske samarbeidet.***  |
|  Være tydelig på Fagforbundets politikk i møte med politikere. |   |  Leder\nestleder,HTV |   |   |   |   |
|  Økt samarbeid med LO i Follo |   |  Leder\nestleder, styret |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***6.2 Gjennomføre faglig-politisk skolering for tillitsvalgte.***  |
|  Sende ut påmelding/ informasjon til tillitsvalgte. |   |  Leder nestleder, oppl.ansvl |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***6.3 Møte medlemmene gjennom valgkampaktivitet som arbeidsplassbesøk, medlemsmøter, sosiale medier og telefonkontakt.***  |
|  Være aktive og oppfordre medlemmene til å bruke stemmeretten sin, på stands og i sosiale medier |   |  Styret |   |   |   |   |
| Innkjøp og bruk av Fagforbundets klær i møter med medlemmer og kommunen |   |  Leder\nestleder,HTV |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |
| *Her kan dere skrive inn tiltak som ikke hører hjemme under de strategiske tiltakene ovenfor. Se eksempler på områder.* |
| Skal ha gjennomført 10 antall styremøter |   |  Leder/styret |   |   |   |   |
| Seminar og skolering for styret og tillitsvalgte |   |  Leder /styret/HTVoppl.ansvl. |   |   |   |   |
| Budsjettprosess og rutiner regnskapsrapportering på styremøtene |   |  Leder/nestlederkasserer |   |   |   |   |
| Årsmøte 2021 utsatt pga Corona |   |  Leder/styret |   |   |   |   |
| Kurs og konferanser Follohjulet |   |  Leder/oppl.ansvl |   |   |   |   |
| Arrangementer: Jubileums markering, julebord, HTV valg digitalt, sommeravslutning, 80 års jubileum, arbeidsplassbesøk i helse |   |  Styret |   |   |   |   |
| Medlemsmøter minimum 2 pr år |   |  Styret |   |   |   |   |
| Bobil / valgkamp |  Søke bistand hos region Viken |  Styret |   |   |   |   |
|  Tillitsvalgts-møter hver måned med aktuelle temaer ved behov |   |  HTV |   |   |   |   |
|  Bruke frikjøpte i forbundsregionen til tillitsvalgtsamling og medlemsmøter med aktuelle temaer. |  Søke bistand hos region Viken |  Leder/nestleder, oppl.ansvl |   |   |   |   |
|  Bruke frikjøpte i forbundsregionen til bistand organisatorisk |  Søke bistand hos region Viken |  Leder/nestleder, oppl.ansvl |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

**Godkjent på styremøtet i Fagforbundet Ås 20.01.2021**